

Vállalkozási szerződés
Budapest és vonzáskörzete stratégiai zajtérképének megújítása (2012. és 2017.) tárgyában

Amely létrejött

egyrésről a **Herman Ottó Intézet Nonprofit Kft.**

Székhelye: 1223 Budapest, Park utca 2.

Képviselője: Bárányiné Erdei Rita

Cégjegyzék száma: 01-09-921027

Adószáma: 10897988-2-43

Számlaszáma: 10032000-00286662-00000017

Számlavezető pénzügyintézet: -Magyar Államkincstár

mint Megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről az

Székhelye:

Képviselője:

Cégjegyzék száma:

Adószáma:

Számlaszáma:

Számlavezető pénzügyintézet:

mint Vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**) között az alábbi feltételek mellett:

1 Előzmények

Megrendelő, mint ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) Második fejezete szerinti uniós eljárásrend keretében nyílt közbeszerzési eljárást folytatott le „**Stratégiai zajtérképek megújítása 2 részben vállalkozási szerződés alapján**” megnevezés alatt.

Megrendelő, mint ajánlatkérő a környezetvédelemért felelős miniszter által a KmF/188/2017. ikt. sz. levélben a 280/2004. (X. 20.) Korm. rendelet 1.§ (1) bekezdés a) és b) pontja szerinti települések stratégiai zajtérképének elkészítésére (megújítására) kijelölt szervezet. Megrendelő a 280/2004. (X. 20.) Korm. rendelet 1.§ (1) bekezdés a) és b) pontjában megadott települések közigazgatási területére vonatkozó stratégiai zajtérképének megújítását kívánta megvalósítani a közbeszerzési eljárás útján.

A közbeszerzési eljárás két részből állt. Jelen vállalkozási szerződés a „**Budapest és vonzáskörzete stratégiai zajtérképének megújítása (2012. és 2017.)**” elnevezésű 1. részben meghatározott tevékenységek vállalkozási szerződés keretében történő megvalósítására irányul. Vállalkozó, mint ajánlattevő nyújtotta be az 1. rész tekintetében az összességében legelőnyösebb ajánlatot, így Megrendelő Vállalkozót nevezte meg nyertes ajánlattevőként, akivel közbeszerzési szerződést kíván kötni. Felek a fentiek alapján az alábbi szerződést kötik.

Vállalkozó, mint nyertes ajánlattevő ajánlatában az alábbi, értékelésre kerülő ajánlati elemeket tüntette fel:

Értékelési szempontok	Súlyszám	Ajánlat	Mértékegység
1. értékelési szempont: Nettó ajánlati ár HUF-ban	70		általános forgalmi adó nélküli érték HUF-ban
2. értékelési szempont: előteljesítésben vállalt napok száma (min.: 0 nap, max.: 15 nap)	30		nap

2 A szerződés tárgya

- 2.1 A Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó elvállalja Budapest és vonzáskörzete stratégiai zajtérképének felülvizsgálatát és a 2012., valamint 2017. évekre vonatkozó szükséges megújítását a Kormányrendeletben és a stratégiai zajtérképek, valamint az intézkedési tervek készítésének részletes szabályairól szóló 25/2004. (XII. 20.) KvVM rendeletben foglalt tartalmi elemek és előírt módszerek szerint.
- 2.2 A Vállalkozó a szerződés teljesítésével kapcsolatos feladatait, a feladat teljesítését jelen szerződés, különösen ennek mellékletét képező Műszaki dokumentáció, valamint az általa benyújtott Ajánlat tartalma alapján köteles végrehajtani, megrendelő érdekében, annak utasításai szerint, a hatályos jogszabályokkal és szakmai-etikai előírásokkal összhangban.

3 Teljesítés határideje, módja

- 3.1 A 2. pontban meghatározott feladatok elvégzésének, valamint az ennek megfelelő teljes dokumentáció átadásának határideje:
2018. _____
Vállalkozó a dokumentáció elkészítésére vonatkozóan előteljesítésre jogosult.
- 3.2 A dokumentáció átadásának módja:
A dokumentáció átadása Megrendelő jogosult képviselője részére személyesen, Megrendelő székhelyén, írásbeli átadás-átvétel útján történik. Vállalkozó a 3.1 pontban rögzített határidőn belül köteles átadni a 2. pontban meghatározott feladatok teljesítését jelentő dokumentációkat: papíralapon három eredeti és kettő elektronikus formátumban (CD vagy DVD adathordozón) rögzített példányban. A zajtérképeket csak digitális formátumban kell előállítani!
- 3.3 Megrendelő (szerződés tárgya szerinti képviselője útján) a dokumentáció átvételétől számított 15 napon belül jogosult kifogásait a Vállalkozóval írásban közölni. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy Megrendelő fenti határidőben közölt megalapozott kifogásai alapján, Vállalkozó köteles a dokumentáció kifogásolt részét kijavítani, Megrendelő által megadott – a feladat elvégzéséhez elegendő – kijavítási határidőn belül.
A szerződő felek rögzítik, hogy amennyiben Vállalkozó a fenti határidőben a megalapozott megrendelői kifogásokat kijavítja, és a megrendelőnek a kijavított dokumentációt átadja, úgy nem esik késedelembe a teljesítésével.
Megrendelő amennyiben kifogással nem élt, vagy miután Vállalkozó a megalapozott kifogásokat kijavította, köteles a teljesítési igazolást kiadni.
- 3.4 Vállalkozó a dokumentáció elkészítésének vonatkozásában akkor teljesít szerződésszerűen, ha az elkészült dokumentumok a hatályos jogszabályoknak, a vonatkozó előírások rendelkezéseinek, továbbá az ajánlati felhívásban és annak mellékleteiben rögzített követelményeknek megfelel, és jelen szerződés 2. pontjában rögzített feladatok teljesítését jelentő dokumentumok készítése során Megrendelő véleményét és észrevételeit átvezeti, az előírt módosításokat elvégzi.

4 Vállalkozó kötelezettségei, felelőssége és jogai

- 4.1 Vállalkozó a stratégiai zajtérkép dokumentációjának elkészítésére, átadására, valamint jelen Szerződésben megjelölt egyéb feladatok elvégzésére köteles. E körben a jóhiszeműség és tisztesség követelményének megfelelően a Megrendelővel, szükség esetén a résztvevő (szak)hatóságokkal kölcsönösen együttműködve köteles eljárni, a hatályos jogszabályokat, szabályzatokat, szabványokat és egyéb szakmai- és kamarai szabályokat betartani.
- 4.2 Vállalkozó feladata a tárgyi stratégiai zajtérkép megújításához szükséges minden adat beszerzése, előállítása.

- 4.3 Vállalkozó Megrendelő érdekeinek, továbbá utasításainak megfelelően köteles eljárni, de jogszabályi előírásba ütköző, szakszerűtlen, nem megvalósítható, etikai szabályokkal ellentétes szolgáltatást nem végezhet, és ilyen utasításokat nem hajthat végre.
- 4.4 Vállalkozó a szerződés teljesítése során köteles folyamatosan együttműködni Megrendelővel. Vállalkozó kijelenti, hogy tudomással bír Megrendelő tárgyi szerződés eredményes megvalósulásához fűződő kiemelt érdekeiről, és így a szerződésben rögzített feladatainak ellátását ennek megfelelően kiemelt fontosságúnak tekinti, tevékenységét Megrendelő érdekeinek szem előtt tartásával fokozott gondossággal köteles végezni.
- 4.5 Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a feladat eredményes, vagy kellő időben történő elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért Vállalkozó a felelős.
- 4.6 Vállalkozó köteles megtenni azokat az intézkedéseket, melyek a szerződés tárgyát képező feladatok teljesítését gátló akadályok megszüntetéséhez (elhárításához) szükségesek. Ezek eredménytelensége esetén köteles jelenteni az akadály tényét, annak a feladat elvégzését befolyásoló mértékét és az elhárításra tett és javasolt intézkedéseket.
- 4.7 Vállalkozó köteles a Megrendelő teljesítési folyamat során történő ellenőrzését eltérni, az ellenőrzés folyamatát segíteni.
- 4.8 Vállalkozó a szerződés teljesítése során tudomására jutott adatokat, információkat köteles bizalmasan kezelni, azokat a szerződéssel össze nem függő célra nem használhatja fel, harmadik személynek nem adhatja át.
- 4.9 A vállalkozó tudomásul veszi, hogy a rendelkezésére bocsátott illetve a feladat megvalósítása során létrejött dokumentumokat, adatokat kizárólag a megrendelő előzetes írásbeli engedélyével használhatja fel jelen szerződés keretén kívül.
- 4.10 Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a média részére interjút nem adhat.
- 4.11 Vállalkozó a dokumentáció elkészítése során alvállalkozók igénybevitelére jogosult. Vállalkozó az általa igénybe vett alvállalkozókért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna.

5 Megrendelő jogai és kötelezettségei

- 5.1 Megrendelő jogosult Vállalkozó által készített 2. pont szerinti feladat teljesítését jelentő dokumentáció jóváhagyására, köteles annak átvételére, a szolgáltatás díjának megfizetésére.
- 5.2 Megrendelő a teljesítést minden rendelkezésre álló eszközzel előmozdítja. Vállalkozó felhívására Megrendelő köteles a feladat végrehajtása szempontjából lényeges kérdésekben állást foglalni. Ha az elkészült előzetes munkarészekkel egyetértett, a későbbiek során a megoldást nem kifogásolhatja, de jogosult annak módosítását kérni.
- 5.3 Megrendelő jogainak gyakorlása és kötelezettségeinek teljesítése során a jóhiszeműség és tisztesség követelményeinek megfelelően, Vállalkozóval együttműködve köteles eljárni. Megrendelő feladata, hogy céljairól Vállalkozót teljes körűen tájékoztassa, igényeit Vállalkozó felé megfogalmazza.
- 5.4 Megrendelő köteles Vállalkozó számára a 2. pont szerinti feladatok teljesítését jelentő dokumentumok elkészítéséhez szükséges minden - rendelkezésére álló - adatot, tényt, információt, felvilágosítást, utasítást megadni, a szerződés végrehajtása érdekében minden lényeges körülményről, esetlegesen beállott változásról Vállalkozót haladéktalanul tájékoztatni.
- 5.5 Megrendelő jogosult a teljesítési folyamat során Vállalkozó munkavégzését ellenőrizni. Megrendelő ezen ellenőrzések során nem akadályozhatja Vállalkozó munkavégzését.

6 Vállalkozói díj, fizetési feltételek

- 6.1 Vállalkozó jelen szerződésben foglalt kötelezettségeinek teljesítéséért nettó _____,- Ft + 27 % ÁFA, azaz _____ + 27 % ÁFA vállalkozói díjra jogosult.

Vállalkozó a vállalkozói díjon felül egyéb címen sem egyéb díjazásra, sem költségtérítésre nem tarthat igényt.

Szerződő Felek kijelentik, hogy a jelen vállalkozási díj átalányáras vállalkozási díjnak minősül és benne foglaltatik minden olyan vállalkozói díj és megvalósítási költség, amely a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges. Vállalkozó jelen szerződés alapján pótmunka jogcímén vállalkozói díj emelést Megrendelőtől nem igényelhet.

- 6.2 Vállalkozó az ajánlati áron felül változatlan műszaki tartalom esetén semmilyen jogcímen nem érvényesíthet többletköltségeket, ez vonatkozik az inflációs árváltozásokra is.
- 6.3 A vállalkozói díj nem változtatható meg a Megrendelő hatáskörén kívül eső tényezők miatt (pl.: a Vállalkozó ajánlatában előforduló hibára, műszaki szükségszerűségre, tervezési hibákra, adóelőírásokra, inflációs árváltozásokra stb. tekintettel).
- 6.4 Vállalkozó a Szerződés aláírásával megerősíti, hogy közbeszerzési ajánlati dokumentációt áttanulmányozta, ellenőrizte, értelmezte, megértette és azokat elfogadja.
- 6.5 A számla kifizetése átutalással, forintban (HUF) történik.
- 6.6 Vállalkozó 1 db előlegszámla, 1db részszámla és 1db végszámla benyújtására jogosult. Vállalkozó részszámláját a 2. pont szerinti feladatok teljesítését jelentő dokumentumok 50 %-os készültségi szintjének elérése esetén jogosult kiállítani. Vállalkozó végszámlájának kiállítására a 2. pont szerinti feladatok teljesítését jelentő dokumentumok 100 %-os készültségi szintjének elérése után jogosult. Vállalkozó a teljes vállalkozási díj 20%-át kitevő összegben előlegszámla kiállítására jogosult.
Szerződő Felek e körben megállapodnak, hogy a Vállalkozó által kiállított előlegszámla értékét az 1. részszámla összegébe számítják be.
- 6.7 Megrendelő a végszámla benyújtását azzal teszi lehetővé, hogy a számla szerinti nettó ellenszolgáltatás a szerződés megvalósult értékét nem haladhatja meg. Megrendelő a 2. pont szerinti teljesítést jelentő dokumentumok átadás-átvételt követően a szerződésszerű teljesítésről nyilatkozik (teljesítésigazolás). Vállalkozó végszámláját a hatályos jogszabályok – így különösen az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 163.§-ában foglaltak – szerint köteles kiállítani.
- 6.8 A számla kifizetése tekintetében a Kbt. 135. §-a az irányadó.
- 6.9 Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.
- 6.10 Megrendelő a számla ellenértékét a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdése, valamint a Kbt. 135. §-a szerint egyenlíti ki alvállalkozó igénybevétele nélküli esetben. A számla fizetési határideje: 30 nap. Amennyiben Ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez Alvállalkozót vesz igénybe a számla ellenértékének kifizetési szabályaira a Kbt. 135. § (3) bekezdésében foglaltak az irányadók.
- 6.11 A számlát Megrendelő nevére, székhelyét feltüntetve kell kiállítani és Megrendelő székhelyére megküldeni. Valamennyi részszámla, előlegszámla és a végszámla benyújtásának a feltétele, hogy a számlában írt elvégzett munkát a Megrendelő teljesítésigazolási eljárásban átvegye.
- 6.12 Vállalkozó a kibocsátott számlán köteles feltüntetni a szerződés tárgyát, és azt a számviteli szabályok szerint kiállítani. A fizetési határidő csak abban az esetben indul, amennyiben a Vállalkozó a szükséges elszámolási okmányt benyújtotta, a számla helyesen számvitelileg szabályosan van kitöltve. Az ebből eredő fizetési késedelem miatt a Vállalkozó késedelmi kamatot nem érvényesíthet Megrendelővel szemben.

7 Szerződésszegés és a szerződés megszűnése

- 7.1 Ha valamelyik fél a jelen szerződésben meghatározott bármelyik határidőt elmulasztja, a másik fél – a késedelem jellegétől függően, írásban – a teljesítésre megfelelő póthatáridőt tűz ki. A póthatáridő eredménytelen eltelte esetén a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) késedelmes teljesítés körében meghatározott jogkövetkezményei alkalmazhatók.

- 7.2 Megrendelő fizetési kötelezettségének késedelmes teljesítése esetén Vállalkozót késedelmi kamat illeti, melynek mértéke a mindenkor jegybanki alapkamat kétszerese.
- 7.3 Amennyiben Vállalkozó neki felróható okból a dokumentáció átadásával késlekedik, Megrendelőt késedelmi kötbér illeti, mely a vállalkozói díj 1 %-a naponta, legfeljebb azonban a vállalkozói díj 20%-a. Vállalkozó hozzájárul, hogy Megrendelő a kölcsönösen elfogadott késedelmi kötbér összegét a vállalkozási díjba beszámítsa.
- 7.4 Ha a Szerződés Megrendelőnek felróható ok miatt szűnik meg, Vállalkozó lehetetlenülési kötbérként jogosult a vállalkozói díj 20 %-ára.
- 7.5 Hibás teljesítés esetén Vállalkozó elsődlegesen a dokumentáció kijavítására köteles. Ha a Vállalkozó a kijavítást alapos ok nélkül megtagadja, vagy határidőre nem végzi el, Megrendelő a Szerződéstől díjfizetési kötelezettség nélkül elállhat, és felróhatóság esetén, a 7.4. pontban meghatározott összegre tarthat igényt.
- 7.6 A 20 napot meghaladó késedelmes teljesítést bármelyik fél súlyos szerződésszegésként értékelheti, és a Szerződés hatályát egyoldalú nyilatkozatával megszüntetheti (szankciós elállás vagy felmondás), amikor is a meghiúsulási kötbér szabályai irányadóak.
- 7.7 Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a Vállalkozó tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.
- 7.8 Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha
- a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
 - b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

8 Szabad felhasználás joga

Jelen szerződés alapján elkészített dokumentációra a szerződésben megjelölt vállalkozási díj ellenében Megrendelő kiköti az 1999. évi LXXVI. törvény szerint a szabad felhasználás jogát, melynek értelmében a dokumentumokra a Megrendelő határozatlan idejű, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez, mely magában foglalja az átdolgozásnak/átdolgoztatásnak jogát is. A Vállalkozó szavatol azért, hogy a dokumentáció készítése során nem használ fel jogosulatlanul olyan megoldást, amely szerzői jogi védelem vagy iparjogvédelem alatt áll.

9 Kapcsolattartás

A Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen Szerződés tárgyát érintő kérdésekben, illetve a dokumentáció véleményezésében, egyeztetésében, állásfoglalásra jogosult képviselő:

Megrendelő részéről:

Neve:

Szervezete:

Telefonszáma:

E-mail címe:

Vállalkozó részéről:

Neve:
Szervezete:
Telefonszáma:
E-mail címe:

10 Záró rendelkezések

- 10.1 Vállalkozó nyilatkozik, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 1. § 4. pontja és a 41. § (6) bekezdése értelmében, továbbá az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 50. § (1a) bekezdése, illetőleg a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bek. 1. pontja szerint átlátható szervezetnek minősül. Továbbá tudomásul veszi a fenti pontban hivatkozott jogszabályok valótlán tartalmú nyilatkozatának következményeit.
- 10.2 Vállalkozó kötelezettséget vállal, hogy amennyiben külföldi adóilletőségű nyertes ajánlattevőként köt szerződést, úgy a jelen szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatol, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.
- 10.3 A jelen szerződés kapcsán tudomásukra jutott adatokat, információkat a felek üzleti titokként kezelik, azokról illetéktelen harmadik félnek információt nem adnak.
- 10.4 Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadóak.
- 10.5 A Felek a jelen szerződéssel kapcsolatban felmerülő véleménykülönbségeiket elsősorban közös egyeztetés útján próbálják rendezni, amennyiben ez nem vezetne eredményre, úgy a Megrendelő székhelye szerint illetékes bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
- 10.6 Alulírott szerződő felek ezen okiratot elolvasás, és tartalmának közös értelmezése után, mint üzleti akaratukkal és jognyilatkozataikkal mindenben megegyezőt, egyetértőleg és saját kezűleg írták alá.
- 10.7 Jelen szerződés 4 eredeti példányban készült és az aláírása napján lép hatályba.

Budapest, 2018. _____ napján

Herman Ottó Intézet Nonprofit Kft.
(képviseli: Bárányné Erdei Rita)
Megrendelő

Vállalkozó



DR. HAJDÚ GERGELY
FELELŐS AKKREDITÁLT
KÖZBESZERZÉSI
SZAKTANÁCSADÓ N° 00655