

A Herman Ottó Intézet Nonprofit Kft.  
Képzési Igazgatósága

# TÖRDELŐ-GRAFIKUS

## munkakörre pályázatot hirdet

### A munkakörbe tartozó főbb feladatok:

- a Társaság gondozásában megjelenő tudományos szaklapok kiadásában való közreműködés:
  - kapcsolattartás és közvetítés szakmai kérdésekben a szerkesztőség és a kiadó, illetve a nyomda között,
  - kéziratok beszerzése,
  - grafikai munkák elvégzése,
  - tördelése, nyomdai előkészítése;
- grafikai és látványtervek elkészítése a kiadványok címlapjára vonatkozóan;
- oktatási segédletek borítótervének elkészítése;

### Pályázati feltételek:

- Adobe Photoshop, Illustrator, InDesign programok magas fokú ismerete
- nyomdai előkészítésben szerzett jártasság
- kiadványtervezésben szerzett jártasság

### Egyéb elvárások:

- komplex látásmód, jó problémamegoldó képesség, rugalmasság
- önállóság, motiváltság
- csapatban gondolkodás
- hatékony és precíz munkavégzés

### Amit kínálunk:

- a Munka törvénykönyve szerinti határozatlan idejű munkaszerződés (3 hónap próbaidővel, munkaidő: heti 40 óra)
- nyugodt, rendezett munkakörnyezet, barátságos légkör

- Windows munkakörnyezet
- törzsidő és peremidő betartásán belül rugalmas munkaidő
- megegyezés szerinti bérezés
- cafeteria
- céges laptop, SIM kártya

**A pályázat benyújtásának határideje: 2023. május 10.**

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások, dokumentumok:**

- szakmai önéletrajz;
- saját portfólió;
- hozzájáruló nyilatkozat a pályázati anyagban szereplő személyes adatok kezeléséhez;

Pályázatát – a fent megjelölt dokumentumok másolatával –  
kérjük elektronikus úton eljuttatni Álich Mónika,  
HR vezető részére az [allas@hoi.hu](mailto:allas@hoi.hu) e-mail címre.

A munkakör legkorábban a pályázatok  
elbírálását követően azonnal betölthető!