**31 622 02 Faiskolai kertész moduljai**

**1690. A Kertészeti munkavállalói ismeretek megnevezésű, 10962-16 azonosító számú szakmai követelménymodul tartalma:**

**Feladatprofil:**

* Munkavédelmi, balesetvédelmi, tűzvédelmi, biztonságtechnikai, higiéniai és minőségbiztosítási jogszabályokat, hatósági előírásokat betart, betartat
* Környezetvédelmi jogszabályokat, hatósági előírásokat betart, betartat
* Gondoskodik az áru- és vagyonvédelemről
* A munkaviszony megkezdésére, folytatására, megszűnésére, megszüntetésére vonatkozó szabályokat, előírásokat betart, betartat

**Tulajdonságprofil:**

Szakmai kompetenciák:

*Szakmai ismeretek:*

* Baleset-, munka-, tűzvédelmi szabályok, higiéniai előírások
* Környezetvédelmi szabályok
* Természetvédelem (védett növények)
* Az áru- és vagyonvédelmi berendezések fajtái
* Az áru- és vagyonvédelmi berendezések használata
* Munkajogi fogalmak

*Szakmai készségek:*

* Olvasott szakmai szöveg megértése
* Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
* Szakmai nyelvű beszédkészség

Személyes kompetenciák:

* Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

* Határozottság

Módszerkompetenciák:

* Ismeretek helyénvaló alkalmazása
* Körültekintés elővigyázatosság

**1689. A Kertészeti alapismeretek megnevezésű, 10961-16 azonosító számú szakmai követelménymodul tartalma:**

**Feladatprofil:**

* Előkészíti a munkaterületet
* Kiválasztja, előkészíti a munkájához szükséges eszközöket, gépeket, anyagokat
* Talajmunkákat, gyomirtást, talajvédelmi munkát végez
* Tápanyag-utánpótlást végez
* Öntözést végez
* A fényviszonyokat szabályozza
* A hőmérsékleti viszonyokat szabályozza
* Növényvédelmi feladatot lát el
* A növényekkel mint élő anyaggal dolgozik
* Üzemelteti, használja a munka- és erőgépeket, eszközöket, kéziszerszámokat, termesztő berendezéseket
* Épületeket, berendezéseket, műtárgyakat, gépeket, szerszámokat karbantart

**Tulajdonságprofil:**

Szakmai kompetenciák:

*Szakmai ismeretek:*

* A növényi szervek külső alaktana (morfológia)
* A növényi szervek felépítése, működése (anatómia)
* A növények életjelenségei (fiziológia)
* A növénycsoportok jellemzői
* Növények felhasználási lehetőségei
* A növény és a környezet kapcsolata (ökológia)
* A Föld meteorológiai jellemzői
* Magyarország éghajlati viszonyai
* Meteorológiai műszerek
* A talaj alkotórészei, jellemzői
* Talajtípusok jellemzői
* Öntözés módjai
* Öntözés eszközei, gépei
* A talajművelés eljárásai
* A talajművelés eszközei, gépei
* A tápanyag-utánpótlás lehetőségei
* Trágyafélék jellemzői (szerves és műtrágyák)
* A tápanyag-utánpótlás eszközei, gépei
* Védekezési eljárások a növényvédelemben
* A fontosabb kórokozók, kártevők, gyomok felismerése
* A növényvédelem eszközei, gépei
* Termesztő berendezések
* A kertészetben előforduló erő- és munkagépek

*Szakmai készségek:*

* Olvasott szakmai szöveg megértése
* Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
* Szakmai nyelvű beszédkészség
* Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

* Állóképesség
* Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
* Testi erő

Társas kompetenciák:

* Határozottság

Módszerkompetenciák:

* Ismeretek helyénvaló alkalmazása
* Körültekintés, elővigyázatosság
* Gyakorlatias feladatértelmezés

**1692. A Fásszárú dísznövénytermesztés megnevezésű 10964-16 azonosító számú szakmai követelménymodul tartalma:**

**Feladatprofil:**

* Magot vet (fásszárú dísznövény)
* Növényt dugványoz (fásszárú dísznövény)
* Tőosztást végez (fásszárú dísznövény)
* Növényt olt, szemez (fásszárú dísznövény)
* Növényt bujtványoz, bujtat (fásszárú dísznövény)
* Magoncot tűzdel (fásszárú dísznövény)
* Palántát, csemetét előállít, nevel (fásszárú dísznövény)
* Palántát, csemetét ültet (fásszárú dísznövény)
* Metszést végez (fásszárú dísznövény)
* Növényt átiskoláz, átültet, gondoz, nevel (fásszárú dísznövény)
* Növekedést, fejlődést szabályoz (fásszárú dísznövény)
* Kitermelést, szedést, betakarítást végez (fásszárú dísznövény)
* Az áru jellegének és az előírásoknak megfelelő osztályozást, válogatást végez (fásszárú dísznövény)
* Csomagolást, rakodást, szállítást végez (fásszárú dísznövény)
* Szakszerű tárolásról gondoskodik (fásszárú dísznövény)
* A munka-, környezet- és tűzvédelmi előírások betartásával használja, működteti, karbantartja a faiskolai dísznövénytermesztésben használatos gépeket, eszközöket

**Tulajdonságprofil:**

Szakmai kompetenciák:

*Szakmai ismeretek:*

* Díszfaiskola létesítése, fenntartása
* Faiskolai szaporítás módok
* Faiskolai nevelésmódok
* Lombhullató díszfák termesztése
* Lombhullató díszcserjék termesztése
* Kúszócserjék termesztése
* Kerti rózsa termesztése
* Fenyőfélék termesztése
* Lomblevelű örökzöldek termesztése
* Örökzöld díszfák, díszcserjék felismerése, jellemzése
* Lombhullató díszfák, díszcserjék felismerése, jellemzése
* Termesztő berendezések ismerete, működtetése
* A faiskolai termesztésben előforduló erő- és munkagépek, eszközök
* A faiskolai termesztés speciális munka-, környezet- és tűzvédelmi előírásai

*Szakmai készségek:*

* Olvasott szakmai szöveg megértése
* Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
* Szakmai nyelvű beszédkészség
* Elemi számolási készség
* Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

* Erős fizikum
* Döntésképesség
* Szervezőkészség

Társas kompetenciák:

* Kapcsolatteremtő készség
* Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

* Logikus gondolkodás
* Áttekintő képesség
* Körültekintés, elővigyázatosság

**1688. A Vállalkozási, kereskedelmi alapok megnevezésű, 10960-16 azonosító számú szakmai követelménymodul tartalma:**

**Feladatprofil:**

* Megtervezi a vállalkozását
* Ismeri az őstermelői és a kistermelői élelmiszer előállítási tevékenység folytatásának feltételeit
* Kiválasztja a megfelelő vállalkozási formát, elindítja a vállalkozását
* Üzleti tervet készít
* Megtervezi a vállalkozás anyagi feltételeit
* Biztosítja a vállalkozásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket
* Betartja és betartatja a munkajogi előírásokat
* Irányítási és szervezési feladatokat lát el
* Folyamatosan fejleszti vállalkozását
* Adózási feladatokat lát el
* Figyelemmel kíséri a vállalkozásával kapcsolatos jogszabályokat
* Kapcsolatot tart a környezetével, továbbképzéseken vesz részt
* Szükség esetén átalakítja vagy megszünteti vállalkozását
* Piackutatást végez
* Piacbefolyásolási tevékenységet folytat
* Üzleti tárgyalást, üzleti levelezést folytat
* Tervet, pályázatot készít, készíttet
* Támogatást igényel
* Elvégzi a szükséges gazdasági számításokat
* Jelentést, kimutatást készít, adatszolgáltatást végez
* Ismeri és alkalmazza a vállalkozás jogkövető működése érdekében a fogyasztóvédelmi előírásokat
* Beszerzi a termeléshez, szolgáltatáshoz szükséges anyagokat
* Készletezési, raktározási tevékenységet folytat
* Értékesítési tevékenységet folytat

**Tulajdonságprofil:**

Szakmai kompetenciák:

*Szakmai ismeretek:*

* Alapfogalmak
* Őstermelői tevékenység és kistermelői élelmiszerelőállítás
* A termelés ráfordításai és költségei, az egyes ágazatok jellemző költségei, a vállalkozás eredménye
* A termelési folyamat és tényezői
* A vállalkozás fogalma, jellemzői, formái jellemzői
* Vállalkozás létesítése, működtetése, átalakítása és megszüntetése
* Az üzleti terv készítésének céljai, az üzleti terv felépítése
* A szerződéskötés alapelvei, fontosabb szerződéstípusok
* Bizonylati elv és fegyelem, bizonylatok kitöltése
* Az üzleti tárgyalás feltételei, résztvevői, menete
* A kommunikáció módszerei, eszközei
* Az üzleti levelezés szabályai
* A fogyasztói magatartás
* A piackutatás módszerei mezőgazdasági, élelmiszeripari termékek esetén
* Mezőgazdasági, élelmiszeripari termékek marketingje
* Mezőgazdasági, élelmiszeripari termékek jellemzői, termékfejlesztés módjai
* Mezőgazdasági, élelmiszeripari termékek árképzése
* Mezőgazdasági, élelmiszeripari termékek speciális értékesítési módjai, folyamata
* Mezőgazdasági, élelmiszeripari termékek értékesítésének elősegítése (speciális reklám, SP, PR, közvetlen eladás, internetes értékesítés)
* A képzéshez illeszkedő hazai és európai uniós fogyasztóvédelmi előírások
* Pályázatkészítés, a támogatások igénybevételének szabályai
* Biztosítási lehetőségek az üzleti életben
* A vállalkozás pénzügyei, hitelezés, adózás, a különböző vállalkozási formákra jellemző adózás
* Társadalombiztosítás
* Munkajogi, munkaügyi ismeretek
* Munkaszervezés
* Számítógépes nyilvántartás
* Beszerzés folyamata, raktározás, készletezés, leltározás, leltárkészítés
* Mezőgazdasági kompenzációs felár, felvásárlási jegy

*Szakmai készségek:*

* Olvasott szakmai szöveg megértése
* Szakmai nyelvi íráskészség
* Szakmai írásbeli fogalmazás készsége
* Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
* Szakmai nyelvű beszédkészség

Személyes kompetenciák:

* Önállóság
* Döntésképesség
* Szervezőkészség

Társas kompetenciák:

* Határozottság
* Kapcsolatteremtő készség
* Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

* Problémaelemzés, -feltárás, -megoldás
* Tervezés
* Ismeretek helyénvaló alkalmazása