

55 850 04 Települési környezetvédelmi szaktechnikus szakképesítés-ráépülés modulja

2224. A Települési környezetvédelem megnevezésű, 11947-16 azonosító számú szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Figyelemmel kíséri a jogszabályok és a szabványok változásait
- Közreműködik az önkormányzatok kötelező és önként vállalt feladatainak elvégzésében
- Részt vesz építésügyi igazgatási (építési engedélyezési és településfejlesztési) folyamatokban, a fenntartható településfejlesztés elveit lehetőségeihez képest érvényesíti
- Demográfiai elemzést készít, megállapítja települése népesedési tendenciáját
- Felméri a beruházási, a kulturális és a szabadidős tevékenységek terén a kistérségi együttműködés lehetőségeit, ismeri a területi szinteket
- Figyelemmel kíséri településén a szociális ellátás hiányosságait
- Ismeri a falugondnoki feladatokat, szükség esetén ellátja azokat
- Adatokat szolgáltat engedélyezési eljárásokhoz és környezeti hatásvizsgálatokhoz
- Figyelemmel kíséri az országos információs hálózatok, monitoring hálózatok adatait
- Megismeri a légifelvétel-térképeket, digitális közműtérképeket, a településére vonatkozó digitális szennyezettségi térképeket és a kezelésükhöz szükséges számítógépes programokat
- Kezelési, helyreállítási, fejlesztési tervek készítésében és rekultivációs munkákban vesz részt
- Figyelemmel kíséri a településüzemeltetési feladatok környezet kímélő megvalósítását, segíti a lakossági környezettudat fejlesztését
- Közterület- és úthálózat-fenntartási feladatokat lát el
- Belvíz- és árvíz-mentesítési feladatokat végeztet, felszíni vizek fenntartásában vesz részt
- Adatokat gyűjt védetté nyilvánításhoz, védetté nyilvánítást kezdeményez
- Közreműködik helyi védelem alatt álló és védelemre szánt műemlékek fenntartási munkáiban, javaslatot tesz műemlék épületek védetté nyilvánítására és méltó hasznosítására
- Gondoskodik a kóbor állatok begyűjtéséről, rágcsáló-mentesítést és szúnyoggyérítést végeztet közterületen
- Kezdeményezi a szabálysértési- és a büntetőeljárás lefolytatását, a bírság kiszabását
- Kapcsolatot tart környezetvédelmi és természetvédelmi hatóságokkal, ügyfelekkel, lakossággal és a médiával
- Eljár lakossági – zajjal, bűzzel, hulladékkal, víz- és légszennyezéssel, ár- és belvizekkel kapcsolatos - panaszok ügyében
- Részt vesz hatósági ellenőrzésekben, hatósági bejárásokon, helyszíni szemléken, vezeti a jegyzőkönyvet
- Eljárás indítását kezdeményezi, közreműködik az eljárások lefolytatásában
- Figyeli a pályázati lehetőségeket, pályázatok előkészítésében és megvalósításában vesz részt, közreműködik önkormányzati projektek megvalósításában

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

Szakmai ismeretek:

- Jogsabályok és szabványok szerkezete
- Építésügyi igazgatás (településrendezés és -fejlesztés, építési folyamatok engedélyezése)
- Külső és belső környezet elemzése (PEEST analízis, SWOT-analízis)
- Demográfiai alapfogalmak és tendenciák
- Szociális feladatok
- Falugondnoki feladatok
- Elmaradott térségek fejlesztésének lehetőségei
- Környezeti hatásvizsgálat és hatástanulmány
- Épületek, építmények fenntartása
- Épületdiagnosztikai szakvélemény
- Műemlékvédelem alapelvei, épített örökség védelme
- Történelmi korok építészeti stílusai
- Köztisztasági és környezet-egészségügyi feladatok
- Szelektív hulladékgyűjtés
- Úthálózat fenntartása
- Közterület és berendezéseinek fenntartása
- Zöldterület-fenntartás
- Belvízmentesítés, árvízmentesítés
- Áramlástechnikai gépek típusai, szerkezete
- Szállítás eszközei, szerkezetük
- Földmunkagépek típusai, szerkezete
- Útfenntartás gépeinek típusai, szerkezete
- Mezőgazdasági munkagépek típusai
- Építőipari gépek típusai, szerkezete
- Környezetvédelmi és természetvédelmi adatszolgáltatás
- Kezelési, helyreállítási, fejlesztési tervek készítésének szabályai
- Környezetvédelmi pályázatok írása, megvalósítása
- Projektfeladatok megvalósítása
- Kapcsolattartás formái, szereplői
- Panaszkezelés alapjai

Szakmai készségek:

- Elektronikus információs rendszerek használata
- Digitális térképezési programok használata
- Helyszínrajzok, térképek olvasása
- Számítástechnika és adatbázis-kezelés
- Ügyfélkapu használata, online kérdőívek, bevallások

Személyes kompetenciák:

- Elhivatottság, elkötelezettség
- Döntésképeség
- Fejlődőképesség, önfejlesztés

Társas kompetenciák:

- Kompromisszumkésztség
- Udvariasság
- Határozottság

Módszerkompetenciák:

- Problemaelemzés, -feltárás
- Rendszerező képesség
- Információgyűjtés