

Bejelentés alapján lebonyolításra kerülő támogatott felnöttképzési tevé- kenység felnöttképzési szerződésének általános szerződési feltételei (A GFA-KA-KIM-2/2022. támogatói okiratszámú hazai forrás keretében megvalósuló oktatói továbbképzéshez)

A jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) a Herman Ottó Intézet Non-profit Kft. (a továbbiakban: Társaság) által az IKK Innovatív Képzéstámogató Központ Zrt, OTR felületén keresztül (<https://ikk.hu/otr>) meghirdetett, bejelentés alapján lebonyolításra kerülő képzésekhez kapcsolódó felnöttképzési tevékenységekre (a továbbiakban: képzés) vonatkoznak.

A képzésekre jelentkezni a <https://www.hermanottointezet.hu/oktatoi-tovabbkepzesek-felnottkepzes> honlapon keresztül lehet.

A jelen ÁSZF a jelentkezésekre és a képzéseken történő részvételre vonatkozóan létrejött szerződésekre irányadó általános szerződési feltételeket, és ennek keretében a képzéseken részt vevő személyek (a továbbiakban: Résztvevő) jogait és kötelezettségeit tartalmazza (a Társaság és a Résztvevő a továbbiakban együttesen: Felek).

A Képzés során létrejött szerződés a felnöttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény (a továbbiakban: Fktv.) alapján megkötött felnöttképzési szerződés.

A képzésre történő jelentkezéssel a Résztvevő kijelenti, hogy a jelen ÁSZF-et megértette, a benne foglaltakat elfogadja és magára nézve kötelezőnek ismeri el. Amennyiben a Résztvevő a jelen ÁSZF-et nem fogadja el, a képzésre nem jelentkezhet, és azon nem vehet részt.

1. Általános tudnivalók, a Felek közötti szerződés létrejötte

1.1. A Képzőintézmény adatai:

Herman Ottó Intézet Nonprofit Kft.

Székhely: 1223 Budapest, Park utca 2.

Levelezési cím: u.a.

Cégjegyzékszám: 01-09-921027/56

Adószám: 10897988-2-43

Engedélyszám: E-000878/2014, E/2022/000046



- 1.2. A jelen ÁSZF, valamint a vonatkozó jogszabályi rendelkezések (lásd: 9. pont) a képzésekre történő jelentkezéssel kapcsolatban teljes körűen szabályozzák a Társaság és a Résztevő jogait és kötelezettségeit.
- 1.3. A Társaság kijelenti, a Résztevő pedig kifejezetten elfogadja, hogy az egymás közötti kommunikációt elsősorban elektronikus úton folytatják.
- 1.4. A felnőttképzési szerződés ráutaló magatartással távollévők között elektronikus úton (online felületen) jön létre, a Résztevő által kitöltött Jelentkezési lap beküldésével és az ÁSZF elfogadásával meg tett jognyilatkozatával, amely a Társaság által tett ajánlat elfogadásának minősül.
A Résztevő ezen jognyilatkozata a Társaság tudomásulvételével hatályosul. A jognyilatkozat tudomásulvételét a Társaság a jelentkezés elfogadásának visszaigazolásával fejezi ki a Résztevő felé.
- 1.5. **A jelentkezés során megadott adatok pontosságáért, aktualitásáért és valóságtartalmáért kizárólag a Résztevő felel.** A Képzőintézmény kizár mindenfajta felelősséget, amely a Jelentkezési lapon megadott adatok helytelenségéből, elírásból vagy nem valós adatok megadásával összefüggésben merül fel. Az elküldött jelentkezést érintő adatok módosítására a fnkezes@hoi.hu e-mail címre megküldött levélben van lehetőség.
- 1.6. Nincs olyan magatartási kódex, amely a Társaság felnőttképzési szolgáltatási tevékenységére vonatkozna. A Társaság rendelkezik meghirdetett minőségpolitikával, illetve a felnőttképzési jogszabály szerint előírt minőségirányítási rendszerrel.
- 1.7. ÁSZF elérhetősége: <https://www.hermanottointezet.hu/oktatoi-tovabbkepzesek-felnottkepzes> weboldalon érhető el.

2. Jelentkezés

- 2.1. A Résztevő a Társaság weboldalán meghirdetett képzésekkel kapcsolatos részletes információkat az adott képzésre vonatkozó képzésismertetőben, valamint jelentkezési oldalon érheti el. Amennyiben bármely képzéssel kapcsolatban a weboldalon közölteknél több információra van szüksége, kérjük, lépjen velünk kapcsolatba az ügyfélszolgálaton keresztül.
- 2.2. Az, hogy a képzés ingyenesnek minősül, az adott képzésre vonatkozó képzésismertetőben feltüntetésre kerül.
- 2.3. A jelentkezést a Társaság csak akkor fogadja el, ha a Résztevő az adott képzésnél elhelyezett jelentkezési felületen a jelentkezéshez szükséges valamennyi mezőt maradéktalanul kitölti. A Társaságot a Résztevő által tévesen és/vagy pontatlanul megadott jelentkezési adatokra visszavezethető bármely késedelemért, illetve problémáért, hibáért semminemű felelősség nem terheli.
- 2.4. A Társaság fenntartja a jogot, hogy a jelentkezés visszaigazolását követően elálljon a szerződéstől, amennyiben a jelentkező jelentkezésének elküldésekor a képzésre meghirdetett helyek már beteltek.
A Résztevő tudomásul veszi, hogy amennyiben a képzés egy adott célcsoport részére kerül meghirdetésre, akkor a célcsoportba tartozók jelentkezése elsőbbséget élvez a többi jelentkezővel szemben. A Társaság jelen esetben elállhat a jelentkezés visszaigazolását követően a szerződéstől. Amennyiben a Társaság nem tudja a fentiek okán a jelentkezést elfogadni, akkor a jelentkezőt erről haladéktalanul értesíti.
- 2.5. A jelentkezés menete

A Résztevő az adott képzésnél elhelyezett jelentkezési lap kitöltésével jelentkezhet az általa kiválasztott Képzésre. A Résztevő a „Jelentkezés” gombra kattintással küldheti el a jelentkezését. **A Résztevő a jelentkezés elküldésével elfogadja a jelen ÁSZF és a weboldalról elérhető Adatkezelési tájékoztató valamennyi rendelkezését. Támogatott képzés esetén a „Jelentkezés” gomb megnyomása fizetési kötelezettséget nem keletkeztet.**

A Társaság a jelentkezés lezárását követően visszaigazolást küld a Résztevő által a jelentkezés során megadott e-mail címre arról, hogy a jelentkezését elfogadta. Ha a visszaigazolás 3 munkanapon belül nem érkezik meg a Résztevő részére, akkor a Résztevő ajánlati kötöttsége, illetve bárminemű kötelezettsége minden további feltétel nélkül, automatikusan megszűnik, sem a Társaságot, sem pedig a Résztevőt nem köti a jelentkezés és nem köteles a képzésen történő részvételre.

Abban az esetben, ha a Képzőintézmény nem tudja biztosítani a Résztevő képzésen való részvételét (lásd: 2.4. pont), akkor erről a Résztevőt haladéktalanul értesíti és eláll a szerződéstől.

3. A Felek jogai és kötelezettségeiA képzésben Résztevő jogai és kötelezettségei:

- a) Vállalja, hogy a meghatározott ütemezés és beosztás szerint aktívan részt vesz a képzés foglalkozásain, továbbá vállalja, hogy a megengedett hiányzás mértékét nem lépi túl, A megengedett hiányzás mértékének túllépése a szerződés felmondását vonhatja maga után.
- b) A kontaktórás képzéseken közreműködik a jelenléte alátámasztásának dokumentálásában.
- c) Amennyiben a Résztevő a képzését a képzés befejezésének dátuma előtt szeretné megszakítani, ennek tényét e-mailben köteles jelezni a Társaság felé.
- d) Részt vesz a képzés során nyújtott teljesítményének ellenőrzésében, mérés-értékelésében.
- e) A képzés ideje alatt a tűz-, munka- és környezetvédelmi előírásokat betartja.
- f) Nem tanúsít olyan magatartást, amely a képzés többi résztvevőjét, oktatóit, illetve a Felnőttképző jogait vagy jogos érdekeit sértene vagy károsítaná.
- g) Vállalja, hogy a személyes adatai valóságnak megfelelőségét okmányai bemutatásával igazolja, illetve a Szerződés megkötése során személyazonosító okmányait a Felnőttképző számára azok ellenőrzésre átadja.
- h) A képzés ideje alatt az adataiban bekövetkező változásokat a változástól számított három napon belül a Társaságnak bejelenti, és a Társaság kérésére a változást alátámasztó dokumentumot bemutatja.
- i) A Résztevő tudomásul veszi, hogy a képzésen való részvételre a Jelentkezési lapon megjelölt személy jogosult, a képzés elindulása után módosításra nincs lehetőség. A Résztevő személyét kizárólag a képzés megkezdését megelőző 4 nappal, e-mailben van lehetőség módosítani.
- j) A Résztevő a kiadott anyagokat kizárólag a saját tanulási céljára használhatja fel. A Résztevő nem jogosult a jelen ÁSZF alapján őt megillető jogokat másra átruházni.
- k) A képzést a Társaság engedélye nélkül tilos bármilyen eszközzel rögzíteni, tilos bármilyen felvétel készítése. Ezen pont megsértése a Résztevő képzésből történő kizárását vonja maga után.
- l) Tudomásul veszi, hogy a képzésből történő kizárás esetén a Társaság felé okozott kár megtérítésére köteles, mely kizárástól számított arányos képzési díj.

3.2. A Társaság jogai és kötelezettségei:

- a) A Társaság a képzési programban meghatározottak alapján megszervezi és megvalósítja a képzést, és gondoskodik annak rendjének betartásáról.
- b) A Társaság a Résztevő számára biztosítja az előzetes tudásmérést, és intézkedik annak érvényesítéséről.

- c) A Társaság a vonatkozó jogszabályok alapján a résztvevők adatait és a képzésen keletkezett dokumentumokat kezeli, azokról nyilvántartást vezet, és keletkezésüktől számított nyolcadik év végéig azokat megőrzi. A részletes Adatkezelési tájékoztató külön dokumentumban érhető el, amelyet a Társaság a Résztvevő rendelkezésére bocsát a képzésre történő képzésmertetővel egyidejűleg.
- d) A Társaság a vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak megfelelően a képzéssel kapcsolatos valamennyi adatszolgáltatási kötelezettségének eleget tesz.
- e) A Társaság csak különösen indokolt esetben tér el a megadott ütemezéstől. A külső ok (áramszünet, betegség, stb.) miatt elmaradt órákat pótolja, erről a Résztvevőt a pótlást megelőzően e-mailben tájékoztatja.
- f) A Társaságnak jogában áll a képzést törölni, amennyiben a Résztvevők száma nem éri el a minimális létszámot, vagy ha az oktató a képzés megtartásában akadályoztatásra kerül (pl. betegség) vagy egyéb vis maior esemény bekövetkezése esetén. A Társaság vállalja, hogy ilyen esetben a Résztvevőket a lehető leghamarabb értesíti a képzés elmaradásáról és a Résztvevők részvételi díját maradéktalanul visszautalja az értesítés napjától számított 15 napon belül.
- g) A Társaság a helyszín megváltoztatásának jogát fenntartja, melyről a Résztvevőt haladéktalanul e-mailben értesíti.
- h) A Társaság tájékoztatást ad a Résztvevő számára a panaszkezelési és jogorvoslati lehetőségekről.

4. Szerződésszegés és következményei

- 4.1. Jelen ÁSZF-ben foglaltak be nem tartása szerződésszegésnek minősül.
- 4.2. Szerződésszegés esetén mindkét fél részéről egyszeri (írásban is rögzített) felszólításnak van helye. Amennyiben a felszólított fél a figyelmeztetés után sem teljesít, a másik fél a szerződést azonnali hatállyal felmondja.
- 4.3. A Társaság a Résztvevő szerződésszegése esetén a Résztvevőt a támogatott képzés képzési díja arányos részének megtérítésére kötelezheti.
- 4.4. A Társaság engedélyének visszavonásával, illetve a tevékenysége folytatásának megtiltásával összefüggésben keletkezett, a szolgáltatás igénybevevőjét ért kárt a képző a támogatott képzés képzési díjának összege alapján – a kár keletkezésétől számítottan – időarányosan téríti meg.

5. A felnőttképzési jogviszony szünetelése, elállási és felmondási jogok

- 5.1. Az Fktv. 13/A. § (1) bekezdése alapján *„A felnőttképzési jogviszony a Felek erre vonatkozó megállapodása alapján szünetel. A szünetelés alatt egyik felet sem illetik, illetve terhelik a felnőttképzési jogviszonyból fakadó jogok, illetve kötelezettségek.”*
- 5.2. Az Fktv. 13/A. § (2) bekezdése alapján *„A felnőttképzési szerződést a Résztvevő felmondhatja. A felmondás jogának korlátozása vagy kizárása semmis. A felnőttképzési szerződést bármelyik fél azonnali hatállyal felmondhatja, ha*
 - a) *a képzésben részt vevő személy a képzés folytatására egészségileg alkalmatlanná vált,*
 - b) *a képzésben részt vevő személy fizetési hátralékát a felnőttképző felszólítása ellenére sem teljesíti vagy*
 - c) *a képzésben részt vevő személy a kontaktórákról a képzési programban meghatározott időnél igazolatlanul többet mulasztott.”*

- 5.3. A fogyasztónak minősülő Résztevő a fogyasztó és a vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól szóló 45/2014 (II.26.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) 20. § (2) bekezdés b) pontja alapján a szerződés megkötésének napjától számított 14 napon belül jogosult indokolás nélkül elállási vagy felmondási jogának gyakorlására. A Résztevő tudomásul veszi, hogy az általa az elállási vagy a felmondási jog gyakorlásából adódó, a Társaság felé okozott kár megtérítésére köteles, mely az elállásról vagy felmondásról szóló nyilatkozatának kézhezvételétől számított arányos képzési díj.

6. Adatvédelem

A Résztevő személyes adatait a Társaság az Adatkezelési tájékoztatóban foglaltak szerint kezeli. Az Adatkezelési tájékoztató külön dokumentumban érhető el, amelyet a Társaság a Résztevő rendelkezésére bocsát a képzésre történő képzésmertetővel egyidejűleg.

7. Szerzői jog

- 7.1. A képzések keretében kiadott, a Résztevő részére átadott online anyagok, kiadványok, prezentációk, videók, hanganyagok és azok minden egyes összetevője (a továbbiakban: mű) szerzői jogi védelem alá esik, amelynek jogosultja a Társaság.
- 7.2. A művek kereskedelmi célból megvalósuló, online, illetve bármely digitális vagy analóg adathordozó útján történő hasznosítása, így különösen forgalomba hozatala, illetve bármely formában történő terjesztése vagy értékesítése szigorúan tilos. Tilos továbbá a művek bármely részének megváltoztatása, átdolgozása, bármely más műbe, publikációba, honlapba építése, akár elektronikus, akár más formában.

8. Panaszkezelés és minőségbiztosítás

- 8.1. A Résztevő minden képzés végén értékelő lapot tölthet ki a képzés szakmai és technikai hátterével kapcsolatosan. A Résztevőnek lehetősége van a kérdőíven észrevételeit, megjegyzéseit feltüntetni. A Társaság biztosítja a felmerülő problémák megfelelő orvoslását, a panaszkezelési, ügyféllelgedettségi és minőségirányítási rendszerének megfelelően.
- 8.2. Bármely panasz esetén a Társaság panaszkezelési szabályzatában foglalt panaszkezelési eljárás szerint járnak el. A Társaság felnőttképzési szolgáltatási tevékenységének panaszkezelési szabályzata elérhető a honlapján.

9. Egyéb rendelkezések

- 9.1. A jelen ÁSZF-ben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény, a felnőttképzési törvény végrehajtásáról szóló 11/2020. (II.7.) Korm.rendelet rendelkezései irányadóak.
- 9.2. A jelen ÁSZF 2022. szeptember 01. napjától hatályos. A Társaság jogosult jelen ÁSZF feltételeit egyoldalúan módosítani. Az esetleges módosítás a weboldalon való megjelenéssel egyidejűleg lép hatályba.
- 9.3. Felek a jelen szerződésből eredő esetleges jogvitáik esetén elsősorban békés, peres eljáráson kívüli megegyezésre törekednek.

Melléklet: Bejelentés alapján lebonyolításra kerülő támogatott felnőttképzési tevékenység felnőttképzési szerződésének általános szerződési feltételeihez

Bejelentés alapján lebonyolításra kerülő támogatott felnőttképzési tevékenység felnőttképzési szerződésének általános szerződési feltételeihez¹

1. A Részvevő adatai

A Részvevő családi és utóneve: *Jelentkezési lapon megadott adatok alapján*

A Részvevő születési családi és utóneve: *Jelentkezési lapon megadott adatok alapján*

A Részvevő anyjának családi és utóneve: *Jelentkezési lapon megadott adatok alapján*

A Részvevő születési helye/ideje: *Jelentkezési lapon megadott adatok alapján*

Oktatási azonosító (amennyiben rendelkezik vele): *Jelentkezési lapon megadott adatok alapján*

E-mail cím: *Jelentkezési lapon megadott adatok alapján*

Legmagasabb iskolai végzettség: *Jelentkezési lapon megadott adatok alapján*

Idegennyelv-ismeret: *Jelentkezési lapon megadott adatok alapján*

Felnőttképzési tevékenységhez kapcsolódó szolgáltatások (A Részvevő Jelentkezési lapján jelzi, hogy kéri-e az alábbi szolgáltatásokat):

- előzetesen megszerzett tudás felmérése
- előzetesen megszerzett tudás beszámítása
- bementi kompetenciamérés
- felnőttképzési tanácsadás
- képzési szükségletfelmérés

2. A képzés adatai

2.1. A képzés megnevezése: Alapok és új trendek a virágkötészetben

2.2. A képzés óraszám: 16 óra

2.3. A képzés kezdésének és befejezésének tervezett időpontja:

év. hónap nap. – év. hónap nap.

2.4. A képzés haladásának tananyagegységekre bontott ütemezése:

Tananyagegység megnevezése	elméleti óra óraszám	az elméleti óra helyszíne	gyakorlati óra óraszám	a gyakorlati óra helyszíne
A virágkötészet anyagai	2 óra	online jelenléti képzés	–	
Növényalkalmazás	2 óra	online jelenléti képzés	–	
Mindennapi teendők a virágüzletben	2 óra	online jelenléti képzés	–	

¹ Jelen melléklet a Herman Ottó Intézet Nonprofit Kft. által kiadott Bejelentés alapján lebonyolításra kerülő támogatott felnőttképzési tevékenységhez kapcsolódó Felnőttképzési Szerződés Általános Szerződési Feltételeinek (a továbbiakban: ÁSZF) elválaszthatatlan részét képezi, és kizárólag azzal együtt értelmezendő.

Csokorkötészet, kegyeleti virágkötészet, esküvői virágkötészet	2 óra	online jelenléti képzés		
Csokorkötészet, kegyeleti virágkötészet gyakorlat	–	–	4 óra	
Esküvői virágkötészet gyakorlat	–	–	4 óra	

2.5. A képzés elvégzésével megszerezhető dokumentum megnevezése: Tanúsítvány

2.6. A Részvevő a képzés során nyújtott teljesítménye ellenőrzésének, értékelésének módja, valamint, ha a képzéshez vizsga kapcsolódik, a vizsgára bocstás feltétele: Záró teszt legalább 61%-os teljesítése.

2.7. A megengedett hiányzás mértéke: nem megengedett

2.8. A képzés díja: a képzésen részt vevő számára díjtalan

2.9. A képzés költségvetési vagy európai uniós források terhére valósul meg: GFA-KA-KIM-2/2022. támogatói okiratszámú hazai forrás

2.10. A képzés keretében a Részvevő ösztöndíjban részesül-e: nem releváns