

34 621 03 Állattartó szakmunkás moduljai

1436. A Foglalkoztatás I. megnevezésű, 11497-12 azonosító számú szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Idegen nyelven:
 - bemutatkozik (személyes és szakmai vonatkozással)
 - egyszerű alapadatokat tartalmazó formanyomtatványt kitölt
 - idegen nyelvű szakmai irányítás, együttműködés melletti munkát végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

Szakmai ismeretek:

- Idegen nyelven:
 - közvetlen szakmájára vonatkozó gyakran használt egyszerű szavak, szókapcsolatok
 - a munkakör alapkifejezései

Szakmai készségek:

- Egyszerű formanyomtatványok kitöltése idegen nyelven
- Szakmai párbeszédben elhangzó idegen nyelven feltett egyszerű kérdések megértése, illetve azokra való reagálás egyszerű mondatokban

Személyes kompetenciák:

- Fejlődőképesség, önfejlesztés

Társas kompetenciák:

- Nyelvi magabiztosság
- Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

- Információgyűjtés
- Analitikus gondolkodás

1438. A Foglalkoztatás II. megnevezésű, 11499-12 azonosító számú szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Munkaviszonyt létesít
- Alkalmazza a munkaerőpiaci technikákat
- Feltérképezi a karrierlehetőségeket
- Vállalkozást hoz létre és működtet
- Motivációs levelet és önéletrajzot készít
- Diákmunkát végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

Szakmai ismeretek:

- Munkavállaló jogai, munkavállaló kötelezettségei, munkavállaló felelőssége
- Munkajogi alapok, foglalkoztatási formák
- Speciális jogviszonyok (önkéntes munka, diákmunka)
- Álláskeresési módszerek
- Vállalkozások létrehozása és működtetése
- Munkaügyi szervezetek
- Munkavállaláshoz szükséges iratok
- Munkaviszony létrejötte
- A munkaviszony adózási, biztosítási, egészség- és nyugdíjbiztosítási összefüggései
- A munkanélküli (álláskereső) jogai, kötelezettségei és lehetőségei
- A munkaerőpiac sajátosságai (állásbörzék és pályaválasztási tanácsadás)

Szakmai készségek:

- Köznyelvi olvasott szöveg megértése
- Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- Elemi szintű számítógéphasználat
- Információforrások kezelése
- Köznyelvi beszédképesség

Személyes kompetenciák:

- Önfejlesztés
- Szervezőképesség

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő készség
- Határozottság

Módszerkompetenciák:

- Logikus gondolkodás
- Információgyűjtés

1706. Az Állattartás megnevezésű, 10997-16 azonosító számú szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Gazdálkodásához kapcsolódó információkat gyűjt
- Alkalmazza az állattartás és -tenyésztés tradicionális és korszerű technológiáit, eljárásait
- A jogszabályi környezetnek megfelelően végzi tevékenységét
- Takarmányt érzékszervvel minősít, mintát vesz
- Takarmányt tartósít, tárol
- Takarmányadagot állít össze
- Takarmányt előkészít, kioszt, itat, állatot legeltet
- Figyelemmel kíséri az állatok viselkedését, egészségi állapotát, beteg állatot elkülönít
- Szükség esetén értesíti az állatorvost, és segédkezik az állat kezelésében
- Állatokat ápol, csoportosít, ellát, szükségleteiket kielégíti
- Állatot mozgat, terel, szállít
- Állatot mérlegel, jelöl, minősít
- Ivarzó állatot felismer, kiválaszt
- Elvégzi, elvégezteti a pároztatást, segédkezik a vemhesség megállapításánál
- Ellést, fialást előkészít, levezet
- Újszülött állatot, anyaállatot ellát
- Elvégzi a gépi fejést és a hozzá kapcsolódó műveleteket
- Tojást gyűjt, kezel, tojást keltet
- Kitrágyázást, almozást végez, trágyát kezel
- Istállót, berendezést takarít, fertőtlenít
- Rágcsáló-, rovarirtásról gondoskodik
- Gondoskodik a napi fertőtlenítésről, betartja, betartatja a járványveszély megelőző intézkedéseket
- Az állattartáshoz kapcsolódó munka-, tűz- és környezetvédelmi feladatokat ellát

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

Szakmai ismeretek:

- Állattartáshoz kapcsolódó jogszabályok, rendeletek, szakmai anyagok
- Takarmányozástan (takarmányozási módok)
- Táplálóanyag-szükséglet, takarmányadag összeállítása
- Gazdasági állatok emésztési sajátosságai
- Gazdasági állatok viselkedése
- Gazdasági állatok mozgatása, szállítása
- Etetés, itatás módja, rendje
- Trágyázás, almozás, a trágyakezelés módjai
- Istállóklíma, környezeti igények
- Haszonállat hizlalás
- Tejtermeltetés, gépi fejés
- Tojás termeltetés, keltetés
- Takarítás, tisztítás, fertőtlenítés módjai és lehetőségei
- Kártevőirtás

- A gazdasági állatok gondozása, szaporítása
- Ellés, fialás jelei, szakaszai, lefolyása
- Anyaállat, újszülött állat igényei, tejtáplálás
- Szarvasmarha, ló, sertés, juh, kecske, baromfi tenyésztése
- Beteg állatok felismerése, teendő beteg állatok esetén, elsősegélynyújtás módjai
- A bejelentési kötelezettség fogalma, módjai
- Állattartó telepek járványvédelme
- Az állattartás munka-, tűz- és környezetvédelme

Szakmai készségek:

- Állatok megközelítése, viselkedésének értelmezése
- Környezeti tényezők értékelése
- Szakmai nyelvű beszédképesség
- Mennyiségérzék
- A jó gazda gondossága

Személyes kompetenciák:

- Elhivatottság, elkötelezettség
- Döntésképeség
- Precizitás

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Empatikus készség
- Motiválhatóság

Módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyén való alkalmazása
- Helyzetfelismerés
- Módszeres munkavégzés

977. Az állat és környezete, állathigiéniai feladatok megnevezésű, 11003-12 azonosító számú szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Beszerzi az állat gondozásához és tartásához szükséges eszközöket, anyagokat
- Biztosítja az állat tartásának optimális környezeti és egészségügyi feltételeit
- Figyelemmel kíséri az állatok viselkedését, egészségi állapotát
- Tájékoztatja az állatorvost az állat egészségügyi állapotáról
- Elvégzi az állatok ápolási és gondozási feladatait
- Részt vesz a parazitaellenes kezelések elvégzésében
- Betartja az állatvédelmi és állatjóléti előírásokat
- Elősegíti az állat könnyebb kezelhetőségét
- Szükség esetén értesíti az állatorvost és segítkezik az állat kezelésében
- Összeszedi az elhullott állatokat, és a kijelölt gyűjtőhelyre viszi
- Ellenőrzi a takarító/tisztító- és fertőtlenítőszer megletétét, állapotát
- Tárolja a takarító/tisztító és fertőtlenítőszerkeket, -eszközöket
- Beszerzi, beszerezeti a takarításhoz/tisztításhoz és fertőtlenítéshez szükséges anyagokat, eszközöket
- Tisztítja és fertőtleníti a munkájához szükséges eszközöket, berendezési tárgyakat
- Takarítja, fertőtleníti az állat tartózkodási helyét
- Tisztítja és fertőtleníti az állatetető- és itatóedényét
- Kitakarítja a kiszolgáló helyiségeket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

Szakmai ismeretek:

- Állatok elhelyezése
- A környezet optimális feltételei
- Állatok viselkedése
- Állatok kezelése
- Az egészséges és beteg állat életjelenségei közti különbségek
- A beteg állat elkülönítése
- Tisztító- és fertőtlenítőszerrel szembeni követelmények
- Tisztító- és fertőtlenítőszer csoportosítása, jellemzőik
- Fertőtlenítési eljárások és végrehajtásuk
- Tisztítás és fertőtlenítés eszközei
- Az állatok megfigyelése, vizsgálata
- Az állat és környezete
- Az etetés és itatás higiénája
- A betegséget előidéző kórokok
- Fontosabb betegségek kórképei
- Betegségek gyógykezelése
- Az állatok gondozása, ápolása
- Az ivóvíz minősége
- Külső és belső paraziták elleni védekezés
- Az állatokkal való bánásmód
- Állatvédelem, állatjólét
- Mosás, fertőtlenítés kézi eszközökkel

- Fertőtlenítő, sterilizáló berendezések
- Baleset-elhárítás, biztonságtechnika
- Tűzveszélyes anyagok tárolása
- Vegyszerek, gyógyszerek tárolása, kezelése, ártalmatlanítása
- A fertőtlenítés szerepe és alkalmazása

Szakmai készségek:

- Olvasott szakmai szöveg megértése
- Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- Szakmai nyelvű beszédképesség
- Elemi számolási készség
- Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Türelmesség
- Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Motiválhatóság
- Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

- A környezet tisztán tartása
- Módszeres munkavégzés
- Helyzetfelismerés

1711. A Takarmányozás megnevezésű, 11004-16 azonosító számú szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Beszerzi vagy beszereztetni a takarmányt
- Raktározza a takarmányt
- Ellenőrzi a takarmány, táplálék minőségét, tartalmát
- Előkészíti és megtervezi a takarmányadagot
- Kiosztja a takarmányt
- Megitatja az állatokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

Szakmai ismeretek:

- Takarmányok alkotórészei
- Takarmányozási alapismeretek (emészthetőség, tápláléérték, energiaérték, értékesülés)
- Takarmányok csoportosítása, ismerete
- Takarmány-kiegészítők, adalék- és toxikus anyagok
- Takarmányok tartósítása, tárolása
- Takarmányok vizsgálata
- Mintavétel, mintaküldés szabályai
- Takarmányok előkészítése etetésre
- Takarmány kiadagolása
- Takarmányok kiosztása
- Az állatok mérlegelése
- Az etetés és itatás higiénája
- Ivóvízellátás, vitamin itatás
- Mérlegek alkalmazása

Szakmai készségek:

- Olvasott szakmai szöveg megértése
- Szakmai nyelvi íráskészség, írásbeli fogalmazókészség
- Elemi számolási készség
- Mennyiségérzék
- ECDL 4. m. Táblázatkezelés

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Felelősségtudat
- Pontosság

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság
- Határozottság
- Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

- A környezet tisztán tartása
- Módszeres munkavégzés
- Helyzetfelismerés

979. A Szaporítás és utódgondozás feladatai megnevezésű, 11005-12 azonosító számú szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Szaporítja az állatokat
- Közreműködik az ivarzó egyedek azonosításában, megfigyelésében, megjelölésében, elkülönítésében
- Felkészül az ellésre/fiaztatásra
- Segít az állat ellésében/fiaztatásában
- Elválasztja az utódot
- Gondozza az utódot
- Nyomon követi az utódok fejlődését
- Tojást szed
- Ellenőrzi a keltetőt/kelést
- Szükség esetén értesíti az állatorvost

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

Szakmai ismeretek:

- Csoportosítás, válogatás szempontjai
- Az állatok testtömegének megállapítása
- Szállításra történő előkészítés
- Fejésre történő előkészületek
- A fejés végrehajtása
- Párosítás
- Ivarzás jelei, jellemzői, faji sajátosságai
- Pároztatás módszerei
- Tenyész- és vemhes állatok elhelyezése
- Tenyész- és vemhes állatok speciális gondozása
- Ellésre, fiaztatásra történő előkészületek
- Ellés szakaszai, jellemzői
- Keltetési ismeretek
- Újszülöttek ápolása
- Anya ápolása
- Elválasztás
- Utódok felnevelése (elhelyezés, gondozás, takarmányozás)
- Keltetőgépek ismerete

Szakmai készségek:

- Olvasott szakmai szöveg megértése
- Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- Szakmai nyelvű beszédkészség
- Elemi számolási készség
- Kézügyesség

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Felelősségtudat
- Pontosság

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság
- Kapcsolatfenntartó készség
- Határozottság

Módszerkompetenciák:

- Módszeres munkavégzés
- A környezet tisztán tartása
- Intenzív munkavégzés

1874. Az Állattartás gépei megnevezésű 11597-16 azonosító számú szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Erőgépet karbantart
- Az állattartás gépeit működteti, beállítja, karbantartja
- Az épületeket, építményeket karbantartja

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

Szakmai ismeretek:

- Mezőgazdasági erőgépek felépítése, működése, karbantartása
- Takarmány-előállítás, feldolgozás, ki, betárolás gépei
- Keveréktakarmány-előállítás gépei
- Szarvasmarhatartás gépei és berendezései (takarmányozás, itatás, trágyaeltávolítás, fejés, tejkezelés gépesítése, állatápolás gépei)
- Sertéstartás gépei és berendezései (takarmányozás gépei, itatók, trágyaeltávolítás gépesítése, egyéb sertéstartási eszközök)
- Baromfitartás gépei és berendezései (takarmányozás és itatás berendezései, trágyakezelés eszközei, tojásgyűjtés és –kezelés eszközei, keltetőgépek)
- Juhtartás gépei és berendezései (etetés és itatás, almozás és trágyaeltávolítás gépei, eszközei, gépi fejés és gépi nyírás eszközei, juhtartás egyéb munkafolyamatainak eszközei)
- Az állattartó telepek épületei, karbantartásuk, épületszerkezetek
- Állattartó épületek klímaszabályozása
- Mosás és fertőtlenítés gépei
- Elektromos kerítések
- Mérlegelés, állatszállítás
- A gépüzemeltetés munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásai

Szakmai készségek:

- Információforrások kezelése
- Elemi számolási készség
- Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Pontosság
- Megbízhatóság
- Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Problémamegoldás, hibaelhárítás
- Módszeres munkavégzés

1710. Az Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel megnevezésű, 11001-16 azonosító számú szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Felméri a vállalkozás beindításának, a társaság működésének feltételeit
- Biztosítja a helyi adottságoknak megfelelően választott vállalkozási forma beindításának és működésének feltételeit
- Vállalkozást indít, működtet, átalakít
- Telephelyet létesít
- Üzleti tervet készít, készíttet
- A hatályos gazdasági és jogi szabályozóknak megfelelően működteti a vállalkozását, gazdaságát
- Nyilvántartás(oka)t vezet
- Bizonylatot állít ki
- Pályázatot ír, támogatást igényel
- Forrást biztosít a vállalkozás elindításához, működéséhez
- Készpénzt kezel, illetve készpénz nélküli pénzmozgásokat bonyolít
- Alkalmazottat, alkalmi munkavállalót foglalkoztat, szerződtet
- Szolgáltatói, adás-vételi, termeltetői, üzleti szerződéseket köt
- Piackutatást végez
- Üzleti tárgyaláson vesz részt
- Üzleti levelezést folytat
- Jelentést, kimutatást készít, adatszolgáltatást végez
- Termőföldre, annak használatához kapcsolódó adminisztrációs feladatokat lát el
- Számviteli elszámolást, adóbevallást készít, adózik
- Eszközöket, berendezéseket, gépeket vásárol
- Állatot vásárol
- Beszerzi a takarmányt
- Növénytermesztéshez, kertészethez szükséges anyagot vásárol (vetőmag, szaporító anyag, műtrágya, növényvédő szer, stb.)
- Állatot, állati terméket értékesít
- Terményt, terméket értékesít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

Szakmai ismeretek:

- Gyakorlati gazdasági ismeretek
- Számviteli alapismeretek
- Munkaviszonyra vonatkozó jogszabályok
- A termőföldre vonatkozó szabályok
- Mezőgazdasági termékértékesítési szerződés
- Pénzügyi, pénzügyi rendszer, pénzügyi szolgáltatások
- Vállalkozás pénzügyei
- Egyéni vállalkozás adózása
- Társas vállalkozási formák (bt, kft) adófizetési kötelezettségei
- A vállalkozási formák jellemzői
- Vállalkozás létesítése, működési feltételei
- A szükséges tárgyi és személyi (munkaerő) feltételek kialakítása

- Az üzleti terv felépítése, tartalma, a tervezés módszerei
- Pályázatkészítés, a támogatások igénybevételének szabályai
- A vállalkozás működtetése
- Bizonylati elv és fegyelem, bizonylatok kitöltése
- Az üzleti tárgyalás résztvevői, menete, kiértékelése
- Nyilvántartások vezetése
- Az üzleti levelezés szabályai
- Piaci ismeretek (a piac funkciói, szereplői, típusai)
- Beszerzést, vásárlást befolyásoló tényezők
- Beszerzés, vásárlás folyamata
- Értékesítési módok
- Értékesítést befolyásoló tényezők

Szakmai készségek:

- Olvasott szakmai szöveg megértése
- Szakmai nyelvi íráskészség, írásbeli fogalmazókészség
- Szakmai nyelvű beszéd-készség
- Információforrások kezelése
- Számolási készség

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Felelősségtudat
- Döntésképeség

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Kapcsolatteremtő készség
- Udvariasság

Módszerkompetenciák:

- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Információgyűjtés
- Logikus gondolkodás