

51 621 01 Agrár vállalkozó moduljai

2183. Az Agrárvállalkozási, kereskedelmi ismeretek megnevezésű, 11906-16 azonosító számú szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Megtervezi a vállalkozását
- Ismeri az őstermelői és kistermelői élelmiszer előállítási tevékenység folytatásának feltételeit
- Kiválasztja a megfelelő vállalkozási formát, elindítja a vállalkozását
- Üzleti tervet, mezőgazdasági technológiai és kampánytervet készít
- Megtervezi a vállalkozás anyagi feltételeit
- Biztosítja a vállalkozásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket
- Betartja és betartatja a munkajogi előírásokat
- Irányítási és szervezési feladatokat lát el
- Tudatosan fejleszti vállalkozása eszközeit, termékeit
- Adózási feladatokat lát el
- Figyelemmel kíséri a vállalkozásával kapcsolatos jogszabályokat
- Kapcsolatot tart a környezetével, továbbképzéseken vesz részt
- Szükség esetén átalakítja vagy megszünteti vállalkozását
- Piackutatást, piacbefolyásolási tevékenységet végez
- Üzleti tárgyalást, üzleti levelezést folytat
- Tervet, pályázatot készít/készíttet
- Támogatást igényel
- Elvégzi a szükséges gazdasági számításokat
- Jelentést, kimutatást készít, adatszolgáltatást végez
- Figyelembe veszi a fogyasztói érdekvédelem szabályait
- Beszerzi a termeléshez, szolgáltatáshoz szükséges anyagokat
- Készletezési, raktározási tevékenységet folytat
- Értékesítési tevékenységet folytat
- Ismeri és alkalmazza a vállalkozás jogkövető működése érdekében a fogyasztóvédelmi előírásokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

Szakmai ismeretek:

- Alapfogalmak
- Őstermelői tevékenység, kistermelői élelmiszer előállítás
- A mezőgazdasági termelés, szolgáltatás eszközeinek üzemgazdasági értékelése
- Mezőgazdasági termékek, szolgáltatások ráfordításai és költségei, az egyes ágazatok jellemző költségei
- A gépi bér munkavállalással kapcsolatos jogi formák
- A termelési folyamat és tényezői
- A vállalkozás fogalma, létesítése, jellemzői, eredménye, megszüntetése
- Az üzleti terv készítésének céljai, az üzleti terv felépítése

- A szerződéskötés alapelvei, fontosabb szerződéstípusok
- Bizonylati elv és fegyelem, bizonylatok kitöltése
- Mezőgazdasági termelő és szolgáltató ágazatok analitikus nyilvántartásai
- Az üzleti tárgyalás feltételei, résztvevői, menete
- A kommunikáció módszerei, eszközei
- Az üzleti levelezés szabályai
- A piackutatás módszerei mezőgazdasági, kistermelői élelmiszer termékek, szolgáltatások esetén
- Mezőgazdasági, kistermelői élelmiszer termékek, szolgáltatások jellemzői, marketingje, termékfejlesztés módjai
- Mezőgazdasági, kistermelői élelmiszer termékek, szolgáltatások árképzése, speciális értékesítési módjai, folyamata
- Pályázatkészítés, a támogatások igénybevétele szabályai
- Biztosítási lehetőségek az üzleti életben
- A vállalkozás pénzügyei, hitelezés, adózás, a különböző vállalkozási formákra jellemző adózás
- Társadalombiztosítás
- Munkajogi, munkaügyi ismeretek
- Beszerzés folyamata, raktározás, készletezés, leltározás
- Mezőgazdasági támogatások, kompenzációs felár, felvásárlási jegy
- A képzéshez illeszkedő hazai és európai uniós fogyasztóvédelmi előírások

Szakmai készségek:

- Olvasott szakmai szöveg megértése
- Szakmai nyelvi íráskészség
- Szakmai írásbeli fogalmazás készsége
- Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- Szakmai nyelvű beszédkészség

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Döntésképeség
- Szervezőkészség

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Kapcsolatteremtő készség
- Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

- Problémaelemzés, -feltárás, -megoldás
- Tervezés
- Ismeretek helyénvaló alkalmazása