**1.3.**

**Szakképzési kerettanterv**

**a**

**34 621 03**

**állattartó szakmunkás**

**szakképesítéshez**

**I. A szakképzés jogi háttere**

A szakképzési kerettanterv

* a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény,
* a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény,

valamint

* az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzék módosításának eljárásrendjéről szóló 150/2012. (VII. 6.) Korm. rendelet,
* az állam által elismert szakképesítések szakmai követelménymoduljairól szóló 217/2012. (VIII. 9.) Korm. rendelet, és
* a 34 621 03 számú, Állattartó szakmunkás megnevezésű szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményeit tartalmazó rendelet

alapján készült.

**II. A szakképesítés alapadatai**

A szakképesítés azonosító száma: 34 621 03

Szakképesítés megnevezése: Állattartó szakmunkás

A szakmacsoport száma és megnevezése: 20. Mezőgazdaság

Ágazati besorolás száma és megnevezése: XXXIII. Mezőgazdaság

Iskolai rendszerű szakképzésben a szakképzési évfolyamok száma: 3 év

Elméleti képzési idő aránya: 40%

Gyakorlati képzési idő aránya: 60%

Az iskolai rendszerű képzésben az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama:

* 3 évfolyamos képzés esetén: a 9. évfolyamot követően 140 óra, a 10. évfolyamot követően 140 óra;
* 2 évfolyamos képzés esetén: az első szakképzési évfolyamot követően 160 óra

**III. A szakképzésbe történő belépés feltételei**

Iskolai előképzettség: alapfokú iskolai végzettség

vagy iskolai végzettség hiányában

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető a szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményeit kiadó rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában

Szakmai előképzettség: —

Előírt gyakorlat: —

Egészségügyi alkalmassági követelmények: szükségesek

Pályaalkalmassági követelmények: —

**IV. A szakképzés szervezésének feltételei**

**Személyi feltételek**

A szakmai elméleti és gyakorlati képzésben a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény és a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény előírásainak megfelelő végzettséggel rendelkező pedagógus és egyéb szakember vehet részt.

Ezen túl az alábbi tantárgyak oktatására az alábbi végzettséggel rendelkező szakember alkalmazható:

|  |  |
| --- | --- |
| **Tantárgy** | **Szakképesítés/Szakképzettség** |
| - | - |
| - | - |

**Tárgyi feltételek**

A szakmai képzés lebonyolításához szükséges eszközök és felszerelések felsorolását a szakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye (szvk) tartalmazza, melynek további részletei az alábbiak: Nincs

Ajánlás a szakmai képzés lebonyolításához szükséges további eszközökre és felszerelésekre: Nincs

**V. A szakképesítés óraterve nappali rendszerű oktatásra**

A szakközépiskolai képzésben a heti és éves szakmai óraszámok:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| évfolyam | heti óraszám  szabadsáv nélkül | éves óraszám  szabadsáv nélkül | heti óraszám  szabadsávval | éves óraszám  szabadsávval |
| 9. évfolyam | 14,5 óra/hét | 522 óra/év | 17 óra/hét | 612 óra/év |
| Ögy |  | 140 |  | 140 |
| 10. évfolyam | 23 óra/hét | 828 óra/év | 25 óra/hét | 900 óra/év |
| Ögy |  | 140 |  | 140 |
| 11. évfolyam | 23 óra/hét | 713 óra/év | 25,5 óra/hét | 791 óra/év |
| Összesen: | | 2343 óra |  | 2583 óra |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| évfolyam | heti óraszám  szabadsáv nélkül | éves óraszám  szabadsáv nélkül | heti óraszám  szabadsávval | éves óraszám  szabadsávval |
| 1. évfolyam | 31,5 óra/hét | 1134 óra/év | 35 óra/hét | 1260 óra/év |
| Ögy. |  | 160 óra |  | 160 óra |
| 2. évfolyam | 31,5 óra/hét | 977 óra/év | 35 óra/hét | 1085 óra/év |
| Összesen: | | 2271 óra |  | 2505 óra |

1. számú táblázat

**A szakmai követelménymodulokhoz rendelt tantárgyak heti óraszáma évfolyamonként**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **Szakközépiskolai képzés közismereti oktatással** | | | | | | | | **Szakközépiskolai képzés közismereti oktatás nélkül** | | | | |
| 1/9. évfolyam | | | 2/10. évfolyam | | | 3/11. évfolyam | | 1. évfolyam | | | 2. évfolyam | |
| heti óraszám | | ögy | heti óraszám | | ögy | heti óraszám | | heti óraszám | | ögy | heti óraszám | |
| e | gy | e | gy | e | gy | e | gy | e | gy |
| A fő szakképesítésre vonatkozóan: | Összesen | **7,5** | **7** | **140** | **10** | **13** | **140** | **9** | **14** | **13** | **18** | **160** | **14,5** | **17** |
| Összesen | **14,5** | | **23,0** | | **23,1** | | **31** | | **31,5** | |
| 11499-12 Foglalkoztatás II. | **Foglalkoztatás II.** |  |  |  |  |  |  | **0,5** |  | **0,5** |  |  |  |  |
| 11497-12 Foglalkoztatás I. | **Foglalkoztatás I.** |  |  |  |  |  |  | **2** |  | **2** |  |  |  |  |
| 10997-16 Állattartás | **Állattartás 1.** | **4,5** |  |  |  |  |  |  |  | **5** |  |  |  |  |
| **Állattartás 2.** |  |  |  | **6** |  |  | **3** |  |  |  |  | **10** |  |
| **Állattartási gyakorlat** |  | **3** |  |  | **5** |  |  | **8** |  | **6** |  |  | **11** |
| 11003-12 Az állat és környezete, állathigiéniai feladatok | **Állathigiénia és állat-egészségügy** |  |  |  | **1** |  |  |  |  | **1** |  |  |  |  |
| **Állathigiéniai és állat-egészségügyi gyakorlat** |  |  |  |  | **2** |  |  |  |  | **2** |  |  |  |
| 11004-16 Takarmányozás | **Takarmányozás** | **2** |  |  |  |  |  |  |  | **2** |  |  |  |  |
| **Takarmányozási gyakorlat** |  | **2** |  |  |  |  |  |  |  | **2** |  |  |  |
| 11005-12 Szaporítás és utódgondozás feladatai | **Gazdasági állatok szaporítása** |  |  |  | **1** |  |  | **1** |  | **1** |  |  | **1** |  |
| **Gazdasági állatok szaporítási gyakorlat** |  |  |  |  | **2** |  |  | **2** |  | **2** |  |  | **2** |
| 11597-16 Állattartás gépei | **Állattartás gépei** | **1** |  |  | **1** |  |  | **1** |  | **1** |  |  | **2** |  |
| **Állattartás műszaki gyakorlat** |  | **2** |  |  | **2** |  |  | **2** |  | **4** |  |  | **2** |
| 11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel | **Gazdálkodási ismeretek** |  |  |  | **1** |  |  | **1,5** |  | **1** |  |  | **1,5** |  |
| **Gazdálkodási ismeretek gyakorlat** |  |  |  |  | **2** |  |  | **2** |  | **2** |  |  | **2** |

A kerettanterv szakmai tartalma - a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény 8.§ (5) bekezdésének megfelelően - a nappali rendszerű oktatásra meghatározott tanulói éves kötelező szakmai elméleti és gyakorlati óraszám legalább 90%-át lefedi.

Az időkeret fennmaradó részének (szabadsáv) szakmai tartalmáról a szakképző iskola szakmai programjában kell rendelkezni.

A szakmai és vizsgakövetelményben a szakképesítésre meghatározott elmélet/gyakorlat arányának a teljes képzési idő során kell teljesülnie.

2. számú táblázat

**A szakmai követelménymodulokhoz rendelt tantárgyak és témakörök óraszáma évfolyamonként**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **Szakközépiskolai képzés közismereti oktatással** | | | | | | | | | **Szakközépiskolai képzés közismereti oktatás nélkül** | | | | | |
| 1/9. évfolyam | | | 2/10. évfolyam | | | 3/11. évfolyam | | Összesen | 1. évfolyam | | | 2. évfolyam | | Összesen |
| e | gy | ögy | e | gy | ögy | e | gy | e | gy | ögy | e | gy |
| A szakképe-sítésre vonatkozó: | Összesen | **270** | **252** | **140** | **360** | **468** | **140** | **281,5** | **434** | **2065,5** | **476** | **648** | **160** | **449,5** | **527** | **2100,5** |
| Összesen | **522** | | **828** | | **715,5** | | **1124** | | **976,5** | |
| Elméleti óraszámok (arány ögy-vel) | 911,5 óra (38,9%) | | | | | | | | 925,5 óra (40,9%) | | | | |
| Gyakorlati óraszámok (arány ögy-vel) | 1154 óra (61,1%) | | | | | | | | 1175 óra (59,1%) | | | | |
| 11499-12 Foglalkoztatás II. | **Foglalkoztatás II.** | **0** | **0** |  | **0** | **0** |  | **15** | **0** | **15** | **15** | **0** |  | **0** | **0** | **15** |
| Munkajogi alapismeretek |  |  |  |  |  |  | 4 |  | 4 | 4 |  |  |  |  | 4 |
| Munkaviszony létesítése |  |  |  |  |  |  | 4 |  | 4 | 4 |  |  |  |  | 4 |
| Álláskeresés |  |  |  |  |  |  | 4 |  | 4 | 4 |  |  |  |  | 4 |
| Munkanélküliség |  |  |  |  |  |  | 3 |  | 3 | 3 |  |  |  |  | 3 |
| 11497-12 Foglalkoztatás I. | **Foglalkoztatás I.** | **0** | **0** |  | **0** | **0** |  | **62** | **0** | **62** | **62** | **0** |  | **0** | **0** | **62** |
| Nyelvtani rendszerezés 1 |  |  |  |  |  |  | 10 |  | 10 | 10 |  |  |  |  | 10 |
| Nyelvtani rendszerezés 2 |  |  |  |  |  |  | 10 |  | 10 | 10 |  |  |  |  | 10 |
| Nyelvi készségfejlesztés |  |  |  |  |  |  | 24 |  | 24 | 24 |  |  |  |  | 24 |
| Munkavállalói szókincs |  |  |  |  |  |  | 18 |  | 18 | 18 |  |  |  |  | 18 |
| 10997-16 Állattartás | **Állattartás 1.** | **162** | **0** |  | **0** | **0** |  | **0** | **0** | **162** | **180** | **0** |  | **0** | **0** | **180** |
| Az állati test felépítése és működése | 36 |  |  |  |  |  |  |  | 36 | 36 |  |  |  |  | 36 |
| Az állattenyésztés alapfogalmai, értékmérő tulajdonságok | 20 |  |  |  |  |  |  |  | 20 | 36 |  |  |  |  | 36 |
| A gazdasági állatok szaporítása, a nemesítés folyamata | 21 |  |  |  |  |  |  |  | 21 | 21 |  |  |  |  | 21 |
| A gazdasági állatok környezeti igényei, elhelyezése, gondozása | 30 |  |  |  |  |  |  |  | 30 | 30 |  |  |  |  | 30 |
| Takarmányozástani alapfogalmak, a takarmányok csoportosítása | 12 |  |  |  |  |  |  |  | 12 | 14 |  |  |  |  | 14 |
| Munka-, tűz- és környezetvédelem az állattartásban | 7 |  |  |  |  |  |  |  | 7 | 7 |  |  |  |  | 7 |
| Állat-egészségügyi és állathigiéniai alapfogalmak | 36 |  |  |  |  |  |  |  | 36 | 36 |  |  |  |  | 36 |
| **Állattartás 2.** | **0** | **0** |  | **216** | **0** |  | **93** | **0** | **309** | **0** | **0** |  | **310** | **0** | **310** |
| A ló tenyésztése és tartása |  |  |  | 35 |  |  |  |  | 35 |  |  |  | 35 |  | 35 |
| A szarvasmarha tenyésztése és tartása |  |  |  | 81 |  |  |  |  | 81 |  |  |  | 82 |  | 82 |
| A juh és a kecske tenyésztése és tartása |  |  |  | 25 |  |  |  |  | 25 |  |  |  | 25 |  | 25 |
| A sertés tenyésztése és tartása |  |  |  | 65 |  |  |  |  | 65 |  |  |  | 65 |  | 65 |
| A baromfifélék tenyésztése és tartása |  |  |  |  |  |  | 93 |  | 93 |  |  |  | 93 |  | 93 |
| Legeltetés, az ökológiai gazdálkodás lehetőségei az állattartásban |  |  |  | 10 |  |  |  |  | 10 |  |  |  | 10 |  | 10 |
| **Állattartási gyakorlat** | **0** | **108** |  | **0** | **180** |  | **0** | **248** | **536** | **0** | **216** |  | **0** | **341** | **557** |
| Az állati test felépítése, általános állattenyésztési gyakorlatok |  | 42 |  |  |  |  |  |  | 42 |  | 76 |  |  |  | 76 |
| Takarmányozástani gyakorlatok |  | 33 |  |  |  |  |  |  | 33 |  | 60 |  |  |  | 60 |
| Állat-egészségügyi és higiéniai gyakorlatok |  | 33 |  |  |  |  |  |  | 33 |  | 80 |  |  |  | 80 |
| A ló tartási és tenyésztési gyakorlata |  |  |  |  | 40 |  |  | 15 | 55 |  |  |  |  | 40 | 40 |
| A szarvasmarha tartási és tenyésztési gyakorlata |  |  |  |  | 100 |  |  | 15 | 115 |  |  |  |  | 80 | 80 |
| A juh és a kecske tartási és tenyésztési gyakorlata |  |  |  |  | 20 |  |  | 18 | 38 |  |  |  |  | 30 | 30 |
| A sertés tartási és tenyésztési gyakorlata |  |  |  |  | 20 |  |  | 80 | 100 |  |  |  |  | 85 | 85 |
| A baromfifélék tartási és tenyésztési gyakorlata |  |  |  |  |  |  |  | 120 | 120 |  |  |  |  | 106 | 106 |
| 11003-12 Az állat és környezete, állathigiéniai feladatok | **Állathigiénia és állat-egészségügy** | **0** | **0** |  | **36** | **0** |  | **0** | **0** | **36** | **36** | **0** |  | **0** | **0** | **36** |
| Az állat és környezete |  |  |  | 5 |  |  |  |  | 5 | 5 |  |  |  |  | 5 |
| A takarmányozás higiéniája |  |  |  | 5 |  |  |  |  | 5 | 5 |  |  |  |  | 5 |
| Az egészség, a csökkent termelő képesség és a betegség |  |  |  | 10 |  |  |  |  | 10 | 10 |  |  |  |  | 10 |
| A betegségek gyógykezelése és megelőzése |  |  |  | 11 |  |  |  |  | 11 | 11 |  |  |  |  | 11 |
| Állat-egészségügyi igazgatás és állatjóléti szabályozás |  |  |  | 5 |  |  |  |  | 5 | 5 |  |  |  |  | 5 |
| **Állathigiéniai és állat-egészségügyi gyakorlat** | **0** | **0** |  | **0** | **72** |  | **0** | **0** | **72** | **0** | **72** |  | **0** | **0** | **72** |
| Az istálló mikroklíma mérése és dokumentálása |  |  |  |  | 15 |  |  |  | 15 |  | 15 |  |  |  | 15 |
| A beteg állat felismerése, mérések dokumentálása |  |  |  |  | 22 |  |  |  | 22 |  | 22 |  |  |  | 22 |
| Állat-egészségügyi gyakorlat |  |  |  |  | 25 |  |  |  | 25 |  | 25 |  |  |  | 25 |
| Az állattartás dokumentumainak kitöltése, használata |  |  |  |  | 10 |  |  |  | 10 |  | 10 |  |  |  | 10 |
| 11004-16 Takarmányozás | **Takarmányozás** | **72** | **0** |  | **0** | **0** |  | **0** | **0** | **72** | **72** | **0** |  | **0** | **0** | **72** |
| A takarmányok alkotórészei | 10 |  |  |  |  |  |  |  | 10 | 10 |  |  |  |  | 10 |
| A takarmányok csoportosítása, ismertetése | 22 |  |  |  |  |  |  |  | 22 | 22 |  |  |  |  | 22 |
| A háziállatok emésztési sajátosságai | 10 |  |  |  |  |  |  |  | 10 | 10 |  |  |  |  | 10 |
| Takarmányozási alapismeretek | 15 |  |  |  |  |  |  |  | 15 | 15 |  |  |  |  | 15 |
| A takarmányok tartósítása, tárolása | 10 |  |  |  |  |  |  |  | 10 | 10 |  |  |  |  | 10 |
| A takarmányok előkészítése és a takarmánykiosztás módjai | 5 |  |  |  |  |  |  |  | 5 | 5 |  |  |  |  | 5 |
| **Takarmányozási gyakorlat** | **0** | **72** |  | **0** | **0** |  | **0** | **0** | **72** | **0** | **72** |  | **0** | **0** | **72** |
| Gyakorlati takarmányozási ismeretek |  | 20 |  |  |  |  |  |  | 20 |  | 20 |  |  |  | 20 |
| A különböző takarmányféleségek etetése |  | 32 |  |  |  |  |  |  | 32 |  | 32 |  |  |  | 32 |
| A takarmányok tartósításának, tárolásának gyakorlata |  | 10 |  |  |  |  |  |  | 10 |  | 10 |  |  |  | 10 |
| A takarmányok előkészítése és kiosztása a gyakorlatban |  | 10 |  |  |  |  |  |  | 10 |  | 10 |  |  |  | 10 |
| 11005-12 Szaporítás és utódgondozás feladatai | **Gazdasági állatok szaporítása** | **0** | **0** |  | **36** | **0** |  | **31** | **0** | **67** | **36** | **0** |  | **31** | **0** | **67** |
| A nemesítés folyamata |  |  |  | 12 |  |  |  |  | 12 | 12 |  |  |  |  | 12 |
| A gazdasági állatok szaporítása |  |  |  | 14 |  |  |  |  | 14 | 14 |  |  |  |  | 14 |
| Az állatok szaporodásbiológiai zavarai |  |  |  | 10 |  |  | 9 |  | 19 | 10 |  |  | 9 |  | 19 |
| Az ellés és a fialás |  |  |  |  |  |  | 9 |  | 9 |  |  |  | 9 |  | 9 |
| Az újszülött állattal kapcsolatos teendők |  |  |  |  |  |  | 9 |  | 9 |  |  |  | 9 |  | 9 |
| Keltetési ismeretek |  |  |  |  |  |  | 4 |  | 4 |  |  |  | 4 |  | 4 |
| **Gazdasági állatok szaporítási gyakorlat** | **0** | **0** |  | **0** | **72** |  | **0** | **62** | **134** | **0** | **72** |  | **0** | **62** | **134** |
| Gazdasági állatok szaporítása |  |  |  |  | 36 |  |  | 20 | 56 |  | 36 |  |  | 20 | 56 |
| Az ellés és a fialás |  |  |  |  | 36 |  |  | 20 | 56 |  | 36 |  |  | 20 | 56 |
| Keltetési ismeretek |  |  |  |  |  |  |  | 22 | 22 |  |  |  |  | 22 | 22 |
| 11597-16 Állattartás gépei | **Állattartás gépei** | **36** | **0** |  | **36** | **0** |  | **31** | **0** | **103** | **36** | **0** |  | **62** | **0** | **98** |
| Mezőgazdasági erőgépek | 36 |  |  |  |  |  |  |  | 36 | 36 |  |  |  |  | 36 |
| Takarmányelőállítás gépei |  |  |  | 20 |  |  |  |  | 20 |  |  |  | 16 |  | 16 |
| Szarvasmarhatartás gépei és berendezései |  |  |  | 10 |  |  |  |  | 10 |  |  |  | 9 |  | 9 |
| Juh- és kecsketartás gépei és berendezései |  |  |  | 6 |  |  |  |  | 6 |  |  |  | 6 |  | 6 |
| Sertéstartás gépei és berendezései |  |  |  |  |  |  | 9 |  | 9 |  |  |  | 9 |  | 9 |
| Baromfitartás gépei és berendezései |  |  |  |  |  |  | 9 |  | 9 |  |  |  | 9 |  | 9 |
| Állattartó telepek épületei, klímaszabályozása |  |  |  |  |  |  | 9 |  | 9 |  |  |  | 9 |  | 9 |
| Állattartáshoz kapcsolódó egyéb berendezések, gépek |  |  |  |  |  |  | 4 |  | 4 |  |  |  | 4 |  | 4 |
| **Állattartás műszaki gyakorlat** | **0** | **72** |  | **0** | **72** |  | **0** | **62** | **206** | **0** | **144** |  | **0** | **62** | **206** |
| Mezőgazdasági erőgépek üzemeltetése és karbantartása |  | 72 |  |  |  |  |  |  | 72 |  | 72 |  |  |  | 72 |
| Szarvasmarhatartás gépeinek és berendezéseinek üzemeltetése, karbantartása |  |  |  |  | 30 |  |  |  | 30 |  | 30 |  |  |  | 30 |
| Juh- és kecsketartás gépeinek és berendezéseinek üzemeltetése, karbantartása |  |  |  |  | 32 |  |  |  | 32 |  | 32 |  |  |  | 32 |
| Sertéstartás gépeinek és berendezéseinek üzemeltetése, karbantartása |  |  |  |  | 10 |  |  | 20 | 30 |  | 10 |  |  | 20 | 30 |
| Baromfitartás gépeinek és berendezéseinek üzemeltetése, karbantartása |  |  |  |  |  |  |  | 26 | 26 |  |  |  |  | 26 | 26 |
| Állattartó telepek épületei, klímaszabályozása |  |  |  |  |  |  |  | 8 | 8 |  |  |  |  | 8 | 8 |
| Állattartáshoz kapcsolódó egyéb berendezések, gépek működtetése, karbantartása |  |  |  |  |  |  |  | 8 | 8 |  |  |  |  | 8 | 8 |
| 11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel | **Gazdálkodási ismeretek** | **0** | **0** |  | **36** | **0** |  | **46,5** | **0** | **82,5** | **36** | **0** |  | **46,5** | **0** | **82,5** |
| Közgazdaságtani alapfogalmak |  |  |  | 10 |  |  |  |  | 10 | 10 |  |  |  |  | 10 |
| Számviteli és adózási ismeretek |  |  |  | 15 |  |  |  |  | 15 | 15 |  |  |  |  | 15 |
| Banki, pénzügyi alapfogalmak |  |  |  | 6 |  |  |  |  | 6 | 6 |  |  |  |  | 6 |
| Vállalkozási ismeretek |  |  |  | 5 |  |  | 26,5 |  | 31,5 | 5 |  |  | 26,5 |  | 31,5 |
| Munkajogi ismeretek |  |  |  |  |  |  | 10 |  | 10 |  |  |  | 10 |  | 10 |
| Agrártámogatási ismeretek |  |  |  |  |  |  | 10 |  | 10 |  |  |  | 10 |  | 10 |
| **Gazdálkodási ismeretek gyakorlat** | **0** | **0** |  | **0** | **72** |  | **0** | **62** | **134** | **0** | **72** |  | **0** | **62** | **134** |
| A vállalkozás működtetése |  |  |  |  | 15 |  |  |  | 15 |  | 15 |  |  |  | 15 |
| Számviteli és pénzügyi gyakorlatok |  |  |  |  | 27 |  |  |  | 27 |  | 27 |  |  |  | 27 |
| A termelés nyilvántartásának dokumentációja |  |  |  |  | 30 |  |  |  | 30 |  | 30 |  |  |  | 30 |
| Támogatások igénylése, pályázati dokumentáció és beszámoló |  |  |  |  |  |  |  | 30 | 30 |  |  |  |  | 30 | 30 |
| Beszerzés, értékesítés és szállítás bizonylatai |  |  |  |  |  |  |  | 15 | 15 |  |  |  |  | 15 | 15 |
| Üzleti levelezés, adminisztráció, kommunikáció |  |  |  |  |  |  |  | 17 | 17 |  |  |  |  | 17 | 17 |

Jelmagyarázat: e/elmélet; gy/gyakorlat; ögy/összefüggő szakmai gyakorlat

A szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény 8.§ (5) bekezdésének megfelelően a táblázatban a nappali rendszerű oktatásra meghatározott tanulói éves kötelező szakmai elméleti és gyakorlati óraszám legalább 90%-a felosztásra került.

A szakmai és vizsgakövetelményben a szakképesítésre meghatározott elmélet/gyakorlat arányának a teljes képzési idő során kell teljesülnie.

A tantárgyakra meghatározott időkeret kötelező érvényű, a témakörökre kialakított óraszám pedig ajánlás.

**A**

**11499-12 azonosító számú**

**Foglalkoztatás II.**

**megnevezésű**

**szakmai követelménymodul**

**tantárgyai, témakörei**

A 11499-12 azonosító számú Foglalkoztatás II. megnevezésű szakmai követelménymodulhoz tartozó tantárgyak és témakörök oktatása során fejlesztendő kompetenciák

|  |  |
| --- | --- |
|  | Foglalkoztatás II. |
| FELADATOK | |
| Munkaviszonyt létesít | x |
| Alkalmazza a munkaerőpiaci technikákat | x |
| Feltérképezi a karrierlehetőségeket | x |
| Vállalkozást hoz létre és működtet | x |
| Motivációs levelet és önéletrajzot készít | x |
| Diákmunkát végez | x |
| SZAKMAI ISMERETEK | |
| Munkavállaló jogai, munkavállaló kötelezettségei, munkavállaló felelőssége | x |
| Munkajogi alapok, foglalkoztatási formák | x |
| Speciális jogviszonyok (önkéntes munka, diákmunka) | x |
| Álláskeresési módszerek | x |
| Vállalkozások létrehozása és működtetése | x |
| Munkaügyi szervezetek | x |
| Munkavállaláshoz szükséges iratok | x |
| Munkaviszony létrejötte | x |
| A munkaviszony adózási, biztosítási, egészség- és nyugdíjbiztosítási összefüggései | x |
| A munkanélküli (álláskereső) jogai, kötelezettségei és lehetőségei | x |
| A munkaerőpiac sajátosságai (állásbörzék és pályaválasztási tanácsadás) | x |
| SZAKMAI KÉSZSÉGEK | |
| Köznyelvi olvasott szöveg megértése | x |
| Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban | x |
| Elemi szintű számítógép használat | x |
| Információforrások kezelése | x |
| Köznyelvi beszédkészség | x |
| SZEMÉLYES KOMPETENCIÁK | |
| Önfejlesztés | x |
| Szervezőkészség | x |
| TÁRSAS KOMPETENCIÁK | |
| Kapcsolatteremtő készség | x |
| Határozottság | x |
| MÓDSZERKOMPETENCIÁK | |
| Logikus gondolkodás | x |
| Információgyűjtés | x |

1. **Foglalkoztatás II. tantárgy 15 óra/15 óra\***

\* Háromévfolyamos képzés közismereti oktatással/kétévfolyamos képzés közismereti oktatás nélkül

* 1. **A tantárgy tanításának célja**

A tanuló általános felkészítése az álláskeresés módszereire, technikáira, valamint a munkavállaláshoz, munkaviszony létesítéséhez szükséges alapismeretek elsajátítására.

* 1. **Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak**

—

* 1. **Témakörök**
     1. ***Munkajogi alapismeretek 4 óra/4 óra***

Munkavállaló jogai (megfelelő körülmények közötti foglalkoztatás, bérfizetés, költségtérítés, munkaszerződés módosítás, szabadság), kötelezettségei (megjelenés, rendelkezésre állás, munkavégzés, magatartási szabályok, együttműködés, tájékoztatás), munkavállaló felelőssége (vétkesen okozott kárért való felelősség, megőrzési felelősség, munkavállalói biztosíték).

Munkajogi alapok: felek a munkajogviszonyban, munkaviszony létesítése, munkakör, munkaszerződés módosítása, megszűnése, megszüntetése, felmondás, végkielégítés, pihenőidők, szabadság.

Foglalkoztatási formák: munkaviszony, megbízási jogviszony, vállalkozási jogviszony, közalkalmazotti jogviszony, közszolgálati jogviszony.

Speciális jogviszonyok: egyszerűsített foglalkoztatás: fajtái: atipikus munkavégzési formák az új munka törvénykönyve szerint (távmunka, bedolgozói munkaviszony, munkaerő-kölcsönzés, rugalmas munkaidőben történő foglalkoztatás, egyszerűsített foglalkoztatás (mezőgazdasági, turisztikai idénymunka és alkalmi munka), önfoglalkoztatás, őstermelői jogviszony, háztartási munka, iskolaszövetkezet keretében végzett diákmunka, önkéntes munka.

* + 1. ***Munkaviszony létesítése 4 óra/4 óra***

Munkaviszony létrejötte, fajtái: munkaszerződés, teljes- és részmunkaidő, határozott és határozatlan munkaviszony, minimálbér és garantált bérminimum, képviselet szabályai, elállás szabályai, próbaidő.

Munkavállaláshoz szükséges iratok, munkaviszony megszűnésekor a munkáltató által kiadandó dokumentumok.

Munkaviszony adózási, biztosítási, egészség- és nyugdíjbiztosítási összefüggései: munkaadó járulékfizetési kötelezettségei, munkavállaló adó- és járulékfizetési kötelezettségei, biztosítottként egészségbiztosítási ellátások fajtái (pénzbeli és természetbeli), nyugdíj és munkaviszony.

* + 1. ***Álláskeresés 4 óra/4 óra***

Karrierlehetőségek feltérképezése: önismeret, reális célkitűzések, helyi munkaerőpiac ismerete, mobilitás szerepe, képzések szerepe, foglalkoztatási támogatások ismerete.

Motivációs levél és önéletrajz készítése: fontossága, formai és tartalmi kritériumai, szakmai önéletrajz fajtái: hagyományos, Europass, amerikai típusú, önéletrajzban szereplő email cím és fénykép megválasztása, motivációs levél felépítése.

Álláskeresési módszerek: újsághirdetés, internetes álláskereső oldalak, személyes kapcsolatok, kapcsolati hálózat fontossága, EURES (Európai Foglalkoztatási Szolgálat az Európai Unióban történő álláskeresésben), munkaügyi szervezet segítségével történő álláskeresés, cégek adatbázisába történő jelentkezés, közösségi portálok szerepe.

Munkaerőpiaci technikák alkalmazása: Foglalkozási Információs Tanácsadó (FIT), Foglalkoztatási Információs Pontok (FIP), Nemzeti Pályaorientációs Portál (NPP).

Állásinterjú: felkészülés, megjelenés, szereplés az állásinterjún, testbeszéd szerepe.

* + 1. ***Munkanélküliség 3 óra/3 óra***

A munkanélküli (álláskereső) jogai, kötelezettségei és lehetőségei: álláskeresőként történő nyilvántartásba vétel; a munkaügyi szervezettel történő együttműködési kötelezettség főbb kritériumai; együttműködési kötelezettség megszegésének szankciói; nyilvántartás szünetelése, nyilvántartásból való törlés; munkaügyi szervezet által nyújtott szolgáltatások, kiemelten a munkaközvetítés.

Álláskeresési ellátások („passzív eszközök”): álláskeresési járadék és nyugdíj előtti álláskeresési segély. Utazási költségtérítés.

Foglalkoztatást helyettesítő támogatás.

Közfoglalkoztatás: közfoglalkoztatás célja, közfoglalkozatás célcsoportja, közfoglalkozatás főbb szabályai

Munkaügyi szervezet: Nemzeti Foglalkoztatási Szervezet (NFSZ) felépítése, Nemzeti Munkaügyi Hivatal, munkaügyi központ, kirendeltség feladatai.

Az álláskeresők részére nyújtott támogatások („aktív eszközök”): önfoglalkoztatás támogatása, foglalkoztatást elősegítő támogatások (képzések, béralapú támogatások, mobilitási támogatások).

Vállalkozások létrehozása és működtetése: társas vállalkozási formák, egyéni vállalkozás, mezőgazdasági őstermelő, nyilvántartásba vétel, működés, vállalkozás megszűnésének, megszüntetésének szabályai.

A munkaerőpiac sajátosságai, NFSZ szolgáltatásai: pályaválasztási tanácsadás, munka- és pályatanácsadás, álláskeresési tanácsadás, álláskereső klub, pszichológiai tanácsadás.

* 1. **A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)**

Tanterem

* 1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)**
     1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sorszám** | **Alkalmazott oktatási módszer neve** | **A tanulói tevékenység szervezeti kerete** | | | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések** |
| **egyéni** | **csoport** | **osztály** |
| 1. | magyarázat | x |  |  |  |
| 2. | megbeszélés |  | x |  |  |
| 3. | vita |  | x |  |  |
| 4. | szemléltetés |  |  | x |  |
| 5. | szerepjáték |  | x |  |  |
| 6. | házi feladat |  |  | x |  |

* + 1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sorszám** | **Tanulói tevékenységforma** | **Tanulói tevékenység szervezési kerete (differenciálási módok)** | | | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések** |
| **egyéni** | **csoport-bontás** | **osztály-keret** |
| **1.** | **Információ feldolgozó tevékenységek** | | | | |
| 1.1. | Olvasott szöveg önálló feldolgozása | x |  |  |  |
| 1.2. | Olvasott szöveg feladattal vezetett feldolgozása | x |  |  |  |
| 1.3. | Olvasott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel | x |  |  |  |
| 1.4. | Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel | x |  |  |  |
| 1.5. | Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása | x |  |  |  |
| 1.6. | Információk önálló rendszerezése | x |  |  |  |
| 1.7. | Információk feladattal vezetett rendszerezése | x |  |  |  |
| **2.** | **Ismeretalkalmazási gyakorló tevékenységek, feladatok** | | | | |
| 2.1. | Leírás készítése |  | x |  |  |
| 2.2. | Válaszolás írásban mondatszintű kérdésekre |  | x |  |  |
| 2.3 | Tesztfeladat megoldása |  | x |  |  |

* 1. **A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény. 54. § (2) bekezdés a) pontja szerinti értékeléssel.

**A**

**11497-12 azonosító számú**

**Foglalkoztatás I.**

**megnevezésű**

**szakmai követelménymodul**

**tantárgyai, témakörei**

A 11497-12 azonosító számú Foglalkoztatás I. megnevezésű szakmai követelménymodulhoz tartozó tantárgyak és témakörök oktatása során fejlesztendő kompetenciák

|  |  |
| --- | --- |
|  | Foglalkoztatás I. |
| FELADATOK | |
| Idegen nyelven: |  |
| bemutatkozik (személyes és szakmai vonatkozással) | x |
| egyszerű alapadatokat tartalmazó formanyomtatványt kitölt | x |
| idegen nyelvű szakmai irányítás, együttműködés melletti munkát végez | x |
| SZAKMAI ISMERETEK | |
| Idegen nyelven: |  |
| közvetlen szakmájára vonatkozó gyakran használt egyszerű szavak, szókapcsolatok | x |
| a munkakör alapkifejezései | x |
| SZAKMAI KÉSZSÉGEK | |
| Egyszerű formanyomtatványok kitöltése idegen nyelven | x |
| Szakmai párbeszédben elhangzó idegen nyelven feltett egyszerű kérdések megértése, illetve azokra való reagálás egyszerű mondatokban | x |
| SZEMÉLYES KOMPETENCIÁK | |
| Fejlődőképesség, önfejlesztés | x |
| TÁRSAS KOMPETENCIÁK | |
| Nyelvi magabiztosság | x |
| Kapcsolatteremtő készség | x |
| MÓDSZERKOMPETENCIÁK | |
| Információgyűjtés | x |
| Analitikus gondolkodás | x |

1. **Foglalkoztatás I. tantárgy 62 óra/62 óra\***

\* Háromévfolyamos képzés közismereti oktatással/kétévfolyamos képzés közismereti oktatás nélkül

* 1. **A tantárgy tanításának célja**

A tantárgy tanításának célja, hogy a diákok képesek legyenek személyes és szakmai vonatkozást is beleértve bemutatkozni idegen nyelven. Továbbá egyszerű alapadatokat tartalmazó formanyomtatványt kitölteni. Illetve cél, hogy a tanuló idegen nyelvű szakmai irányítás mellett képes legyen eredményesen végezni a munkáját.

Cél, hogy a rendelkezésre álló 64 tanóra egység keretén belül egyrészt egy alapvető nyelvtani rendszerezés történjen meg a legalapvetőbb igeidők, segédigék, illetve a mondatszerkesztési eljárásokhoz kapcsolódóan. Majd erre építve történjen meg az idegen nyelvi asszociatív memóriafejlesztés és az induktív nyelvtanulási készségfejlesztés 4 alapvető, a mindennapi élethez kapcsolódó társalgási témakörön keresztül. Végül ezekre az ismertekre alapozva valósuljon meg a szakmájához kapcsolódó idegen nyelvi kompetenciafejlesztés.

* 1. **Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak**

Idegen nyelvek

* 1. **Témakörök**
     1. ***Nyelvtani rendszerezés 1 10 óra/10 óra***

A 10 óra alatt a tanulók átismétlik a **3 alapvető idősíkra (jelen, múlt, jövő) vonatkozó igeidőket**, illetve begyakorolják azokat, hogy a munkavállaláshoz kapcsolódóan az állásinterjú során ne okozzon gondot sem a múltra, sem a jövőre vonatkozó kérdések megértése, illetve az azokra adandó egyszerű mondatokban történő válaszok megfogalmazása. A témakör elsajátítása révén a diák alkalmassá válik a munkavégzés során az elvégzendő, illetve elvégzett feladathoz kapcsolódó a munkaadó által idegen nyelven feltett egyszerű, az elvégzendő munka elért eredményére, illetve a jövőbeli feladatokra vonatkozó kérdések megértésére, valamint a helyes igeidő használattal ezekre egyszerű mondatokban is képes lesz reagálni.

A célként megfogalmazott idegen nyelvi magabiztosság csak az alapvető igeidők helyes és pontos használata révén fog megvalósulni.

* + 1. ***Nyelvtani rendszerezés 2 10 óra/10 óra***

A témakör tananyagaként megfogalmazott **nyelvtani egységek – a tagadás, a jelen idejű feltételes mód**, illetve a **segédigék (képesség, lehetőség, szükségesség)** - használata révén a diák képes lesz egzaktabb módon idegen nyelven bemutatkozni szakmai és személyes vonatkozásban egyaránt. Egyszerű mondatokban meg tudja fogalmazni az állásinterjún idegen nyelven feltett kérdésekre a választ kihasználva a 3 alapvető igeidő, a segédigék által biztosított nyelvi precizitás adta kereteket. **A kérdésfeltevés, a szórend alapvető szabályainak elsajátítása** révén alkalmassá válik a diák arra, hogy egy munkahelyi állásinterjún megértse a feltett kérdéseket, illetve esetlegesen ő maga is egyszerű tisztázó kérdéseket tudjon feltenni a munkahelyi meghallgatás során.

* + 1. ***Nyelvi készségfejlesztés 24 óra/24 óra***

(Az induktív nyelvtanulási képesség és az idegen nyelvi asszociatív memória fejlesztése fonetikai készségfejlesztéssel kiegészítve)

A 24 órás nyelvi készségfejlesztő blokk célja, hogy rendszerezze a diák idegen nyelvi alapszókincshez kapcsolódó ismereteit. Az **induktív nyelvtanulási képességfejlesztés** és az **idegen nyelvi asszociatív memóriafejlesztés** 4 alapvető társalgási témakörön keresztül valósul meg. Az induktív nyelvtanulási képesség által egy adott idegen nyelv struktúráját meghatározó szabályok kikövetkeztetésére lesz alkalmas a tanuló. Ahhoz, hogy a diák koherensen lássa a nyelvet és ennek szellemében tudjon idegen nyelven reagálni, feltétlenül szükséges ennek a képességnek a minél tudatosabb fejlesztése. Ehhez szorosan kapcsolódik az idegen nyelvi asszociatív memóriafejlesztés, ami az idegen nyelvű anyag megtanulásának képessége: képesség arra, hogy létrejöjjön a kapcsolat az ingerek (az anyanyelv szavai, kifejezése) és a válaszok (a célnyelv szavai és kifejezései) között. Mind a két fejlesztés hétköznapi társalgási témakörök elsajátítása során valósul meg.

Az elsajátítandó témakörök:

- személyes bemutatkozás

- a munka világa

- napi tevékenységek, aktivitás

- étkezés, szállás

Ezen a témakörön keresztül valósul meg a fonetikai dekódolási képességfejlesztés is, amely során a célnyelv legfontosabb fonetikai szabályaival ismerkedik meg a nyelvtanuló.

* + 1. ***Munkavállalói szókincs 18 óra/18 óra***

(Munkavállalással kapcsolatos alapvető szakszókincs elsajátítása)

A 20 órás szakmai nyelvi készségfejlesztés csak a 44 órás 3 alapozó témakör elsajátítása után lehetséges. Cél, hogy a témakör végére a diák egyszerű mondatokban, megfelelő nyelvi tartalmi koherenciával tudjon bemutatkozni kifejezetten szakmai vonatkozással. A témakör tananyagának elsajátítása révén alkalmas lesz a munkalehetőségeket feltérképezni a célnyelvi országban. Begyakorolja az alapadatokat tartalmazó formanyomtatvány kitöltését. Elsajátítja azt a szakmai jellegű szókincset, ami alkalmassá teszi arra, hogy a munkalehetőségekről, munkakörülményekről tájékozódjon. A témakör tanulása során közvetlenül a szakmájára vonatkozó gyakran használt kifejezéseket sajátítja el.

* 1. **A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)**

Az órák kb. 50%-a egyszerű tanteremben történjen, a másik fele pedig számítógépes tanteremben, hiszen az oktatás jelentős részben digitális tananyag által támogatott formában zajlik.

* 1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)**

*A tananyag kb. fele digitális tartalmú oktatási anyag, így speciálisak mind a módszerek, mind pedig a tanulói tevékenységformák.*

* + 1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sorszám** | **Alkalmazott oktatási módszer neve** | **A tanulói tevékenység szervezeti kerete** | | | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések** |
| **egyéni** | **csoport** | **osztály** |
| 1. | magyarázat |  |  | x |  |
| 2. | megbeszélés |  |  | x |  |
| 3. | szemléltetés |  |  | x |  |
| 4. | kooperatív tanulás |  | x |  |  |
| 5. | szerepjáték |  | x |  |  |
| 6. | házi feladat | x |  |  |  |
| 7. | digitális alapú feladatmegoldás | x |  |  |  |

* + 1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sorszám** | **Tanulói tevékenységforma** | **Tanulói tevékenység szervezési kerete (differenciálási módok)** | | | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések** |
| **egyéni** | **csoport-bontás** | **osztály-keret** |
| **1.** | **Információ feldolgozó tevékenységek** | | | | |
| 1.1. | Olvasott szöveg önálló feldolgozása | x |  |  |  |
| 1.2. | Olvasott szöveg feladattal vezetett feldolgozása | x |  |  |  |
| 1.3. | Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel |  |  | x |  |
| 1.4. | Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása | x |  | x |  |
| 1.5. | Információk feladattal vezetett rendszerezése | x |  |  |  |
| **2.** | **Ismeretalkalmazási gyakorló tevékenységek, feladatok** | | | | |
| 2.1. | Levélírás | x |  |  |  |
| 2.2. | Válaszolás írásban mondatszintű kérdésekre | x |  |  |  |
| **3.** | **Komplex információk körében** | | | | |
| 3.1. | Elemzés készítése tapasztalatokról |  |  | x |  |
| **4.** | **Csoportos munkaformák körében** | | | | |
| 4.1. | Feladattal vezetett kiscsoportos szövegfeldolgozás |  |  | x |  |
| 4.2. | Csoportos helyzetgyakorlat |  |  | x |  |

* 1. **A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény. 54. § (2) bekezdés a) pontja szerinti értékeléssel.

**A**

**10997-16 azonosító számú**

**Állattartás**

**megnevezésű**

**szakmai követelménymodul**

**tantárgyai, témakörei**

A 10997-16 azonosító számú Állattartás megnevezésű szakmai követelménymodulhoz tartozó tantárgyak és témakörök oktatása során fejlesztendő kompetenciák

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Állattartás 1. | Állattartás 2. | Állattartási gyakorlat |
| FELADATOK | | | |
| Gazdálkodásához kapcsolódó információkat gyűjt |  |  | x |
| Alkalmazza az állattartás, és tenyésztés tradicionális és korszerű technológiáit, eljárásait |  |  | x |
| A jogszabályi környezetnek megfelelően végzi tevékenységét |  |  | x |
| Takarmányt érzékszervvel minősít, mintát vesz |  |  | x |
| Takarmányt tartósít, tárol |  |  | x |
| Takarmányadagot állít össze |  |  | x |
| Takarmányt előkészít, kioszt, itat, állatot legeltet |  |  | x |
| Figyelemmel kíséri az állatok viselkedését, egészségi állapotát, beteg állatot elkülönít |  |  | x |
| Szükség esetén értesíti az állatorvost, és segédkezik az állat kezelésében |  |  | x |
| Állatokat ápol, csoportosít, ellát, szükségleteiket kielégíti |  |  | x |
| Állatot mozgat, terel, szállít |  |  | x |
| Állatot mérlegel, jelöl, minősít |  |  | x |
| Ivarzó állatot felismer, kiválaszt |  |  | x |
| Elvégzi/elvégezteti a pároztatást, segédkezik a vemhesség megállapításánál |  |  | x |
| Ellést, fialást előkészít, levezet |  |  | x |
| Újszülött állatot, anyaállatot ellát |  |  | x |
| Elvégzi a gépi fejést és a hozzá kapcsolódó műveleteket |  |  | x |
| Tojást gyűjt, kezel, tojást keltet |  |  | x |
| Kitrágyázást, almozást végez, trágyát kezel |  |  | x |
| Istállót, berendezést takarít, fertőtlenít |  |  | x |
| Rágcsáló-, rovarirtásról gondoskodik |  |  | x |
| Gondoskodik a napi fertőtlenítésről, betartja/betartatja a járványveszély megelőző intézkedéseket |  |  | x |
| Az állattartáshoz kapcsolódó munka-, tűz- és környezetvédelmi feladatokat ellát |  |  | x |
| SZAKMAI ISMERETEK | | | |
| Állattartáshoz kapcsolódó jogszabályok, rendeletek, szakmai anyagok | x | x |  |
| Takarmányozástan (takarmányozási módok) | x | x |  |
| Táplálóanyag-szükséglet, takarmányadag összeállítása | x | x |  |
| Gazdasági állatok emésztési sajátosságai | x | x |  |
| Gazdasági állatok viselkedése | x | x |  |
| Gazdasági állatok mozgatása, szállítása |  | x | x |
| Etetés, itatás módja, rendje | x | x | x |
| Trágyázás, almozás, a trágyakezelés módjai | x | x | x |
| Istállóklíma, környezeti igények | x | x | x |
| Haszonállat hízlalás |  | x | x |
| Tejtermeltetés, gépi fejés | x | x | x |
| Tojás termeltetés, keltetés | x | x | x |
| Takarítás, tisztítás, fertőtlenítés módjai és lehetőségei | x | x | x |
| Kártevőirtás | x | x | x |
| A gazdasági állatok gondozása, szaporítása | x | x | x |
| Ellés, fialás jelei, szakaszai, lefolyása | x | x |  |
| Anyaállat, újszülött állat igényei, tejtáplálás | x | x | x |
| Szarvasmarha, ló, sertés, juh/kecske, baromfi tenyésztése |  | x | x |
| Beteg állatok felismerése, teendő beteg állatok esetén, elsősegélynyújtás módjai | x | x | x |
| A bejelentési kötelezettség fogalma, módjai | x |  |  |
| Állattartó telepek járványvédelme | x | x | x |
| Az állattartás munka-, tűz- és környezetvédelme | x | x | x |
| SZAKMAI KÉSZSÉGEK | | | |
| Állatok megközelítése, viselkedésének értelmezése |  |  | x |
| Környezeti tényezők értékelése |  |  | x |
| Szakmai nyelvű beszédkészség | x | x | x |
| Mennyiségérzék |  |  | x |
| A jó gazda gondossága |  |  | x |
| SZEMÉLYES KOMPETENCIÁK | | | |
| Elhivatottság, elkötelezettség |  |  | x |
| Döntésképesség |  |  | x |
| Precizitás | x | x | x |
| TÁRSAS KOMPETENCIÁK | | | |
| Határozottság | x | x | x |
| Empatikus készség |  |  | x |
| Motiválhatóság | x | x | x |
| MÓDSZERKOMPETENCIÁK | | | |
| Ismeretek helyén való alkalmazása | x | x | x |
| Helyzetfelismerés | x | x | x |
| Módszeres munkavégzés |  |  | x |

1. **Állattartás 1. tantárgy 162 óra/180 óra\***

\* Háromévfolyamos képzés közismereti oktatással/kétévfolyamos képzés közismereti oktatás nélkül

* 1. **A tantárgy tanításának célja**

Az általános állattenyésztés témakörébe tartoznak azok a domesztikációs, rendszerezési, küllemtani, genetikai, tenyésztési, nemesítési, tartási, szaporítási, felnevelési, szervezési ismeretek és szabályok, amelyek minden állatfajra és minden állati termék termelésére érvényesek. Az általános állattenyésztéstan oktatásának a célja, hogy olyan szemléletet alakítson ki, amely az adott természeti, gazdasági és társadalmi körülmények között folytatandó, konkrét tenyésztési tevékenységhez feltétlenül szükséges.

A tanuló képessé válik az általános állattartással kapcsolatos átfogó alap szakismeret nyújtására, mely ismeretek birtokában értelmezi az állattartás, az állattenyésztés elméleti kérdéseit.

* 1. **Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak**

Matematika és biológia közismereti tartalmak

Műszaki ismeretek szakmai tartalmai

Takarmányozási és szaporítási szakmai tartalmak

* 1. **Témakörök**
     1. ***Az állati test felépítése és működése 36 óra/36 óra***

Az állati szervezet kémiai és biológiai felépítése

A gazdasági állatok testtájai

A mozgás szervrendszere (aktív, passzív)

Az emésztőkészülék

Hím- és női ivarszervek és működésük

A nemi működés hormonális és idegrendszeri szabályozása

A tojás képződése

A tőgy anatómiája, tejképződés és tejleadás

* + 1. ***Az állattenyésztés alapfogalmai, értékmérő tulajdonságok 20 óra/36 óra***

Állattenyésztési alapfogalmak

Külső értékmérő tulajdonságok

Testméretek felvétele

Küllemi bírálat

Belső értékmérő tulajdonságok (tejtermelő-, hústermelő-, tojástermelő-, gyapjútermelő-, erőtermelő képesség, takarmányértékesítő-képesség, egyéb belső értékmérő tulajdonságok)

A termékenység és szaporaság mutatói

* + 1. ***A gazdasági állatok szaporítása, a nemesítés folyamata 21 óra/21 óra***

A szaporítás alapfogalmai: ivarzás, ivarzási ciklus, ivar- és tenyészérettség, párosítás, pároztatási módok, mesterséges termékenyítés, fedeztetés, vemhesség, ellés/fialás

A nemesítés folyamata: tenyészcél, tenyészértékbecslés, tenyészkiválasztás, törzskönyvezés, tenyésztési eljárások (fajtatiszta tenyésztés, keresztezés)

Tenyésztésszervezés, törzskönyvezés, teljesítményvizsgálatok

* + 1. ***A gazdasági állatok környezeti igényei, elhelyezése, gondozása***

***30 óra/30 óra***

A gazdasági állatok elhelyezésének környezeti feltételei

Az elhelyezés iránt támasztott általános követelmények

A környezeti igény és biztosítása: hőmérséklet igény, páratartalom szabályozása, levegőmozgás szabályozása, fényigény

Az állatok elhelyezésének technológiái (tartási módok, az istálló berendezése, felszerelései, tartozékai)

A gazdasági állatok viselkedése, fontosabb viselkedési formák

Bánásmód az állatokkal

A gazdasági állatok gondozása

A gazdasági állatok szállítása

* + 1. ***Takarmányozástani alapfogalmak, a takarmányok csoportosítása***

***12 óra/14 óra***

A takarmányok kémiai összetétele

A takarmányok csoportosítása

A takarmányok emészthetősége, értéksülése és táplálóértéke

A takarmányok tartósítása és tárolása

A takarmányok előkészítése etetésre

* + 1. ***Munka-, tűz- és környezetvédelem az állattartásban 7 óra/7 óra***

A Mezőgazdasági Biztonsági Szabályzat állattenyésztési és tartási vonatkozásai

Az állattartás és takarmány tárolás tűzrendészeti követelményei

Helyes Mezőgazdasági és Környezeti Állapot környezetvédelmi vonatkozásai az állattartásban

A Kölcsönös Megfeleltetés környezetvédelmi vonatkozásai az állattartásban

* + 1. ***Állat-egészségügyi és állathigiéniai alapfogalmak 36 óra/36 óra***

Állattartás és állati termék termelés higiéniai előírásai

A takarmányozás higiéniai előírásai

A beteg állat életjelenségei és felismerésük

A gyakoribb állatbetegségek megelőzése, ellátása

A betegségek keletkezésének okai (külső és belső kórokok)

Állategészségügyi hatósági rendszabályok és jelentőségük

* 1. **A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)**

Tanterem

* 1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)**
     1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sorszám** | **Alkalmazott oktatási módszer neve** | **A tanulói tevékenység szervezeti kerete** | | | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések** |
| **egyéni** | **csoport** | **osztály** |
| 1. | magyarázat |  |  | x |  |
| 2. | megbeszélés |  |  | x |  |
| 3. | szemléltetés |  |  | x |  |
| 4. | házi feladat | x |  |  |  |

* + 1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sorszám** | **Tanulói tevékenységforma** | **Tanulói tevékenység szervezési kerete (differenciálási módok)** | | | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések** |
| **egyéni** | **csoport-bontás** | **osztály-keret** |
| **1.** | **Információ feldolgozó tevékenységek** | | | | |
| 1.1. | Olvasott szöveg önálló feldolgozása | x |  |  |  |
| 1.2. | Olvasott szöveg feladattal vezetett feldolgozása |  | x |  |  |
| 1.3. | Olvasott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel | x | x |  |  |
| 1.4. | Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel | x |  |  |  |
| 1.5. | Információk önálló rendszerezése | x |  |  |  |
| 1.6. | Információk feladattal vezetett rendszerezése |  | x | x |  |
| **2.** | **Ismeretalkalmazási gyakorló tevékenységek, feladatok** | | | | |
| 2.1. | Leírás készítése | x | x |  |  |
| 2.2. | Tesztfeladat megoldása |  | x | x |  |
| **3.** | **Képi információk körében** | | | | |
| 3.1. | rajz értelmezése | x | x |  | Anatómiai ábrák, makettek |

* 1. **A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény. 54. § (2) bekezdés a) pontja szerinti értékeléssel.

1. **Állattartás 2. tantárgy 309 óra/310 óra\***

\* Háromévfolyamos képzés közismereti oktatással/kétévfolyamos képzés közismereti oktatás nélkül

* 1. **A tantárgy tanításának célja**

A részletes állattenyésztés témaköre az egyes állatfajok (ló, szarvasmarha, sertés, juh, kecske, baromfi) tenyésztésével, illetve az egyes termékek (tej, hús, tojás, gyapjú stb.) előállításával kapcsolatos speciális ismereteket öleli fel.

A részletes állattenyésztési témakörök oktatásának a célja, hogy olyan szemléletet alakítson ki, amely az adott természeti, gazdasági és társadalmi körülmények között folytatandó, konkrét állattenyésztési és tartási tevékenységekhez feltétlenül szükségesek.

A tanuló képessé válik az állattartással kapcsolatos átfogó alap szakismeret nyújtására, mely ismeretek birtokában értelmezi az állattartás, az állattenyésztés elméleti kérdéseit.

* 1. **Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak**

Matematika és biológia közismereti tartalmak

Műszaki ismeretek szakmai tartalmai

Takarmányozási és szaporítási szakmai tartalmak

* 1. **Témakörök**
     1. ***A ló tenyésztése és tartása 35 óra/35 óra***

A ló elnevezése kor, ivar és hasznosítás szerint

A ló faji sajátosságai, értékmérő tulajdonságai, lófajták csoportosítása, fajtái

A ló tenyésztése, szaporítása, csikónevelés

A ló takarmányozása

A ló elhelyezése, ápolása, gondozása

Trágyakezelés, takarítás, fertőtlenítés

A ló egészségvédelme (betegségmegelőzés, diagnosztikai vizsgálatok, bánásmód a beteg állattal)

A ló mozgatása, mérlegelése, szállítása

Szerszám és kocsi ismeret

* + 1. ***A szarvasmarha tenyésztése és tartása 81 óra/82 óra***

A szarvasmarha elnevezése kor, ivar és hasznosítás szerint

A szarvasmarha faji sajátosságai, értékmérő tulajdonságai, fajtái

A szarvasmarha szaporítása, borjúnevelés, felnevelés

A tejtermelő tehenek tartása és takarmányozása

A hízómarha tartása és takarmányozása

A szarvasmarha egészségvédelme (betegségmegelőzés, diagnosztikai vizsgálatok, bánásmód a beteg állattal)

A szarvasmarha mozgatása, mérlegelése, szállítása

Fejés és tejkezelés

Tejvizsgálatok

* + 1. ***A juh és a kecske tenyésztése és tartása 25 óra/25 óra***

A juh elnevezése kor, ivar és hasznosítás szerint

A juh faji sajátosságai és értékmérő tulajdonságai, fajtái

A juh szaporítása, báránynevelés, felnevelés, hízlalás

A juh takarmányozása

A juh ápolása és gondozása

A kecske faji sajátosságai, értékmérő tulajdonságai, fajtái

A kecske szaporítása és felnevelése

A kecske takarmányozása és gondozása

A juh és a kecske egészségvédelme (betegségmegelőzés, diagnosztikai vizsgálatok, bánásmód a beteg állattal)

* + 1. ***A sertés tenyésztése és tartása 65 óra/65 óra***

A sertés elnevezése kor, ivar és hasznosítás szerint

A sertés faji sajátosságai, értékmérő tulajdonságai, sertésfajták csoportosítása, fajtái

A sertés tenyésztése, szaporítása, a malacnevelés

A sertés takarmányozása

Az etetés és az itatás technikája

A sertés hízlalása

A sertés elhelyezése, ápolása, gondozása

Trágyakezelés, takarítás, fertőtlenítés

A sertés egészségvédelme (betegségmegelőzés, diagnosztikai vizsgálatok, bánásmód a beteg állattal)

A sertés mozgatása, mérlegelése, szállítása

* + 1. ***A baromfifélék tenyésztése és tartása 93 óra/93 óra***

A baromfifélék elnevezése kor, ivar és hasznosítás szerint

A baromfifélék értékmérő tulajdonságai, fajtái

A pecsenyecsirke elhelyezése, gondozása, takarmányozása

Az árutojás termelő tyúk elhelyezése, gondozása, takarmányozása, árutojás kezelés

A vízi szárnyasok (lúd, kacsa) tartása és takarmányozása

Egyéb baromfi fajok (gyöngytyúk, pulyka) tartása és takarmányozása

A baromfifélék egészségvédelme (betegségmegelőzés, diagnosztikai vizsgálatok, bánásmód a beteg állattal)

* + 1. ***Legeltetés, az ökológiai gazdálkodás lehetőségei az állattartásban***

***10 óra/10 óra***

A legeltetés módjai

A legelő ápolása

A legeltetés természetvédelmi vonatkozásai

Átállás ökológiai állattartásra, termékminősítés intézményei és módjai

Az ökológiai állattartás feltételei, előírásai

* 1. **A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)**

Tanterem

* 1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)**
     1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sorszám** | **Alkalmazott oktatási módszer neve** | **A tanulói tevékenység szervezeti kerete** | | | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések** |
| **egyéni** | **csoport** | **osztály** |
| 1. | magyarázat |  |  | x |  |
| 2. | megbeszélés |  |  | x |  |
| 3. | szemléltetés |  |  | x |  |
| 4. | házi feladat | x |  |  |  |

* + 1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sorszám** | **Tanulói tevékenységforma** | **Tanulói tevékenység szervezési kerete (differenciálási módok)** | | | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések** |
| **egyéni** | **csoport-bontás** | **osztály-keret** |
| **1.** | **Információ feldolgozó tevékenységek** | | | | |
| 1.1. | Olvasott szöveg önálló feldolgozása | x |  |  |  |
| 1.2. | Olvasott szöveg feladattal vezetett feldolgozása |  | x |  |  |
| 1.3. | Olvasott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel | x | x |  |  |
| 1.4. | Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel | x |  |  |  |
| 1.5. | Információk önálló rendszerezése | x |  |  |  |
| 1.6. | Információk feladattal vezetett rendszerezése |  | x | x |  |
| **2.** | **Ismeretalkalmazási gyakorló tevékenységek, feladatok** | | | | |
| 2.1. | Leírás készítése | x | x |  |  |
| 2.2. | Tesztfeladat megoldása |  | x | x |  |
| **3.** | **Képi információk körében** | | | | |
| 3.1. | Rajz értelmezése | x | x |  | Tartástechnológiai rajzok, ábrák |

* 1. **A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény. 54. § (2) bekezdés a) pontja szerinti értékeléssel.

1. **Állattartási gyakorlat tantárgy 536 óra/557 óra\***

\* Háromévfolyamos képzés közismereti oktatással/kétévfolyamos képzés közismereti oktatás nélkül

* 1. **A tantárgy tanításának célja**

A tantárgy elsajátítása során a tanuló megismerkedik az állatok hasznosítására irányuló összetett tevékenységekkel, az állati termékek és szolgáltatások előállításának gyakorlati elemeivel. Ezeknek megfelelően az állattartási gyakorlat tantárgy magában foglalja a különböző gazdasági állatfajok elhelyezésével, tartásával, takarmányozásával, szaporításával, ápolásával, gondozásával, egészségvédelmével, az állati termékek nyerésével (pl. fejés, nyírás, vágás) kapcsolatos gyakorlati ismereteket, munkákat, azok szervezését, irányítását.

A tanuló képessé válik az általános és a részletes állattartással kapcsolatos átfogó alap szakismeretek alkalmazására, szakszerűen elvégzi az állattenyésztési és tartási tevékenységeket. A szakképzésben résztvevők alkalmassá válnak az állattenyésztési munkák önálló végrehajtására, családi vagy magángazdálkodói keretek között a piaci igényeknek megfelelő állati termék előállítására.

* 1. **Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak**

Matematika és biológia közismereti tartalmak

Műszaki ismeretek szakmai tartalmai

Takarmányozási és szaporítási szakmai tartalmak

* 1. **Témakörök**
     1. ***Az állati test felépítése, általános állattenyésztési gyakorlatok***

***42 óra/76 óra***

Bonctani alapgyakorlatok: a főbb szövetek és szervek felismerése, működése

Állattartó gazdaság megismerése

Alapvető tartási és takarmányozási módok

Állatfajok, fajták, hasznosítási típusok felismerése

Állat csoportok kialakításának szempontjai, állatlétszám korcsoportonként

Tenyészcél, főbb termelési mutatók rögzítése, kiszámítása

Tenyésztéshez kapcsolódó dokumentációk megismerése, vezetése

A gazdaság napi és időszakos munkarendje

A külső testalakulás és a hasznosítás összefüggése

Testtájékok felismerése

Küllemi bírálat, küllem megítélése fajonként, hasznosítási irányonként

Testméretek felvétele

Ivarjellegek meghatározása

Az állatok jelölése, jelölési módszerek, azonosítás

Az ivarzó állat felismerése, a termékenyítés módszerei, a vemhesség jelei

A közeledő ellés/fialás jelei, előkészület az ellésre/fialásra

Az elletés/fiaztatás munkafolyamata

Az állatok testtömegének megállapítása becsléssel és méréssel

Az állatok megközelítése, megfogása, vezetése, hajtása, rögzítése, megfékezése

A szelíd, gondos, szakszerű bánásmód alapelvei és begyakorlásuk

* + 1. ***Takarmányozástani gyakorlatok 33 óra/60 óra***

A takarmányok felismerése, jellemzőik, érzékszervi minősítésük

Az egyes állatfajokkal etethető takarmányok csoportosítása

A takarmányok etetésre történő előkészítése

A takarmányok kiadagolása

Takarmányok tartósítása, tárolása

A takarmányadag tervezés alapelveinek megismerése

Takarmányadag összeállítás a gazdasági állatok számára (tervezés, számítás)

* + 1. ***Állat-egészségügyi és higiéniai gyakorlatok 33 óra/80 óra***

Állattartó gazdaság állategészségügyi technológiája, dokumentációja

Gazdasági állatok klinikai alapértékeinek mérése

A beteg állat felismerése, elkülönítése

Istálló takarítása és fertőtlenítése

Az állattartásban alkalmazott fertőtlenítő szerek és használatuk

Segédkezés az állatorvosi beavatkozás közben

* + 1. ***A ló tartási és tenyésztési gyakorlata 55 óra/40 óra***

Lófajták megismerése

A lótartási módok megismerése (korcsoport és hasznosítás szerint)

A lótartási, tenyésztési, takarmányozási munkáiban való részvétel

A ló takarmányainak megismerése

Takarmányadag összeállítása különböző korú és hasznosítású lovak számára

A takarmányozási rend elsajátítása és alkalmazása

A takarmányok előkészítése etetésre, takarmányok kiosztása

A ló napi ápolási feladatainak elvégzése

A ló időszakos ápolási feladatainak elvégzése, a feladatok végrehajtásában való részvétel (pl.: patkolás)

A lóápolás eszközeinek megismerése és használata

Szopós csikó nevelése és ápolása

Választott és évjárati csikó gondozása, ápolása

Az istálló berendezéseinek működtetése, tisztítása

Mikroklíma ellenőrzése, szabályozása

Almozás, trágyakezelés, takarítás, fertőtlenítés

Részvétel a betegségek elleni védekezésben, megelőzésben

A ló tenyésztése, szaporítása

Az ivarzás jeleinek felismerése

A fedeztetés, és a mesterséges termékenyítés munkáiban való részvétel

A vemhesség megállapításának módszerei, a várható ellés idejének a meghatározása

Az ellés előkészítése, segítségnyújtás

A csikó és a kanca ellátása

A ló mozgatása, mérlegelése, részvétel a szállításban

Testméretek felvétele

A lóval való szakszerű, gondos bánásmód megismerése, elsajátítása és gyakorlása

A lóhasználat során alkalmazott főbb eszközök megismerése (lószerszámok és kocsi részei)

A lovaglás és idomítás eszközeinek és munkáinak megtekintése

* + 1. ***A szarvasmarha tartási és tenyésztési gyakorlata 115 óra/80 óra***

Szarvasmarha fajták megismerése

A szarvasmarhatartó gazdaság megismerése

A gazdaság elrendezése, épületei

Az istálló típusai és berendezésük (etető-, itató-, trágyaeltávolító- berendezések)

A fejőház felépítése és berendezései, fejőgép típusok

Fejés és tejvizsgálat végzése, tej mintavétel

Tenyésztési és termelési paraméterek, azok dokumentálása

Szarvasmarha tartási és tenyésztési munkákban való részvétel

A tenyésztési, tartási, takarmányozási, és a hízlalási módok megismerése

Napirend szerinti munkák végzése

Időszakos ápolási munkák végzése

A szarvasmarha szaporítása

Az ivarzás jeleinek felismerése, a termékenyítés optimális idejének a meghatározása

Segédkezés az inszeminálási munkákban

A vemhesség megállapításának módszerei, a várható ellés idejének a meghatározása

Ellési előkészületek, segédkezés az ellésben

Az ellés jeleinek felismerése

Az ellető hely, a tehén felkészítése az ellésre

Az ellető személy felkészülése az ellésre, anyagok és eszközök előkészítése

Az ellés szakszerű levezetése

Az újszülött borjú és az anya ellátása

Takarmányadag összeállítása tejelő- és hízó marha számára „kézzel” és számítógépes program segítségével

Részvétel a betegségek elleni védekezésben, megelőzésben

A szarvasmarhával való szakszerű, gondos bánásmód megismerése, elsajátítása és gyakorlása

A szarvasmarha tartás balesetvédelmi és tűzrendészeti berendezéseinek, eszközeinek megismerése

A trágya tárolás és kezelés eszközei és berendezései

* + 1. ***A juh és a kecske tartási és tenyésztési gyakorlata 38 óra/30 óra***

Juhfajták megismerése

A juhtartó gazdaság megismerése

A gazdaság elrendezése, épületei

A juhtenyésztési, tartási, takarmányozási, és a hízlalási módszereinek megismerése

A juhtartás napi és időszakos ápolási munkáiban való részvétel

A juh termelési adatainak megismerése, dokumentálása

Gyapjú ismeret, a bunda alkotó elemei, a gyapjú minősítése élő állaton

A juhok takarmányozása

Legeltetési munkákban való részvétel

A juh szaporítása

Ellési előkészületek, segédkezés az ellésben

Az ellés jeleinek felismerése

Az ellető hely, a tehén felkészítése az ellésre

Az ellető személy felkészülése az ellésre, anyagok és eszközök előkészítése

Az ellés szakszerű levezetése

Az újszülött bárány és az anya ellátása

Kecskefajták megismerése

A kecske tartási és tenyésztési munkáiban való részvétel

A kecske napi és időszakos ápolási munkáiban való részvétel

A kecske termelési adatainak megismerése, dokumentálása

A juh és a kecske fejése, tejkezelése

Részvétel a betegségek elleni védekezésben, megelőzésben

A juhokkal és a kecskékkel való szakszerű, gondos bánásmód megismerése, elsajátítása és gyakorlása

* + 1. ***A sertés tartási és tenyésztési gyakorlata 100 óra/85 óra***

Sertésfajták megismerése

A sertés tartási, tenyésztési, takarmányozási, és a hízlalási módszerek megismerése

A sertés tartási, tenyésztési, takarmányozási munkáiban való részvétel

Takarmányadag összeállítása különböző korcsoportok részére

Takarmányadag összeállítás számítógépes program segítségével

Takarmányok előkészítése, kiosztása

A napirend szerinti és időszakos ápolási munkák végzése

Az istálló berendezéseinek működtetése, tisztítása

Mikroklíma ellenőrzése, szabályozása

Almozás, trágyakezelés, takarítás, fertőtlenítés

Részvétel a betegségek elleni védekezésben, megelőzésben

Állatok egyedi jelölése, ideiglenes jelölések alkalmazása

A sertés szaporítása

Az ivarzás jeleinek felismerése

A termékenyítés optimális időpontjának meghatározása

A fedeztetés, búgatás és a mesterséges termékenyítés munkái

A fialás előkészítése és levezetése

A sertés mozgatása, mérlegelése, részvétel a szállítás előkészítésében

A sertéssel való szakszerű, gondos bánásmód megismerése, elsajátítása és gyakorlása

Termelési adatok megismerése és dokumentálása

Telepi nyilvántartások vezetésének megismerése

* + 1. ***A baromfifélék tartási és tenyésztési gyakorlata 120 óra/106 óra***

Árutojás termelő gazdaság megismerése

A tartási, takarmányozási módszerek megismerése

A baromfitelep berendezései, üzemeltetésük

A napirend szerinti munkaműveletek elvégzése

Étkezési tojás gyűjtése, válogatása, áruvá készítése

Termelési adatok gyűjtése, dokumentálása

Pecsenyecsirke nevelő gazdaság megismerése

A tartási, takarmányozási módszerek megismerése

A baromfitelep berendezései, üzemeltetésük

A napirend szerinti munkaműveletek elvégzése

Termelési adatok gyűjtése, dokumentálása

Víziszárnyas telep megismerése

Pulyka, gyöngytyúknevelő, hizlaló telep megismerése

Keltetőüzem megismerése

* 1. **A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)**

Az állattartási gyakorlata során a témakörökben megjelölt valamennyi állatfaj tartási körülményeinek bemutatását biztosítani kell.

Helyszíne elsősorban tangazdaság, tanüzem. Amennyiben a gyakorlati tanterület nem alkalmas valamely téma bemutatására, gyakorlására, akkor olyan külső munkahelyen (környező gazdaságokban, családi gazdaságokban, egyéni vállalkozóknál vagy mezőgazdasági kistermelőknél) kell a mezőgazdasági gyakorlatot lebonyolítani, ahol a hiányzó feltételek biztosítottak.

* 1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)**
     1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sorszám** | **Alkalmazott oktatási módszer neve** | **A tanulói tevékenység szervezeti kerete** | | | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések** |
| **egyéni** | **csoport** | **osztály** |
| 1. | magyarázat |  | x |  |  |
| 2. | megbeszélés |  | x |  |  |
| 3. | szemléltetés |  | x |  | Állatállomány, berendezett állattartó telep |

* + 1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sorszám** | **Tanulói tevékenységforma** | **Tanulói tevékenység szervezési kerete (differenciálási módok)** | | | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések** |
| **egyéni** | **csoport-bontás** | **osztály-keret** |
| **1.** | **Információ feldolgozó tevékenységek** | | | | |
| 1.1. | Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása |  | x |  | Állattartási termelés eszközei |
| 1.2. | Információk feladattal vezetett rendszerezése |  | x |  | Állattartási termelés eszközei |
| **2.** | **Ismeretalkalmazási gyakorló tevékenységek, feladatok** | | | | |
| 2.1. | Leírás készítése | x |  |  | Munkanapló |
| 2.2. | Tapasztalatok utólagos ismertetése szóban | x | x |  |  |
| 2.3. | Tapasztalatok helyszíni ismertetése szóban |  | x |  |  |
| **3.** | **Csoportos munkaformák körében** | | | | |
| 3.1. | Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással |  | x |  | Állattartó telep és berendezései |
| 3.2. | Csoportos helyzetgyakorlat |  | x |  |  |
| **4.** | **Gyakorlati munkavégzés körében** | | | | |
| 4.1. | Árutermelő szakmai munkatevékenység |  | x |  | Állattartó telep és berendezései |
| 4.2. | Műveletek gyakorlása | x |  |  | Állattartó telep és berendezései |
| 4.3. | Munkamegfigyelés adott szempontok alapján | x | x |  |  |
| **5.** | **Üzemeltetési tevékenységek körében** | | | | |
| 5.1. | Géprendszer megfigyelése adott szempontok alapján |  | x |  |  |
| 5.2. | Üzemelési hibák szimulálása és megfigyelése |  | x |  |  |
| **6.** | **Vizsgálati tevékenységek körében** | | | | |
| 6.1. | Technológiai minták elemzése | x | x |  |  |
| 6.2. | Anyagminták azonosítása | x | x |  |  |
| 6.3. | Tárgyminták azonosítása | x | x |  |  |

* 1. **A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény. 54. § (2) bekezdés a) pontja szerinti értékeléssel.

**A**

**11003-12 azonosító számú**

**Az állat és környezete, állathigiéniai feladatok**

**megnevezésű**

**szakmai követelménymodul**

**tantárgyai, témakörei**

A 11003-12 azonosító számú Az állat és környezete, állathigiéniai feladatok megnevezésű szakmai követelménymodulhoz tartozó tantárgyak és témakörök oktatása során fejlesztendő kompetenciák

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Állathigiénia és állat-egészségügy | Állathigiéniai és állat-egészségügyi gyakorlat |
| FELADATOK | | |
| Beszerzi az állat gondozásához és tartásához szükséges eszközöket, anyagokat |  | x |
| Biztosítja az állat tartásának optimális környezeti és egészségügyi feltételeit |  | x |
| Figyelemmel kíséri az állatok viselkedését, egészségi állapotát |  | x |
| Tájékoztatja az állatorvost az állat egészségügyi állapotáról |  | x |
| Elvégzi az állatok ápolási és gondozási feladatait |  | x |
| Részt vesz a parazitaellenes kezelések elvégzésében |  | x |
| Betartja az állatvédelmi és állatjóléti előírásokat |  | x |
| Elősegíti az állat könnyebb kezelhetőségét |  | x |
| Szükség esetén értesíti az állatorvost és segédkezik az állat kezelésében |  | x |
| Összeszedi az elhullott állatokat, és a kijelölt gyűjtőhelyre viszi |  | x |
| Ellenőrzi a takarító/tisztító- és fertőtlenítőszerek meglétét, állapotát |  | x |
| Tárolja a takarító/tisztító és fertőtlenítőszereket, -eszközöket |  | x |
| Beszerzi, beszerezteti a takarításhoz/tisztításhoz és fertőtlenítéshez szükséges anyagokat, eszközöket |  | x |
| Tisztítja és fertőtleníti a munkájához szükséges eszközöket, berendezési tárgyakat |  | x |
| Takarítja, fertőtleníti az állat tartózkodási helyét |  | x |
| Tisztítja és fertőtleníti az állat etető- és itatóedényét |  | x |
| Kitakarítja a kiszolgáló helyiségeket |  | x |
| SZAKMAI ISMERETEK | | |
| Állatok elhelyezése | x | x |
| A környezet optimális feltételei | x | x |
| Állatok viselkedése | x | x |
| Állatok kezelése | x | x |
| Az egészséges és beteg állat életjelenségei közti különbségek | x |  |
| A beteg állat elkülönítése | x | x |
| Tisztító- és fertőtlenítőszerekkel szembeni követelmények | x |  |
| Tisztító- és fertőtlenítőszerek csoportosítása, jellemzőik | x |  |
| Fertőtlenítési eljárások és végrehajtásuk | x | x |
| Tisztítás és fertőtlenítés eszközei | x | x |
| Az állatok megfigyelése, vizsgálata |  | x |
| Az állat és környezete | x | x |
| Az etetés és itatás higiéniája | x | x |
| A betegséget előidéző kórokok | x |  |
| Fontosabb betegségek kórképei | x |  |
| Betegségek gyógykezelése | x | x |
| Az állatok gondozása, ápolása | x | x |
| Az ivóvíz minősége | x |  |
| Külső és belső paraziták elleni védekezés | x | x |
| Az állatokkal való bánásmód |  | x |
| Állatvédelem, állatjólét | x | x |
| Mosás, fertőtlenítés kézi eszközökkel | x | x |
| Fertőtlenítő, sterilizáló berendezések | x | x |
| Baleset-elhárítás, biztonságtechnika |  | x |
| Tűzveszélyes anyagok tárolása | x | x |
| Vegyszerek, gyógyszerek tárolása, kezelése, ártalmatlanítása | x | x |
| A fertőtlenítés szerepe és alkalmazása | x | x |
| SZAKMAI KÉSZSÉGEK | | |
| Olvasott szakmai szöveg megértése | x | x |
| Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése | x | x |
| Szakmai nyelvű beszédkészség | x | x |
| Elemi számolási készség | x | x |
| Mennyiségérzék |  | x |
| SZEMÉLYES KOMPETENCIÁK | | |
| Megbízhatóság | x | x |
| Türelmesség |  | x |
| Felelősségtudat |  | x |
| TÁRSAS KOMPETENCIÁK | | |
| Határozottság | x | x |
| Motiválhatóság | x | x |
| Kapcsolatteremtő készség | x | x |
| MÓDSZERKOMPETENCIÁK | | |
| A környezet tisztán tartása |  | x |
| Módszeres munkavégzés |  | x |
| Helyzetfelismerés | x | x |

1. **Állathigiénia és állat-egészségügy tantárgy 36 óra/36 óra\***

\* Háromévfolyamos képzés közismereti oktatással/kétévfolyamos képzés közismereti oktatás nélkül

* 1. **A tantárgy tanításának célja**

Állathigiéniával és állategészségüggyel kapcsolatos átfogó alap szakismeret nyújtása, mely ismeretek birtokában a tanulók képesek értelmezni az állathigiénia, és az állategészségügy elméleti kérdéseit, szakszerűen elvégezni az állathigiénia és állategészségügyi feladatokat.

* 1. **Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak**

Biológiai tantárgy ismeretanyaga

Kémiai tantárgy ismeretanyaga

Műszaki ismeretek tantárgy ismeretanyaga

* 1. **Témakörök**
     1. ***Az állat és környezete 5 óra/5 óra***

A környezeti tényezők fogalma, felosztása

A környezeti tényezők változása és azok szerepe az állattenyésztésben

Az alkalmazkodás

Állattartó telepek létesítésének feltételei, szabályai

* + 1. ***A takarmányozás higiéniája 5 óra/5 óra***

A takarmány és a takarmányozás, mint környezeti tényező

Az elégtelen ellátás hatása az ellenálló képességre

Tömegtakarmányok etetésének higiéniája

Az ipari abrakkeverékek etetésének higiéniája

Diétás és gyógyszert tartalmazó takarmányok használata

A legelő és a legeltetés higiéniája

Az itatás higiéniája

* + 1. ***Az egészség, a csökkent termelő képesség és a betegség 10 óra/10 óra***

Az egészséges, a nem egészséges és a beteg állat fogalma

Az egészséges és a beteg állat életjelenségei, viselkedése

A betegség keletkezésének okai (külső és belső kórokok)

A beteg állat felismerése

A betegség lefolyása és kimenetele

A stressz (fogalma, élettana, jelei, megelőzése)

* + 1. ***A betegségek gyógykezelése és megelőzése 11 óra/11 óra***

Gyógyszerismeret (gyógyszer fogalma, hatásának feltételei, gyakrabban használt gyógyszerformák, a gyógyszerek alkalmazásának módjai)

Egyszerűbb kezelések, életmentő beavatkozások

A nem fertőző betegségek megelőzése

A fertőző betegségek megelőzése

A parazitás betegségek megelőzése

A fertőtlenítés fogalma, formái és eljárásai

A gyakoribb állatbetegségek megelőzése, ellátása

* + 1. ***Állat-egészségügyi igazgatás és állatjóléti szabályozás 5 óra/5 óra***

Az állategészségügyi törvény

Az állattartás szabályai

Az állattartó jogai és kötelezettségei

Az állattartó és az állatorvos együttműködése

A bejelentési kötelezettség

Járványügyi intézkedések

A kötelező diagnosztikai vizsgálatok

Az állatszállítás állategészségügyi szabályai

A karanténozás szabályai

* 1. **A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)**

Tanterem

* 1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)**
     1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sorszám** | **Alkalmazott oktatási módszer neve** | **A tanulói tevékenység szervezeti kerete** | | | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések** |
| **egyéni** | **csoport** | **osztály** |
| 1. | magyarázat |  |  | x |  |
| 2. | megbeszélés |  |  | x |  |
| 3. | szemléltetés |  |  | x |  |
| 4. | házi feladat | x |  |  |  |

* + 1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sorszám** | **Tanulói tevékenységforma** | **Tanulói tevékenység szervezési kerete (differenciálási módok)** | | | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések** |
| **egyéni** | **csoport-bontás** | **osztály-keret** |
| **1.** | **Információ feldolgozó tevékenységek** | | | | |
| 1.1. | Olvasott szöveg önálló feldolgozása | x |  |  |  |
| 1.2. | Olvasott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel | x | x |  |  |
| 1.3. | Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel | x |  | x |  |
| 1.4. | Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása |  | x |  |  |
| 1.5. | Információk feladattal vezetett rendszerezése | x | x |  |  |
| **2.** | **Ismeretalkalmazási gyakorló tevékenységek, feladatok** | | | | |
| 2.1. | Leírás készítése | x | x |  |  |
| 2.2. | Tesztfeladat megoldása | x | x |  |  |

* 1. **A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény. 54. § (2) bekezdés a) pontja szerinti értékeléssel.

1. **Állathigiéniai és állat-egészségügyi gyakorlat tantárgy 72 óra/72 óra\***

\* Háromévfolyamos képzés közismereti oktatással/kétévfolyamos képzés közismereti oktatás nélkül

* 1. **A tantárgy tanításának célja**

Állathigiéniával és állategészségüggyel kapcsolatos átfogó alap szakismeret nyújtása, mely ismeretek birtokában a tanulók képesek értelmezni az állathigiénia, és az állategészségügy elméleti kérdéseit, szakszerűen elvégezni az állathigiénia és állategészségügyi feladatokat.

* 1. **Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak**

Biológiai tantárgy ismeretanyaga

Kémiai tantárgy ismeretanyaga

Műszaki ismeretek tantárgy ismeretanyaga

* 1. **Témakörök**
     1. ***Az istálló mikroklíma mérése és dokumentálása 15 óra/15 óra***

A mikroklímát befolyásoló tényezők

Az istállók szellőztetése, világítása, fűtése

Az istállók padozata és az almok hatása a klímaviszonyokra

A dokumentálás eszközei és használatuk

* + 1. ***A beteg állat felismerése, mérések dokumentálása 22 óra/22 óra***

Az állat megjelenésének megfigyelése (testtartás, mozgás, viselkedés, alkat, tápláltság, ápoltság)

A pulzusszám mérése és dokumentálása

A légzésszám mérése és dokumentálása

A testhőmérséklet mérése és dokumentálása

A vérkeringés ellenőrzése (kapilláris-telítődés vizsgálata)

A bendőmozgás mérése és dokumentálása

A nyálkahártya vizsgálata

A vízháztartás megítélése (bőrráncteszt)

Az ízületek vizsgálata, mozgásszervi zavarok felismerése dokumentálása

A baromfifélék klinikai alapértékeinek mérése, dokumentálása

Egyes betegségek tüneteinek felismerése és dokumentálása

* + 1. ***Állat-egészségügyi gyakorlat 25 óra/25 óra***

Az alapvető higiéniai paraméterek biztosítása

Az istálló tisztán tartásának gyakorlata

A higiénikus takarmányozás gyakorlata

A gazdasági állatok tisztán tartásának gyakorlata

Az egyes gyógyszerek alkalmazásának módjai

Segédkezés az állatorvosi tevékenységeknél, egyszerűbb kezelések elvégzése

A vakcinázás menete, eszközei

A fertőtlenítés gyakorlata

A rovarok és rágcsálók irtása

Az állattartással összefüggő környezetvédelem gyakorlati oldala

* + 1. ***Az állattartás dokumentumainak kitöltése, használata 10 óra/10 óra***

Telepi állománynaplók kezelés, kitöltése

A minőségbiztosításhoz tartozó dokumentumok kitöltése

Gyógyszeres és egyéb kezelésekről vezetett naplók használata

Takarmányozási napló használata

Takarmányok és ivóvíz vizsgálatáról kiállított dokumentumok értelmezése, használata

Az állati termékek kezelésének, nyilvántartásának dokumentálása, a dokumentumok használata

Állatjelölés és nyilvántartás

Marhalevél, lóútlevél kitöltése, jellemzői

ENAR bejelentő lapok kitöltése használata

Telepi szoftverek használata

* 1. **A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)**

Az Állathigiéniai és állat-egészségügyi gyakorlat során az állattartási témakörökben megjelölt valamennyi állatfaj állathigiéniai és állat-egészségügyi feladatainak bemutatását biztosítani kell.

Helyszíne elsősorban tangazdaság, tanüzem. Amennyiben a gyakorlati tanterület nem alkalmas valamely téma bemutatására, gyakorlására, akkor olyan külső munkahelyen (környező gazdaságokban, családi gazdaságokban, egyéni vállalkozóknál vagy mezőgazdasági kistermelőknél, állatorvosi rendelő, állatkórház) kell az állathigiéniai és állat-egészségügyi gyakorlatot lebonyolítani, ahol a hiányzó feltételek biztosítottak.

* 1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)**
     1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sorszám** | **Alkalmazott oktatási módszer neve** | **A tanulói tevékenység szervezeti kerete** | | | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések** |
| **egyéni** | **csoport** | **osztály** |
| 1. | magyarázat |  | x |  |  |
| 2. | megbeszélés |  | x |  |  |
| 3. | szemléltetés |  | x |  | Állatállomány, berendezett állattartó telep |

* + 1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sorszám** | **Tanulói tevékenységforma** | **Tanulói tevékenység szervezési kerete (differenciálási módok)** | | | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések** |
| **egyéni** | **csoport-bontás** | **osztály-keret** |
| **1.** | **Információ feldolgozó tevékenységek** | | | | |
| 1.1. | Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása |  | x |  |  |
| 1.2. | Információk feladattal vezetett rendszerezése |  | x |  |  |
| **2.** | **Ismeretalkalmazási gyakorló tevékenységek, feladatok** | | | | |
| 2.1. | Leírás készítése | x |  |  | Munkanapló |
| 2.2. | Tapasztalatok utólagos ismertetése szóban | x | x |  |  |
| **3.** | **Csoportos munkaformák körében** | | | | |
| 3.1. | Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással |  | x |  |  |
| 3.2. | Csoportos helyzetgyakorlat |  | x |  |  |
| **4.** | **Gyakorlati munkavégzés körében** | | | | |
| 4.1. | Műveletek gyakorlása |  | x |  |  |
| 4.2. | Munkamegfigyelés adott szempontok alapján |  | x |  |  |
| **5.** | **Üzemeltetési tevékenységek körében** | | | | |
| 5.1. | Géprendszer megfigyelése adott szempontok alapján |  | x |  |  |
| 5.2. | Üzemelési hibák szimulálása és megfigyelése |  | x |  |  |
| **6.** | **Vizsgálati tevékenységek körében** | | | | |
| 6.1. | Technológiai minták elemzése | x | x |  |  |
| 6.2. | Anyagminták azonosítása | x | x |  |  |
| 6.3. | Tárgyminták azonosítása | x | x |  |  |

* 1. **A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény. 54. § (2) bekezdés a) pontja szerinti értékeléssel.

**A**

**11004-16 azonosító számú**

**Takarmányozás**

**megnevezésű**

**szakmai követelménymodul**

**tantárgyai, témakörei**

A 11004-16 azonosító számú Takarmányozás megnevezésű szakmai követelménymodulhoz tartozó tantárgyak és témakörök oktatása során fejlesztendő kompetenciák

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Takarmányozás | Takarmányozási gyakorlat |
| FELADATOK | | |
| Beszerzi vagy beszerezteti a takarmányt |  | x |
| Raktározza a takarmányt |  | x |
| Ellenőrzi a takarmány/táplálék minőségét, beltartalmát |  | x |
| Előkészíti és megtervezi a takarmányadagot |  | x |
| Kiosztja a takarmányt |  | x |
| Megitatja az állatokat |  | x |
| SZAKMAI ISMERETEK | | |
| Takarmányok alkotórészei | x |  |
| Takarmányozási alapismeretek (emészthetőség, táplálóérték, energiaérték, értékesülés) | x |  |
| Takarmányok csoportosítása, ismerete | x | x |
| Takarmány-kiegészítők, adalék- és toxikus anyagok | x | x |
| Takarmányok tartósítása, tárolása | x | x |
| Takarmányok vizsgálata | x | x |
| Mintavétel, mintaküldés szabályai | x | x |
| Takarmányok előkészítése etetésre | x | x |
| Takarmány kiadagolása |  | x |
| Takarmányok kiosztása |  | x |
| Az állatok mérlegelése |  | x |
| Az etetés és itatás higiéniája | x |  |
| Ivóvízellátás, vitamin itatás |  | x |
| Mérlegek alkalmazása |  | x |
| SZAKMAI KÉSZSÉGEK | | |
| Olvasott szakmai szöveg megértése | x | x |
| Szakmai nyelvi íráskészség, írásbeli fogalmazókészség | x | x |
| Elemi számolási készség | x | x |
| Mennyiségérzék |  | x |
| ECDL 4. m. Táblázatkezelés |  | x |
| SZEMÉLYES KOMPETENCIÁK | | |
| Megbízhatóság | x | x |
| Felelősségtudat | x | x |
| Pontosság | x | x |
| TÁRSAS KOMPETENCIÁK | | |
| Irányíthatóság |  | x |
| Határozottság | x | x |
| Irányítási készség |  | x |
| MÓDSZERKOMPETENCIÁK | | |
| A környezet tisztán tartása |  | x |
| Módszeres munkavégzés |  | x |
| Helyzetfelismerés | x | x |

1. **Takarmányozás tantárgy 72 óra/72 óra\***

\* Háromévfolyamos képzés közismereti oktatással/kétévfolyamos képzés közismereti oktatás nélkül

* 1. **A tantárgy tanításának célja**

Takarmányozással kapcsolatos átfogó szakismeret nyújtása, mely ismeretek birtokában a tanulók képesek értelmezni takarmányozástan elméleti kérdéseit, szakszerűen elvégezni a takarmányozási tevékenységeket.

* 1. **Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak**

Biológia tantárgy ismeretanyaga

Kémia tantárgy ismeretanyaga

Műszaki ismeretek tantárgy ismeretanyaga

* 1. **Témakörök**
     1. ***A takarmányok alkotórészei 10 óra/10 óra***

A takarmányok víz- és szárazanyag-tartalma

A takarmányok szerves anyagai

Ásványi anyagok

Vitaminok

* + 1. ***A takarmányok csoportosítása, ismertetése 22 óra/22 óra***

Zöldtakarmányok

Gyökér, gumós és egyéb lédús takarmányok

Erjesztett (silózott) takarmányok

Szénák és szénalisztek

Magvak és termések

Melléktermékek és hulladékok

Ipari abrakkeverékek

Takarmány-kiegészítő anyagok és készítmények

* + 1. ***A háziállatok emésztési sajátosságai 10 óra/10 óra***

Kérődzők emésztésének sajátosságai

A ló emésztésének sajátosságai

A sertés emésztésének sajátosságai

A baromfi emésztésének sajátosságai

* + 1. ***Takarmányozási alapismeretek 15 óra/15 óra***

A takarmányok emészthetősége

A takarmányok táplálóértéke

A takarmányokban lévő táplálóanyagok aránya

A takarmányok értékesülése

A takarmányok minőségének megállapítása

Az állatok takarmányfelvételét befolyásoló tényezők

* + 1. ***A takarmányok tartósítása, tárolása 10 óra/10 óra***

Takarmányok tartósítása erjesztéssel (silózás)

A szemes kukorica tartósítása erjesztéssel

A szénakészítési technológiája

Szemes takarmányok szárítása, tárolása

Gyökér- és gumós takarmányok eltartása

* + 1. ***A takarmányok előkészítése és a takarmánykiosztás módjai 5 óra/5 óra***

A tömegtakarmányok előkészítése

Abraktakarmányok előkészítése

Az etetés rendje

Az ivóvíz és az itatás módjai

* 1. **A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)**

Tanterem

* 1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)**
     1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sorszám** | **Alkalmazott oktatási módszer neve** | **A tanulói tevékenység szervezeti kerete** | | | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések** |
| **egyéni** | **csoport** | **osztály** |
| 1. | magyarázat |  |  | x |  |
| 2. | megbeszélés |  |  | x |  |
| 3. | szemléltetés |  |  | x |  |
| 4. | házi feladat | x |  |  |  |

* + 1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sorszám** | **Tanulói tevékenységforma** | **Tanulói tevékenység szervezési kerete (differenciálási módok)** | | | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések** |
| **egyéni** | **csoport-bontás** | **osztály-keret** |
| **1.** | **Információ feldolgozó tevékenységek** | | | | |
| 1.1. | Olvasott szöveg feladattal vezetett feldolgozása | x |  |  |  |
| 1.2. | Olvasott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel | x |  |  |  |
| 1.3. | Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel | x | x |  |  |
| 1.4. | Információk feladattal vezetett rendszerezése | x | x |  |  |
| **2.** | **Ismeretalkalmazási gyakorló tevékenységek, feladatok** | | | | |
| 2.1. | Leírás készítése | x | x |  |  |
| 2.2. | Tesztfeladat megoldása | x | x |  |  |
| 2.3. | Tapasztalatok utólagos ismertetése szóban | x |  |  |  |
| **3.** | **Komplex információk körében** | | | | |
| 3.1. | Utólagos szóbeli beszámoló | x | x |  |  |

* 1. **A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény. 54. § (2) bekezdés a) pontja szerinti értékeléssel.

1. **Takarmányozási gyakorlat tantárgy 72 óra/72 óra\***

\* Háromévfolyamos képzés közismereti oktatással/kétévfolyamos képzés közismereti oktatás nélkül

* 1. **A tantárgy tanításának célja**

Takarmányozással kapcsolatos átfogó szakismeret nyújtása, mely ismeretek birtokában a tanulók képesek értelmezni takarmányozástan gyakorlati kérdéseit, szakszerűen elvégezni a takarmányozási tevékenységeket.

* 1. **Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak**

Biológia tantárgy ismeretanyaga

Kémia tantárgy ismeretanyaga

Műszaki ismeretek tantárgy ismeretanyaga

* 1. **Témakörök**
     1. ***Gyakorlati takarmányozási ismeretek 20 óra/20 óra***

A takarmányok minőségének megállapítása

Takarmányszükséglet számítások, készletezés

Takarmányozási táblázatok használata

* + 1. ***A különböző takarmányféleségek etetése 32 óra/32 óra***

Zöldtakarmányok etetése

Gyökér, gumós és egyéb lédús takarmányok etetése

Erjesztett (silózott) takarmányok etetése

Szénák és szénalisztek etetése

Magvak és termések etetése

Melléktermékek és hulladékok etetése

Ipari abrakkeverékek etetése

Takarmány-kiegészítő anyagok és készítmények etetése

* + 1. ***A takarmányok tartósításának, tárolásának gyakorlata 10 óra/10 óra***

A silózás folyamata, az erjedés és az erjesztés

Természetes és mesterséges szénakészítési eljárások

Terményszárítási gyakorlatok

Gyökér- és gumós növények eltartása tárolása

* + 1. ***A takarmányok előkészítése és kiosztása a gyakorlatban 10 óra/10 óra***

Takarmányok érzékszervi vizsgálata és minősítése

A takarmányok etetésre való előkészítése

A tömegtakarmányok gépi és kézi kiosztása

Abraktakarmányok gépi és kézi kiosztása

Az ivóvíz minősítése, itatás módjainak alkalmazása

* 1. **A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)**

A takarmányozási gyakorlat során a témakörökben megjelelölt valamennyi állatfaj takarmányozási körülményeinek, feladatainak bemutatását biztosítani kell.

Helyszíne elsősorban tangazdaság, tanüzem. Amennyiben a gyakorlati tanterület nem alkalmas valamely téma bemutatására, gyakorlására, akkor olyan külső munkahelyen (környező gazdaságokban, családi gazdaságokban, egyéni vállalkozóknál vagy mezőgazdasági kistermelőknél) kell a takarmányozási gyakorlatot lebonyolítani, ahol a hiányzó feltételek biztosítottak.

* 1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)**
     1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sorszám** | **Alkalmazott oktatási módszer neve** | **A tanulói tevékenység szervezeti kerete** | | | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések** |
| **egyéni** | **csoport** | **osztály** |
| 1. | magyarázat |  | x |  |  |
| 2. | megbeszélés |  | x |  |  |
| 3. | szemléltetés |  | x |  |  |

* + 1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sorszám** | **Tanulói tevékenységforma** | **Tanulói tevékenység szervezési kerete (differenciálási módok)** | | | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések** |
| **egyéni** | **csoport-bontás** | **osztály-keret** |
| **1.** | **Információ feldolgozó tevékenységek** | | | | |
| 1.1. | Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása |  | x |  |  |
| 1.2. | Információk feladattal vezetett rendszerezése |  | x |  |  |
| **2.** | **Ismeretalkalmazási gyakorló tevékenységek, feladatok** | | | | |
| 2.1. | Leírás készítése | x |  |  | Munkanapló |
| 2.2. | Tapasztalatok utólagos ismertetése szóban | x | x |  |  |
| **3.** | **Csoportos munkaformák körében** | | | | |
| 3.1. | Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással |  | x |  |  |
| 3.2. | Csoportos helyzetgyakorlat |  | x |  |  |
| **4.** | **Gyakorlati munkavégzés körében** | | | | |
| 4.1. | Műveletek gyakorlása | x | x |  |  |
| 4.2. | Munkamegfigyelés adott szempontok alapján | x | x |  |  |
| **5.** | **Üzemeltetési tevékenységek körében** | | | | |
| 5.1. | Géprendszer megfigyelése adott szempontok alapján |  | x |  |  |
| 5.2. | Üzemelési hibák szimulálása és megfigyelése |  | x |  |  |
| **6.** | **Vizsgálati tevékenységek körében** | | | | |
| 6.1. | Technológiai minták elemzése | x | x |  |  |
| 6.2. | Anyagminták azonosítása | x | x |  |  |
| 6.3. | Tárgyminták azonosítása | x | x |  |  |

* 1. **A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény. 54. § (2) bekezdés a) pontja szerinti értékeléssel.

**A**

**11005-12 azonosító számú**

**Szaporítás és utódgondozás feladatai**

**megnevezésű**

**szakmai követelménymodul**

**tantárgyai, témakörei**

A 11005-12 azonosító számú Szaporítás és utódgondozás feladatai megnevezésű szakmai követelménymodulhoz tartozó tantárgyak és témakörök oktatása során fejlesztendő kompetenciák

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Gazdasági állatok szaporítása | Gazdasági állatok szaporítási gyakorlat |
| FELADATOK | | |
| Szaporítja az állatokat |  | x |
| Közreműködik az ivarzó egyedek azonosításában, megfigyelésében, megjelölésében, elkülönítésében |  | x |
| Felkészül az ellésre/fiaztatásra |  | x |
| Segít az állat ellésében/fiaztatásában |  | x |
| Elválasztja az utódot |  | x |
| Gondozza az utódot |  | x |
| Nyomon követi az utódok fejlődését |  | x |
| Tojást szed |  | x |
| Ellenőrzi a keltetőt/kelést |  | x |
| Szükség esetén értesíti az állatorvost |  | x |
| SZAKMAI ISMERETEK | | |
| Csoportosítás, válogatás szempontjai | x |  |
| Az állatok testtömegének megállapítása |  | x |
| Szállításra történő előkészítés | x | x |
| Fejésre történő előkészületek | x | x |
| A fejés végrehajtása | x | x |
| Párosítás | x |  |
| Ivarzás jelei, jellemzői, faji sajátosságai | x | x |
| Pároztatás módszerei | x |  |
| Tenyész- és vemhes állatok elhelyezése | x | x |
| Tenyész- és vemhes állatok speciális gondozása | x | x |
| Ellésre, fiaztatásra történő előkészületek | x | x |
| Ellés szakaszai, jellemzői | x |  |
| Keltetési ismeretek | x | x |
| Újszülöttek ápolása | x | x |
| Anya ápolása | x | x |
| Elválasztás |  | x |
| Utódok felnevelése (elhelyezés, gondozás, takarmányozás) | x | x |
| Keltetőgépek ismerete | x | x |
| SZAKMAI KÉSZSÉGEK | | |
| Olvasott szakmai szöveg megértése | x | x |
| Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése | x | x |
| Szakmai nyelvű beszédkészség | x | x |
| Elemi számolási készség | x | x |
| Kézügyesség |  | x |
| SZEMÉLYES KOMPETENCIÁK | | |
| Megbízhatóság | x | x |
| Felelősségtudat | x | x |
| Pontosság |  | x |
| TÁRSAS KOMPETENCIÁK | | |
| Irányíthatóság |  | x |
| Kapcsolatfenntartó készség | x | x |
| Határozottság | x | x |
| MÓDSZERKOMPETENCIÁK | | |
| Módszeres munkavégzés |  | x |
| A környezet tisztán tartása |  | x |
| Intenzív munkavégzés |  | x |

1. **Gazdasági állatok szaporítása tantárgy 67 óra/67 óra\***

\* Háromévfolyamos képzés közismereti oktatással/kétévfolyamos képzés közismereti oktatás nélkül

* 1. **A tantárgy tanításának célja**

A gazdasági állatok egyik alapvető életfolyamata a szaporodás, amely biztosítja az élet megújulását, a faj fennmaradását és a szülők génkészletének az ivadékokban való kombinálódását. A tantárgy célja a szaporodás biológiájának, folyamatainak elsajátítása, az állatnemesítési eljárások megismerése, mely a növekvő termelési igények mellett nélkülözhetetlen a gazdasági állatok szaporításának hatékony megvalósításához.

Állatszaporításon az ivadékok létrehozásának rendszerint előre megtervezett céltudatos tevékenységét értjük. Idetartozik a termékenyítések (fedeztetések) szervezése, a vemhes állatok szakszerűellátása, gondozása, az elletés szervezése, végrehajtása, vagy baromfi esetében a keltetés.

A tantárgy célja a gazdasági állatok szaporításával kapcsolatos átfogó alap szakismeret nyújtása, mely ismeretek birtokában a tanulók képesek értelmezni a gazdasági állatok szaporításának elméleti kérdéseit.

* 1. **Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak**

Biológia tantárgy ismeretanyaga

Műszaki ismeretek tantárgy ismeretanyaga

* 1. **Témakörök**
     1. ***A nemesítés folyamata 12 óra/12 óra***

Az örökléstan alapfogalmai (minőségi és mennyiségi tulajdonságok és ezek öröklődésének szabályai)

Az ivar és az ivarhoz kötött öröklődés

Öröklődő anatómiai és fiziológiai rendellenességek

Tenyészérték-becslés

A szelekció fogalma és módszerei

A nemesítő munka szervezeti, intézményi keretei

Fajtaelismerés

Apaállat-gazdálkodás

Gazdasági állatok géntartalékainak megőrzése

Tenyésztési eljárások (fajtatiszta tenyésztés, keresztezés)

Teljesítményvizsgálatok (STV, ITV), tenyészérték-becslés, tenyészkiválasztás

Tenyésztésszervezés, törzskönyvezés

* + 1. ***A gazdasági állatok szaporítása 14 óra/14 óra***

Szexuális viselkedés

Az ivarszervek felépítése, működésének élettana

Ivarérettség, tenyészérettség

Az ivarzás, ivari ciklus, párosítás, pároztatás módjai, mestersége termékenyítés, termékenyülés

Baromfifélék szaporodásbiológiája és szaporítása

A vemhesség időtartama, megállapítása

A szaporodásra ható külső ingerek

* + 1. ***Az állatok szaporodásbiológiai zavarai 19 óra/19 óra***

Az ivarzás rendellenességei

Meddőség fogalma, okai

A szaporaságot befolyásoló tényezők

* + 1. ***Az ellés és a fialás 9 óra/9 óra***

Az ellés és fialás jelei

Az ellő, fialó állat elhelyezése

Az ellés, fialás menete, szakaszai

Az ellés és fialás során előforduló rendellenességek, szülészeti segítségnyújtás

Az ellés/fialás utáni első ivarzás ideje

* + 1. ***Az újszülött állattal kapcsolatos teendők 9 óra/9 óra***

Az újszülött bárányok elhelyezése, táplálása és gondozása

Az újszülött gidák elhelyezése, táplálása és gondozása

Az újszülött borjú elhelyezése, táplálása és gondozása

Az újszülött csikó elhelyezése, táplálása és gondozása

Az újszülött malacok elhelyezése, táplálása és gondozása

Az újszülöttek betegségei

Az anyaállat elhelyezése, takarmányozása és ápolása

Az elléssel/fialással kapcsolatos megbetegedések

* + 1. ***Keltetési ismeretek 4 óra/4 óra***

A keltetés biológiai alapjai, kelés időtartama

A tenyésztojások termékenysége, keltethetősége

A baromfifélék tojásainak keltetés előtti kezelése

Természetes keltetés

A mesterséges keltetés feltételei

Keltetőgépek és üzemeltetésük

Lámpázás

Naposállat minősítés, csomagolás

* 1. **A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)**

Tanterem

* 1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)**
     1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sorszám** | **Alkalmazott oktatási módszer neve** | **A tanulói tevékenység szervezeti kerete** | | | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések** |
| **egyéni** | **csoport** | **osztály** |
| 1. | magyarázat |  |  | x |  |
| 2. | megbeszélés |  |  | x |  |
| 3. | szemléltetés |  |  | x |  |
| 4. | házi feladat | x |  |  |  |

* + 1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sorszám** | **Tanulói tevékenységforma** | **Tanulói tevékenység szervezési kerete (differenciálási módok)** | | | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések** |
| **egyéni** | **csoport-bontás** | **osztály-keret** |
| **1.** | **Információ feldolgozó tevékenységek** | | | | |
| 1.1. | Olvasott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel | x | x |  |  |
| 1.2. | Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel | x | x |  |  |
| 1.3. | Információk önálló rendszerezése | x |  |  |  |
| **2.** | **Ismeretalkalmazási gyakorló tevékenységek, feladatok** | | | | |
| 2.1. | Válaszolás írásban mondatszintű kérdésekre |  |  | x |  |
| 2.2. | Tesztfeladat megoldása |  | x | x |  |
| 2.3. | Tapasztalatok utólagos ismertetése szóban | x |  |  |  |
| **3.** | **Képi információk körében** | | | | |
| 3.1. | rajz értelmezése |  |  | x | Képek, ábrák |
| **4.** | **Komplex információk körében** | | | | |
| 4.1. | Utólagos szóbeli beszámoló | x | x |  |  |

* 1. **A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény. 54. § (2) bekezdés a) pontja szerinti értékeléssel.

1. **Gazdasági állatok szaporítási gyakorlat tantárgy 134 óra/134 óra\***

\* Háromévfolyamos képzés közismereti oktatással/kétévfolyamos képzés közismereti oktatás nélkül

* 1. **A tantárgy tanításának célja**

A gazdasági állatok egyik alapvető életfolyamata a szaporodás, amely biztosítja az élet megújulását, a faj fennmaradását és a szülők génkészletének az ivadékokban való kombinálódását. Állatszaporításon az ivadékok létrehozásának rendszerint előre megtervezett céltudatos tevékenységét értjük. Ide tartozik például a termékenyítések (fedeztetések) szervezése, a vemhes állatok szakszerűellátása, gondozása, az elletés szervezése, végrehajtása, vagy baromfi esetében a keltetés.

A tantárgy célja a szaporodással kapcsolatos feladatok és folyamatok megismerése, begyakorlása, mely a növekvő termelési igények mellett nélkülözhetetlen a gazdasági állatok szaporításának hatékony megvalósításához.

* 1. **Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak**

Biológia tantárgy ismeretanyaga

Műszaki ismeretek tantárgy ismeretanyaga

* 1. **Témakörök**
     1. ***Gazdasági állatok szaporítása 56 óra/56 óra***

Ivarérettség, tenyészérettség elbírálása

Ivarzás jeleinek megfigyelése, elbírálása

Ivarzó egyedek kiválasztása, jelölése

Ivarzási rendellenességek megfigyelése

Párosítási terv készítése

Mesterséges termékenyítés folyamatának nyomonkövetése (ondóvétel, ondóvizsgálat, hígítás, konzerválás, szállítás, inszeminálás idejének megállapítási módja), segítségnyújtás az inszeminálásban

Inszeminálásnál alkalmazható eszközök és anyagok gyakorlati ismerete

Fedeztetés folyamatának nyomonkövetése, előkészítési műveletek, segítségnyújtás és részvétel a fedeztetésben

A fedeztetésnél alkalmazható eszközök és anyagok gyakorlati ismerete

Vemhességvizsgálat előkészítése, szükséges eszközök és anyagok ismerete

A vemhességvizsgálat folyamatának megtekintése, nyomonkövetése

Segítségnyújtás a vemhességvizsgálat során

Termékenyítési folyamatok dokumentálása, adminisztrációja

* + 1. ***Az ellés és a fialás 56 óra/56 óra***

Az ellés és fialás jeleinek felismerése a gyakorlatban

Az ellő és fialó állat elhelyezésének gyakorlati ismeretei

Az ellés és a fialás levezetése

Szülészeti segítségnyújtás a gyakorlatban

Az újszülött állat elhelyezése, táplálása és gondozása a gyakorlatban

Az anya elhelyezése, takarmányozása és gondozása a gyakorlatban

Újszülött állatok betegségeinek megfigyelése, segítségnyújtás a kezelésben

Az elléssel/fialással kapcsolatos megbetegedések megfigyelése, segítségnyújtás a kezelésben

Szaporítási folyamatok dokumentálása, adminisztrációja

* + 1. ***Keltetési ismeretek 22 óra/22 óra***

A tenyésztojások kezelése, előkészítése

Természetes keltetés gyakorlati ismeretei

A mesterséges keltetés gyakorlati feladatai

Keltetőgépek üzemeltetése

A lámpázás gyakorlati ismeretei

Naposállatok minősítése a gyakorlatban, a naposállatok csomagolása

* 1. **A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)**

A Gazdasági állatok szaporítási gyakorlata során az állattartási témakörökben megjelelölt valamennyi állatfaj szaporítási körülményeinek és feladatainak bemutatását biztosítani kell.

Helyszíne elsősorban tangazdaság, tanüzem. Amennyiben a gyakorlati tanterület nem alkalmas valamely téma bemutatására, gyakorlására, akkor olyan külső munkahelyen (környező gazdaságokban, családi gazdaságokban, egyéni vállalkozóknál vagy mezőgazdasági kistermelőknél) kell a gyakorlatot lebonyolítani, ahol a hiányzó feltételek biztosítottak.

* 1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)**
     1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sorszám** | **Alkalmazott oktatási módszer neve** | **A tanulói tevékenység szervezeti kerete** | | | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések** |
| **egyéni** | **csoport** | **osztály** |
| 1. | magyarázat |  | x |  |  |
| 2. | megbeszélés |  | x |  |  |
| 3. | szemléltetés |  | x |  | Állatállomány, berendezett állattartó telep |

* + 1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sorszám** | **Tanulói tevékenységforma** | **Tanulói tevékenység szervezési kerete (differenciálási módok)** | | | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések** |
| **egyéni** | **csoport-bontás** | **osztály-keret** |
| **1.** | **Információ feldolgozó tevékenységek** | | | | |
| 1.1. | Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása |  | x |  |  |
| 1.2. | Információk feladattal vezetett rendszerezése |  | x |  |  |
| **2.** | **Ismeretalkalmazási gyakorló tevékenységek, feladatok** | | | | |
| 2.1. | Leírás készítése | x |  |  | Munkanapló |
| 2.2. | Tapasztalatok utólagos ismertetése szóban | x | x |  |  |
| **3.** | **Csoportos munkaformák körében** | | | | |
| 3.1. | Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással |  | x |  |  |
| 3.2. | Csoportos helyzetgyakorlat |  | x |  |  |
| **4.** | **Gyakorlati munkavégzés körében** | | | | |
| 4.1. | Műveletek gyakorlása | x | x |  |  |
| 4.2. | Munkamegfigyelés adott szempontok alapján | x | x |  |  |
| **5.** | **Üzemeltetési tevékenységek körében** | | | | |
| 5.1. | Géprendszer megfigyelése adott szempontok alapján |  | x |  | Keltetőgép |
| 5.2. | Üzemelési hibák szimulálása és megfigyelése |  | x |  |  |
| **6.** | **Vizsgálati tevékenységek körében** | | | | |
| 6.1. | Technológiai minták elemzése |  | x |  |  |
| 6.2. | Anyagminták azonosítása |  | x |  |  |
| 6.3. | Tárgyminták azonosítása |  | x |  |  |

* 1. **A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény. 54. § (2) bekezdés a) pontja szerinti értékeléssel.

**A**

**11597-16 azonosító számú**

**Állattartás gépei**

**megnevezésű**

**szakmai követelménymodul**

**tantárgyai, témakörei**

A 11597-16 azonosító számú Állattartás gépei megnevezésű szakmai követelménymodulhoz tartozó tantárgyak és témakörök oktatása során fejlesztendő kompetenciák

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Állattartás gépei | Állattartás műszaki gyakorlata |
| FELADATOK | | |
| Erőgépet karbantart |  | x |
| Az állattartás gépeit működteti, beállítja, karbantartja |  | x |
| Az épületeket, építményeket karbantartja |  | x |
| SZAKMAI ISMERETEK | | |
| Mezőgazdasági erőgépek felépítése, működése, karbantartása | x | x |
| Takarmány-előállítás, feldolgozás, ki/betárolás gépei | x | x |
| Keveréktakarmány-előállítás gépei | x | x |
| Szarvasmarhatartás gépei és berendezései (takarmányozás, itatás, trágyaeltávolítás, fejés, tejkezelés gépesítése, állatápolás gépei) | x | x |
| Sertéstartás gépei és berendezései (takarmányozás gépei, itatók, trágyaeltávolítás gépesítése, egyéb sertéstartási eszközök) | x | x |
| Baromfitartás gépei és berendezései (takarmányozás és itatás berendezései, trágyakezelés eszközei, tojásgyűjtés és –kezelés eszközei, keltetőgépek) | x | x |
| Juhtartás gépei és berendezései (etetés és itatás, almozás és trágyaeltávolítás gépei, eszközei, gépi fejés és gépi nyírás eszközei, juhtartás egyéb munkafolyamatainak eszközei) | x | x |
| Az állattartó telepek épületei, karbantartásuk, épületszerkezetek | x | x |
| Állattartó épületek klímaszabályozása | x | x |
| Mosás és fertőtlenítés gépei | x | x |
| Elektromos kerítések | x | x |
| Mérlegelés, állatszállítás | x | x |
| A gépüzemeltetés munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásai | x | x |
| SZAKMAI KÉSZSÉGEK | | |
| Információforrások kezelése | x | x |
| Elemi számolási készség |  | x |
| Mennyiségérzék |  | x |
| SZEMÉLYES KOMPETENCIÁK | | |
| Pontosság | x | x |
| Megbízhatóság | x | x |
| Felelősségtudat | x | x |
| TÁRSAS KOMPETENCIÁK | | |
| Határozottság | x | x |
| Kapcsolatteremtő készség | x | x |
| MÓDSZERKOMPETENCIÁK | | |
| Lényegfelismerés (lényeglátás) | x | x |
| Problémamegoldás, hibaelhárítás |  | x |
| Módszeres munkavégzés |  | x |

1. **Állattartás gépei tantárgy 103 óra/98 óra\***

\* Háromévfolyamos képzés közismereti oktatással/kétévfolyamos képzés közismereti oktatás nélkül

* 1. **A tantárgy tanításának célja**

A tárgy oktatásának célja, hogy megismertesse tanulókat az állattenyésztésben alapvető szerepet játszó gépek, eszközök és műszaki berendezések termeléstechnikai feladataival, a munkavégzés technológiai vonatkozásaival, a technológiák főbb változataival, a korszerű konstrukciós megoldások alternatíváival, s megfelelő szintű ismeretet adjon a gépek alkalmazásával, üzemeltetésével kapcsolatosan jelentkező műszaki és alkalmazástechnikai problémák megoldásához.

* 1. **Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak**

Matematika tantárgy ismeretanyaga

Állattartás tantárgy ismeretanyaga

Takarmányozás tantárgy ismeretanyaga

* 1. **Témakörök**
     1. ***Mezőgazdasági erőgépek 36 óra/36 óra***

Traktorok felépítése, a vázszerkezet

A motor

Teljesítmény átviteli egységek

Traktorok járószerkezete

Kormányszerkezet

Fékberendezés

Hidraulika elemei, berendezései

Az elektromos rendszer, a világító- és jelzőberendezés

Felépítmény (vezetőfülke)

* + 1. ***Takarmányelőállítás gépei 20 óra/16 óra***

Takarmány-előállítás, feldolgozás, ki/betárolás gépei

Keveréktakarmány-előállítás gépei

* + 1. ***Szarvasmarhatartás gépei és berendezései 10 óra/9 óra***

Takarmányozás (előkészítés, kiosztás), itatás gépesítése

Trágyaeltávolítás, almozás gépesítése

Fejés, tejkezelés gépesítése

Állatápolás gépei

* + 1. ***Juh- és kecsketartás gépei és berendezései 6 óra/6 óra***

Etetés és itatás berendezései

Almozás és trágyaeltávolítás gépei, eszközei

Gépi fejés és gépi nyírás eszközei

Juhtartás egyéb munkafolyamatainak eszközei

* + 1. ***Sertéstartás gépei és berendezései 9 óra/9 óra***

Takarmányozás (előkészítés, kiosztás), itatás gépesítése

Trágyaeltávolítás gépesítése

Egyéb sertéstartási eszközök

* + 1. ***Baromfitartás gépei és berendezései 9 óra/9 óra***

Takarmányozás és itatás berendezései

Trágyakezelés eszközei

Tojásgyűjtés és –kezelés eszközei

Keltetőgépek

* + 1. ***Állattartó telepek épületei, klímaszabályozása 9 óra/9 óra***

Istállók kialakítása, tartási rendszerek

Vízellátó rendszerek

Szellőztetési rendszerek

Ventilátorok, légcsatornák, légbefúvó szerkezetek

Fűtési rendszerek

Fűtő-berendezések

* + 1. ***Állattartáshoz kapcsolódó egyéb berendezések, gépek 4 óra/4 óra***

Mosás és fertőtlenítés gépei

Elektromos kerítések

Mérlegelés

Állatszállítás

* 1. **A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)**
  2. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)**
     1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sorszám** | **Alkalmazott oktatási módszer neve** | **A tanulói tevékenység szervezeti kerete** | | | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések** |
| **egyéni** | **csoport** | **osztály** |
| 1. | magyarázat |  |  | x |  |
| 2. | megbeszélés |  |  | x |  |
| 3. | szemléltetés |  |  | x |  |
| 4. | házi feladat | x |  |  |  |

* + 1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sorszám** | **Tanulói tevékenységforma** | **Tanulói tevékenység szervezési kerete (differenciálási módok)** | | | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések** |
| **egyéni** | **csoport-bontás** | **osztály-keret** |
| **1.** | **Információ feldolgozó tevékenységek** | | | | |
| 1.1. | Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel | x | x |  |  |
| 1.2. | Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása |  | x |  |  |
| 1.3. | Információk önálló rendszerezése | x |  |  |  |
| 1.4. | Információk feladattal vezetett rendszerezése | x | x |  |  |
| **2.** | **Ismeretalkalmazási gyakorló tevékenységek, feladatok** | | | | |
| 2.1. | Leírás készítése | x | x |  |  |
| 2.2. | Tesztfeladat megoldása | x | x |  |  |
| **3.** | **Képi információk körében** | | | | |
| 3.1. | rajz értelmezése | x | x |  |  |

* 1. **A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény. 54. § (2) bekezdés a) pontja szerinti értékeléssel.

1. **Állattartás műszaki gyakorlat tantárgy 206 óra/206 óra\***

\* Háromévfolyamos képzés közismereti oktatással/kétévfolyamos képzés közismereti oktatás nélkül

* 1. **A tantárgy tanításának célja**

A tárgy oktatásának célja, hogy megismertesse tanulókat az állattenyésztésben alapvető szerepet játszó gépek, eszközök és műszaki berendezések termeléstechnikai feladataival, a munkavégzés technológiai vonatkozásaival, a technológiák főbb változataival, a korszerű konstrukciós megoldások alternatíváival, s megfelelő szintű ismeretet adjon a gépek alkalmazásával, üzemeltetésével kapcsolatosan jelentkező műszaki és alkalmazástechnikai problémák megoldásához.

* 1. **Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak**

Matematika tantárgy ismeretanyaga

Állattartás tantárgy ismeretanyaga

Takarmányozás tantárgy ismeretanyaga

* 1. **Témakörök**
     1. ***Mezőgazdasági erőgépek üzemeltetése és karbantartása 72 óra/72 óra***

Traktorok felépítése, üzemeltetése, alapvető karbantartási feladatok elvégzése

* + 1. ***Szarvasmarhatartás gépeinek és berendezéseinek üzemeltetése, karbantartása 30 óra/30 óra***

Takarmányozás (előkészítés, kiosztás), itatás gépeinek üzemeltetése,   
alapvető karbantartási feladatok

Trágyaeltávolítás, almozás gépeinek üzemeltetése

Fejés, tejkezelés gépeinek üzemeltetése

Állatápolás gépeinek üzemeltetése

* + 1. ***Juh- és kecsketartás gépeinek és berendezéseinek üzemeltetése, karbantartása 32 óra/32 óra***

Etetés és itatás berendezéseinek üzemeltetése, alapvető karbantartási feladatok

Almozás és trágyaeltávolítás gépeinek, eszközeinek üzemeltetése, használata

Gépi fejés és gépi nyírás eszközeinek üzemeltetése és használata

Juhtartás egyéb munkafolyamatainak eszközeinek megismerése, használata

* + 1. ***Sertéstartás gépeinek és berendezéseinek üzemeltetése, karbantartása***

***30 óra/30 óra***

Takarmányozás (előkészítés, kiosztás), itatás gépeinek üzemeltetése, alapvető karbantartási feladatok

Trágyaeltávolítás gépeinek üzemeltetése

Egyéb sertéstartási gépeinek üzemeltetése

* + 1. ***Baromfitartás gépeinek és berendezéseinek üzemeltetése, karbantartása***

***26 óra/26 óra***

Takarmányozás és itatás berendezéseinek üzemeltetése, alapvető karbantartási feladatok

Trágyakezelés eszközeinek használata

Tojásgyűjtés és –kezelés eszközei használata

Keltetőgépek működésének és működtetésének megismerése

* + 1. ***Állattartó telepek épületei, klímaszabályozása 8 óra/8 óra***

Tartási rendszerek megismerése

Vízellátó rendszerek megismerése

Szellőztetési rendszerek megismerése

Ventilátorok, légcsatornák, légbefúvó szerkezetek működésének megismerése

Fűtési rendszerek megismerése

* + 1. ***Állattartáshoz kapcsolódó egyéb berendezések, gépek működtetése, karbantartása 8 óra/8 óra***

Mosás és fertőtlenítés gépeinek üzemeltetése, egyszerűbb karbantartási feladatok

Elektromos kerítések működtetése, működésének ellenőrzése

Mérlegelés

Állatszállítás

* 1. **A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)**

Az állattartás műszaki gyakorlata során az állattartás témakörében megjelelölt valamennyi állatfaj tenyésztésével és tartástechnológiájával összefüggő műszaki gépeknek, eszközöknek és berendezéseknek a bemutatását biztosítani kell.

Helyszíne elsősorban tangazdaság, tanüzem. Amennyiben a gyakorlati tanterület nem alkalmas valamely téma bemutatására, gyakorlására, akkor olyan külső munkahelyen (környező gazdaságokban, családi gazdaságokban, egyéni vállalkozóknál vagy mezőgazdasági kistermelőknél) kell a műszaki gyakorlatot lebonyolítani, ahol a hiányzó feltételek biztosítottak.

* 1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)**
     1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sorszám** | **Alkalmazott oktatási módszer neve** | **A tanulói tevékenység szervezeti kerete** | | | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések** |
| **egyéni** | **csoport** | **osztály** |
| 1. | magyarázat |  | x |  |  |
| 2. | megbeszélés |  | x |  |  |
| 3. | szemléltetés |  | x |  |  |

* + 1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sorszám** | **Tanulói tevékenységforma** | **Tanulói tevékenység szervezési kerete (differenciálási módok)** | | | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések** |
| **egyéni** | **csoport-bontás** | **osztály-keret** |
| **1.** | **Információ feldolgozó tevékenységek** | | | | |
| 1.1. | Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása | x | x |  |  |
| **2.** | **Ismeretalkalmazási gyakorló tevékenységek, feladatok** | | | | |
| 2.1. | Leírás készítése | x | x |  |  |
| 2.2. | Tapasztalatok utólagos ismertetése szóban | x | x |  |  |
| 2.3. | Tapasztalatok helyszíni ismertetése szóban | x | x |  |  |
| **3.** | **Képi információk körében** | | | | |
| 3.1. | rajz értelmezése | x | x |  |  |
| **4.** | **Komplex információk körében** | | | | |
| 4.1. | Utólagos szóbeli beszámoló | x | x |  |  |
| **5.** | **Csoportos munkaformák körében** | | | | |
| 5.1. | Kiscsoportos szakmai munkavégzés irányítással |  | x |  |  |
| 5.2. | Csoportos helyzetgyakorlat |  | x |  |  |
| **6.** | **Gyakorlati munkavégzés körében** | | | | |
| 6.1. | Műveletek gyakorlása | x |  |  |  |
| 6.2. | Munkamegfigyelés adott szempontok alapján | x | x |  |  |
| **7.** | **Üzemeltetési tevékenységek körében** | | | | |
| 7.1. | Géprendszer megfigyelése adott szempontok alapján |  | x |  |  |
| 7.2. | Feladattal vezetett szerkezetelemzés |  | x |  |  |
| 7.3. | Üzemelési hibák szimulálása és megfigyelése |  | x |  |  |
| 7.4. | Adatgyűjtés géprendszer üzemeléséről |  | x |  |  |

* 1. **A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény. 54. § (2) bekezdés a) pontja szerinti értékeléssel.

**A**

**11001-16 azonosító számú**

**Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel**

**megnevezésű**

**szakmai követelménymodul**

**tantárgyai, témakörei**

A 11001-16 azonosító számú Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel megnevezésű szakmai követelménymodulhoz tartozó tantárgyak és témakörök oktatása során fejlesztendő kompetenciák

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Gazdálkodási ismeretek | Gazdálkodási ismeretek gyakorlat |
| FELADATOK | | |
| Felméri a vállalkozás beindításának, a társaság működésének feltételeit |  | x |
| Biztosítja a helyi adottságoknak megfelelően választott vállalkozási forma beindításának és működésének feltételeit |  | x |
| Vállalkozást indít, működtet, átalakít |  | x |
| Telephelyet létesít |  | x |
| Üzleti tervet készít/készíttet |  | x |
| A hatályos gazdasági és jogi szabályozóknak megfelelően működteti a vállalkozását/gazdaságát |  | x |
| Nyilvántartás(oka)t vezet |  | x |
| Bizonylatot állít ki |  | x |
| Pályázatot ír, támogatást igényel |  | x |
| Forrást biztosít a vállalkozás elindításához, működéséhez |  | x |
| Készpénzt kezel, illetve készpénz nélküli pénzmozgásokat bonyolít |  | x |
| Alkalmazottat, alkalmi munkavállalót foglalkoztat, szerződtet |  | x |
| Szolgáltatói, adás-vételi, termeltetői, üzleti szerződéseket köt |  | x |
| Piackutatást végez |  | x |
| Üzleti tárgyaláson vesz részt |  | x |
| Üzleti levelezést folytat |  | x |
| Jelentést, kimutatást készít, adatszolgáltatást végez |  | x |
| Termőföldhöz, annak használatához kapcsolódó adminisztrációs feladatokat lát el |  | x |
| Számviteli elszámolást, adóbevallást készít, adózik |  | x |
| Eszközöket, berendezéseket, gépeket vásárol |  | x |
| Állatot vásárol |  | x |
| Beszerzi a takarmányt |  | x |
| Növénytermesztéshez, kertészethez szükséges anyagot vásárol (vetőmag, szaporító anyag, műtrágya, növényvédő szer, stb.) |  | x |
| Állatot, állati terméket értékesít |  | x |
| Terményt, terméket értékesít |  | x |
| SZAKMAI ISMERETEK | | |
| Gyakorlati gazdasági ismeretek | x | x |
| Számviteli alapismeretek | x |  |
| Munkaviszonyra vonatkozó jogszabályok | x |  |
| A termőföldre vonatkozó szabályok | x |  |
| Mezőgazdasági termékértékesítési szerződés | x | x |
| Pénzügyi, pénzintézeti rendszer, pénzügyi szolgáltatások | x |  |
| Vállalkozás pénzügyei | x |  |
| Egyéni vállalkozás adózása | x |  |
| Társas vállalkozási formák (bt, kft) adófizetési kötelezettségei | x |  |
| A vállalkozási formák jellemzői | x |  |
| Vállalkozás létesítése, működési feltételei | x |  |
| A szükséges tárgyi és személyi (munkaerő) feltételek kialakítása | x | x |
| Az üzleti terv felépítése, tartalma, a tervezés módszerei | x | x |
| Pályázatkészítés, a támogatások igénybevételének szabályai | x | x |
| A vállalkozás működtetése | x | x |
| Bizonylati elv és fegyelem, bizonylatok kitöltése | x | x |
| Az üzleti tárgyalás résztvevői, menete, kiértékelése | x | x |
| Nyilvántartások vezetése | x | x |
| Az üzleti levelezés szabályai | x | x |
| Piaci ismeretek (a piac funkciói, szereplői, típusai) | x |  |
| Beszerzést/vásárlást befolyásoló tényezők | x |  |
| Beszerzés/vásárlás folyamata | x |  |
| Értékesítési módok | x |  |
| Értékesítést befolyásoló tényezők | x |  |
| SZAKMAI KÉSZSÉGEK | | |
| Olvasott szakmai szöveg megértése | x | x |
| Szakmai nyelvi íráskészség, írásbeli fogalmazókészség | x | x |
| Szakmai nyelvű beszédkészség | x | x |
| Információforrások kezelése | x | x |
| Számolási készség | x | x |
| SZEMÉLYES KOMPETENCIÁK | | |
| Megbízhatóság | x | x |
| Felelősségtudat | x | x |
| Döntésképesség |  | x |
| TÁRSAS KOMPETENCIÁK | | |
| Határozottság | x | x |
| Kapcsolatteremtő készség | x | x |
| Udvariasság | x | x |
| MÓDSZERKOMPETENCIÁK | | |
| Lényegfelismerés (lényeglátás) | x | x |
| Információgyűjtés | x | x |
| Logikus gondolkodás | x | x |

1. **Gazdálkodási ismeretek tantárgy 82,5 óra/82,5 óra\***

\* Háromévfolyamos képzés közismereti oktatással/kétévfolyamos képzés közismereti oktatás nélkül

* 1. **A tantárgy tanításának célja**

A tantárgy elsajátítása során a tanuló megismerkedik a gazdasági alapfogalmakkal, a gazdálkodási tevékenység megjelenési formáival, a gazdálkodás szervezeti kereteivel, a pénzügyi rendszer működésével, a jogi alapfogalmakkal, valamint a munkaerő-gazdálkodás fogalomkörével.

A tantárgy célja az önálló gazdálkodás és vállalkozás elméleti alapjainak a biztosítása közgazdaságtani, vállalkozási, piaci és munkajogi ismeretek elsajátításával. További célja a tantárgynak az agrártámogatási rendszerek elméleti ismereteinek az átadása.

* 1. **Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak**

Matematika tantárgyi alapműveletek

Állattartás tantárgy szakmai tartalma

* 1. **Témakörök**
     1. ***Közgazdaságtani alapfogalmak 10 óra/10 óra***

A termelés tényezői

A szükséglet, az igény, kereslet és kínálat meghatározása

A piac fogalma, fajtái, résztvevői

Ár meghatározás, az egyensúlyi ár kialakulásának tényezői

Marketing szerepe és tartalma

Marketing mix

Marketingterv

Termék életciklus

Marketingkommunikáció

* + 1. ***Számviteli és adózási ismeretek 15 óra/15 óra***

Termelési eszközök: befektetett eszközök, forgó eszközök

Állami költségvetés

Adók csoportosítása és főbb jellemzőik

Társadalombiztosítás alapfogalmai

A termelés ráfordításai és költségei

Önköltségszámítás

* + 1. ***Banki, pénzügyi alapfogalmak 6 óra/6 óra***

A pénz funkciói és kialakulásának története

A pénz szerepe a piacgazdaságban

A pénzintézeti rendszer, pénzintézetek tevékenysége

Az infláció fogalma

A bankválasztás szempontjai

Aktív, passzív és semleges bankműveletek

A hitel fogalma

A hitel fedezetek fajtái, hiteltörlesztés, futamidő, hitel kamat, THM fogalma

Bankbetét fogalma

Tőzsde, értékpapírok

* + 1. ***Vállalkozási ismeretek 31,5 óra/31,5 óra***

A vállalkozás fogalma, általános jellemzői

Őstermelői tevékenység

Egyéni vállalkozás

Családi gazdálkodás

Gazdasági társaságok: közkereseti társaság, betéti társaság, közös vállalat, egyesülés, korlátolt felelősségű társaság, részvénytársaság

Szövetkezet

Vállalkozások alapítása, megszűnése és megszüntetése

Cégnyilvántartás, cégfelügyelet

Kamarák szerepe a gazdálkodásban

* + 1. ***Munkajogi ismeretek 10 óra/10 óra***

Általános munkajogi alapismeretek

A munkaviszony keletkezése

A munkaszerződés

A munkaviszony megszűnésének, megszüntetésének esetei

A munkáltató és munkavállaló jogai és kötelezettségei, kártérítési felelősség

A munkaköri leírás

* + 1. ***Agrártámogatási ismeretek 10 óra/10 óra***

Támogatások Uniós és hazai szabályozása

Támogatások megismerése, pályázati kiírások

Beruházási támogatások

* 1. **A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)**

Tanterem

* 1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)**
     1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sorszám** | **Alkalmazott oktatási módszer neve** | **A tanulói tevékenység szervezeti kerete** | | | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések** |
| **egyéni** | **csoport** | **osztály** |
| 1. | magyarázat |  |  | x |  |
| 2. | megbeszélés |  |  | x |  |
| 3. | házi feladat | x |  |  |  |

* + 1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sorszám** | **Tanulói tevékenységforma** | **Tanulói tevékenység szervezési kerete (differenciálási módok)** | | | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések** |
| **egyéni** | **csoport-bontás** | **osztály-keret** |
| **1.** | **Információ feldolgozó tevékenységek** | | | | |
| 1.1. | Olvasott szöveg feladattal vezetett feldolgozása |  | x |  |  |
| 1.2. | Olvasott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel | x | x |  |  |
| 1.3. | Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel | x | x |  |  |
| 1.4. | Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása | x | x |  |  |
| 1.5. | Információk feladattal vezetett rendszerezése | x | x |  |  |
| **2.** | **Ismeretalkalmazási gyakorló tevékenységek, feladatok** | | | | |
| 2.1. | Írásos elemzések készítése | x | x |  |  |
| 2.2. | Válaszolás írásban mondatszintű kérdésekre | x | x |  |  |
| 2.3. | Tesztfeladat megoldása | x | x |  |  |
| **3.** | **Komplex információk körében** | | | | |
| 3.1. | Esetleírás készítése | x | x |  |  |
| 3.2. | Jegyzetkészítés eseményről kérdéssor alapján | x | x |  |  |
| **4.** | **Csoportos munkaformák körében** | | | | |
| 4.1. | Feladattal vezetett kiscsoportos szövegfeldolgozás |  | x |  |  |

* 1. **A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény. 54. § (2) bekezdés a) pontja szerinti értékeléssel.

1. **Gazdálkodási ismeretek gyakorlat tantárgy 134 óra/134 óra\***

\* Háromévfolyamos képzés közismereti oktatással/kétévfolyamos képzés közismereti oktatás nélkül

* 1. **A tantárgy tanításának célja**

A tantárgy célja az önálló gazdálkodás és vállalkozás elméleti alapjainak gyakorlatba történő átültetése a közgazdaságtani, vállalkozási, piaci és munkajogi ismeretek elsajátításával, valamint az agrártámogatási rendszerek gyakorlati megismerésével.

Cél, hogy a szakképzésben résztvevők a vállalkozási, piaci és adminisztrációs ismeretek átadását és elsajátítását követően alkalmassá válljanak az önálló gazdálkodásra.

* 1. **Kapcsolódó közismereti, szakmai tartalmak**

Matematika tantárgyi alapműveletek

Állattartás tantárgy szakmai tartalma

* 1. **Témakörök**
     1. ***A vállalkozás működtetése 15 óra/15 óra***

Vállalkozás létesítése, átalakítása és megszüntetése

Cégnyilvántartás és bejegyzés dokumentációja

A vállalkozás tárgyi és személyi (munkaerő) feltételeinek kialakítása

Termelői regisztráció

A munkaszerződés és munkaköri leírás

A piackutatás módszerei

Marketingterv készítés

* + 1. ***Számviteli és pénzügyi gyakorlatok 27 óra/27 óra***

Az üzleti terv, az üzleti terv felépítése, az üzleti terv követelményei

A pénzügyi terv

A működési (termelési) terv

Számviteli bizonylatok, a bizonylat alaki és tartalmi kellékei

Bizonylati, utalványozási elv

A bizonylatok megőrzése

Pénztárkönyv, naplófőkönyv, mérleg tanulmányozása

* + 1. ***A termelés nyilvántartásának dokumentációja 30 óra/30 óra***

Termelési mutatói és azok dokumentálása

A személyi és tárgyi eszköz nyilvántartásai

A termőföld és állatállomány nyilvántartása

A gépüzemeltetés dokumentációi

Önköltségszámítás

Leltározás, leltárkészítés, selejtezés

* + 1. ***Támogatások igénylése, pályázati dokumentáció és beszámoló***

***30 óra/30 óra***

Támogatások és pályázatok

A pályázati kiírás tanulmányozása

A pályázati dokumentáció felépítése, benyújtásának lehetséges módjai

A pályázati szakmai és pénzügyi beszámoló felépítése

Hitelszerződés tanulmányozása

* + 1. ***Beszerzés, értékesítés és szállítás bizonylatai 15 óra/15 óra***

A számla fajtái és felépítése

Számlakitöltés (készpénzfizetési számla, átutalásos számla, nyugta, készpénzátvételi elismervény kiállítása)

Számlavezetési és adási kötelezettség, számviteli szabályai

A befogadott számla ellenőrzésének begyakorlása

Szállítás dokumentációja

A termék beszerzési és értékesítési szerződés felépítése, tartalmi követelményei

* + 1. ***Üzleti levelezés, adminisztráció, kommunikáció 17 óra/17 óra***

Az infokommunikációs irodai eszközök használata (irodai eszközök, telefon, fax, szkenner, iratmegsemmisítő)

Üzleti levél tartalma és felépítése

Jelentés, kimutatás, beszámoló készítése

Iratkezelés szabályai, dokumentációja és tárgyi eszközei

Üzleti kommunikáció alapelvei

Az üzleti tárgyalás résztvevői, menete, kiértékelése

* 1. **A képzés javasolt helyszíne (ajánlás)**

Tanterem, tangazdaság

* 1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek, tanulói tevékenységformák (ajánlás)**
     1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható sajátos módszerek (ajánlás)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sorszám** | **Alkalmazott oktatási módszer neve** | **A tanulói tevékenység szervezeti kerete** | | | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések** |
| **egyéni** | **csoport** | **osztály** |
| 1. | magyarázat |  |  | x |  |
| 2. | megbeszélés |  |  | x |  |
| 3. | házi feladat | x |  |  |  |

* + 1. **A tantárgy elsajátítása során alkalmazható tanulói tevékenységformák (ajánlás)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sorszám** | **Tanulói tevékenységforma** | **Tanulói tevékenység szervezési kerete (differenciálási módok)** | | | **Alkalmazandó eszközök és felszerelések** |
| **egyéni** | **csoport-bontás** | **osztály-keret** |
| **1.** | **Információ feldolgozó tevékenységek** | | | | |
| 1.1. | Olvasott szöveg feladattal vezetett feldolgozása |  | x |  |  |
| 1.2. | Olvasott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel |  | x |  |  |
| 1.3. | Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel | x | x |  |  |
| 1.4. | Hallott szöveg feladattal vezetett feldolgozása | x | x |  |  |
| 1.5. | Információk feladattal vezetett rendszerezése | x | x |  |  |
| **2.** | **Ismeretalkalmazási gyakorló tevékenységek, feladatok** | | | | |
| 2.1. | Írásos elemzések készítése | x | x |  |  |
| 2.2. | Leírás készítése | x | x |  |  |
| 2.3. | Válaszolás írásban mondatszintű kérdésekre | x |  |  |  |
| 2.4. | Tesztfeladat megoldása | x | x |  |  |
| **4.** | **Komplex információk körében** | | | | |
| 4.1. | Esetleírás készítése | x | x |  |  |
| 4.2. | Elemzés készítése tapasztalatokról | x | x |  |  |
| 4.3. | Jegyzetkészítés eseményről kérdéssor alapján | x | x |  |  |
| **5.** | **Csoportos munkaformák körében** | | | | |
| 5.1. | Feladattal vezetett kiscsoportos szövegfeldolgozás |  | x |  |  |

* 1. **A tantárgy értékelésének módja**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény. 54. § (2) bekezdés a) pontja szerinti értékeléssel.

**Összefüggő szakmai gyakorlat**

**I. Három évfolyamos oktatás közismereti képzéssel**

1/9. évfolyamot követően 140 óra

2/10. évfolyamot követően 140 óra

Az összefüggő nyári gyakorlat egészére vonatkozik a meghatározott óraszám, amelynek keretében az összes felsorolt elemet kötelezően oktatni kell az óraszámok részletezése nélkül, a tanulók egyéni kompetenciafejlesztése érdekében.

Az 1/9. évfolyamot követő szakmai gyakorlat szakmai tartalma:

**10997-16 Állattartás**

**Állattartási gyakorlat tantárgy**

**Témakörök**

**A szarvasmarha tartási és tenyésztési gyakorlata**

A különböző tartástechnológiák megismerése

Tenyésztési és termelési paraméterek, azok dokumentálása

Szarvasmarha tartási és tenyésztési munkákban való részvétel

Időszakos ápolási munkák végzése

**A sertés tartási és tenyésztési gyakorlata**

A sertés tartási és tenyésztési munkáiban való részvétel

A tenyésztési, a takarmányozási, a hízlalási és a tartási módszerek megismerése

Termelési adatok megismerése és dokumentálása

**A juh és a kecske tartási és tenyésztési gyakorlata**

A juhtenyésztési, takarmányozási, hízlalási és tartási módszereinek megismerése

A juhtartás napi és időszakos ápolási munkáiban való részvétel

A juh termelési adatainak megismerése, dokumentálása

A kecske tartási és tenyésztési munkáiban való részvétel

A kecske termelési adatainak megismerése, dokumentálása

A juh és a kecske fejése, tejkezelése

**A ló tartási és tenyésztési gyakorlata**

A lótartási módok megismerése

A hátasló tartása és gondozása, a lovaglás és idomítás munkáinak megtekintése.

**A baromfifélék tartási és tenyésztési gyakorlata**

Árutojás termelő gazdaság megismerése

A napirend szerinti munkaműveletek elvégzése

Termelési adatok gyűjtése, dokumentálása

Pecsenyecsirke nevelő gazdaság megismerése

A napirend szerinti munkaműveletek elvégzése

Termelési adatok gyűjtése, dokumentálása

Pulykatelep és viziszárnyas-telep megismerése

**11003-12 Az állat és környezete, állathigiéniai feladatok**

**Állathigiénia és állategészségügy tantárgy**

**Témakörök**

**Az állat és környezete**

Állattartó telepek létesítés feltételeinek megfigyelése

**A takarmányozás higiéniája**

A takarmányok etetésének higiéniája

A legeltetés higiéniája

**Az egészség, a csökkent termelő képesség és a betegség**

Az egészséges és a beteg állat életjelenségeinek, viselkedésének megfigyelése

A beteg állat felismerése

Klinikai alapértékek mérése

**A betegségek gyógykezelése és megelőzése**

A fertőző betegségek megelőzése

A fertőtlenítés formái és eljárásai

Egyszerűbb kezelések, életmentő beavatkozások

**Állat-egészségügyi igazgatás és állatjóléti szabályozás**

Állatkórház megismerése

Segédkezés az állatorvos munkájánál

Az állatszállítás állategészségügyi szabályai

A 2/10. évfolyamot követő szakmai gyakorlat szakmai tartalma:

**11004-16 Takarmányozás**

**Takarmányozási gyakorlat tantárgy**

**Témakörök**

**Gyakorlati takarmányozási ismeretek**

A takarmányok érzékszervi bírálata

Takarmánylabor megismerése

Takarmányszámítások

**A takarmányok tartósításának, tárolásának gyakorlata**

A silózás folyamata, az erjedés és az erjesztés

Természetes és mesterséges szénakészítési eljárások

Terményszárítási gyakorlatok

Gyökér- és gumós növények eltartása tárolása

**A takarmányok előkészítése és kiosztása a gyakorlatban**

Takarmányok érzékszervi vizsgálata és minősítése

A takarmányok etetésre való előkészítése

A tömegtakarmányok gépi és kézi kiosztása

Abraktakarmányok gépi és kézi kiosztása

Az ivóvíz minősítése, itatás módjainak alkalmazása

**11005-12 Szaporítás és utódgondozás feladatai**

**Gazdasági állatok szaporítási gyakorlat tantárgy**

**Témakörök**

**A gazdasági állatok szaporítása**

Az ivarzó egyedek kiválasztása, az optimális termékenyítési idő meghatározása

Segédkezés az inszeminátor munkájánál

A vemhességvizsgálatok megismerése

**Az ellés és a fialás**

Az ellés/fialás megismerése

Az újszülött állat elhelyezése, táplálása és gondozása

Az anya elhelyezése, takarmányozása és gondozása

**Keltetési ismeretek**

A keltetőüzem megismerése

**11597-16 Állattartás gépei**

**Állattartás műszaki gyakorlat tantárgy**

**Témakörök**

**Mezőgazdasági erőgépek üzemeltetése és karbantartása**

A traktorok fő szerkezeti egységei

Az erőgépek napi karbantartása

**Az állattenyésztés gépeinek felépítése és működése**

Etető- és itató berendezések gyakorlati alkalmazása

Mosás és fertőtlenítés gépeinek használata

Trágyaeltávolítás és hígtrágyakezelés gépeinek megismerése

Fejés és tejkezelés gépeinek, berendezéseinek használata

Egyéb állattartásban alkalmazott gépek, berendezések használata

**11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel**

**Gazdálkodási ismeretek gyakorlat tantárgy**

**Témakörök**

**A vállalkozás működtetése**

Cégnyilvántartás és bejegyzés dokumentációja

A személyi és tárgyi eszköz nyilvántartásai

A termőföld és állatállomány nyilvántartása

A munkaszerződés és munkaköri leírás

**Számviteli és pénzügyi gyakorlatok**

Az üzleti terv, az üzleti terv felépítése, az üzleti terv követelményei

A pénzügyi terv

A működési (termelési) terv

Számviteli bizonylatok, a bizonylat alaki és tartalmi kellékei

Bizonylati, utalványozási elv

A bizonylatok megőrzése

Pénztárkönyv, naplófőkönyv, mérleg tanulmányozása

**A termelés nyilvántartásának dokumentációja**

Az állattenyésztés (szarvasmarha, ló, sertés, juh, kecske, baromfitenyésztés) termelési mutatói és azok dokumentálása

A gépüzemeltetés dokumentációi

Önköltség számítás

**Támogatások igénylése, pályázati dokumentáció és beszámoló**

Az állattartás támogatásai és pályázatai

A pályázati kiírás tanulmányozása

A pályázati dokumentáció felépítése, benyújtásának lehetséges módjai

A pályázati szakmai és pénzügyi beszámoló felépítése

Hitelszerződés tanulmányozása

**Beszerzés, értékesítés és szállítás bizonylatai**

A számla fajtái és felépítése

Számlavezetési és adási kötelezettség, számviteli szabályai

A befogadott számla ellenőrzésének begyakorlása

Szállítás dokumentációja

A termék beszerzési és értékesítési szerződés felépítése, tartalmi követelményei

**Üzleti levelezés, adminisztráció, kommunikáció**

Üzleti levél tartalma és felépítése

Jelentés, kimutatás, beszámoló készítése

Iratkezelés szabályai, dokumentációja és tárgyi eszközei

Üzleti kommunikáció alapelvei

**II. Két évfolyamos oktatás közismereti képzés nélkül**

1. évfolyamot követően 160 óra

Az 1. évfolyamot követő szakmai gyakorlat szakmai tartalma:

Az összefüggő nyári gyakorlat egészére vonatkozik a meghatározott óraszám, amelynek keretében az összes felsorolt elemet kötelezően oktatni kell az óraszámok részletezése nélkül, a tanulók egyéni kompetenciafejlesztése érdekében.

E képzési formában a nyári összefüggő gyakorlat témái megegyeznek a 3 éves képzési forma nyári összefüggő gyakorlat témáival, időarányosan csökkentett óraszám felhasználásával.