**A 43. sorszámú Hulladékfelvásárló és -gazdálkodó megnevezésű részszakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye**

**1. AZ ORSZÁGOS KÉPZÉSI JEGYZÉKBEN SZEREPLŐ ADATOK**

1.1. A részszakképesítés azonosító száma: 31 851 02

1.2. Részszakképesítés megnevezése: Hulladékfelvásárló és -gazdálkodó

1.3. Iskolai rendszerű szakképzésben a szakképzési évfolyamok száma: -

1.4. Iskolarendszeren kívüli szakképzésben az óraszám: 240-320

**2. EGYÉB ADATOK**

2.1. A képzés megkezdésének feltételei: iskolai előképzettség vagy bemeneti kompetenciák teljesítése

2.1.1. Iskolai előképzettség: alapfokú iskolai végzettség

2.1.2. Bemeneti kompetenciák: iskolai előképzettség hiányában a képzés megkezdhető e rendelet 3. számú mellékletében a környezetvédelem szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában

2.2. Szakmai előképzettség: -

2.3. Előírt gyakorlat: -

2.4. Egészségügyi alkalmassági követelmények: szükségesek

2.5. Pályaalkalmassági követelmények: -

2.6. Elméleti képzési idő aránya: 40%

2.7. Gyakorlati képzési idő aránya: 60%

2.8. Szintvizsga: -

2.9. Az iskolai rendszerű képzésben az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama: -

**3. PÁLYATÜKÖR**

**3.1. A részszakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakörök, foglalkozások**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | A | B | C |
| 3.1.1. | **FEOR száma** | **FEOR megnevezése** | **A szakképesítéssel betölthető munkakörök** |
| 3.1.2. | 3623 | Anyaggazdálkodó, felvásárló | Papír-, vas- és színesfém átvevő |
| 3.1.3. | Színesfém-felvásárló |
| 3.1.4. | Vas- és fémhulladékgyűjtő |
| 3.1.5. | Hulladékfelvásárló |
| 3.1.6. | MÉH-átvevő |
| 3.1.7. | 9212 | Hulladékosztályozó | Hulladékátvevőhely-kezelő |
| 3.1.8. | Hulladéktelep-kezelő |

**3.2. A részszakképesítés munkaterületének rövid leírása**

A hulladékfelvásárló és -gazdálkodó feladata a hulladékok felvásárlása, értékesítése, gyűjtése, tárolása, a telepen végzett előkészítő technológiák biztonságos működésének irányítása.

A részszakképesítéssel rendelkező képes:

- a pénzkezelésre vonatkozó szabályokat alkalmazni,

- számlákat, nyugtákat, bizonylatokat kiállítani,

- nyilvántartásokat vezetni, adatszolgáltatásokat végezni

- hulladékmérésekkel és szemrevételezéssel felismerni és ellenőrizni a hulladékok minőségét

- a felvásárolt hulladékokat a további feldolgozásnak megfelelően gyűjteni és tárolni.

**3.3. Kapcsolódó szakképesítések**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | A | B | C |
| 3.3.1. | **A kapcsolódó szakképesítés, részszakképesítés, szakképesítés-ráépülés** | | |
| 3.3.2. | **azonosító száma** | **megnevezése** | **a kapcsolódás módja** |
| 3.3.3. | 32 851 02 | Hulladéktelepkezelő | szakképesítés |

**4. SZAKMAI KÖVETELMÉNYEK**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | A | B |
| 4.1. | **A részszakképesítés szakmai követelménymoduljainak az állam által elismert szakképesítések szakmai követelménymoduljairól szóló kormányrendelet szerinti** | |
| 4.2. | **azonosító száma** | **megnevezése** |
| 4.3. | 12091-16 | Hulladékkereskedelem és -gazdálkodás |

**5. VIZSGÁZTATÁSI KÖVETELMÉNYEK**

**5.1. A komplex szakmai vizsgára bocsátás feltételei:**

Az iskolarendszeren kívüli szakképzésben az 5.2. pontban előírt valamennyi modulzáró vizsga eredményes letétele.

**5.2. A modulzáró vizsga vizsgatevékenysége és az eredményesség feltétele:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | A | B | C |
| 5.2.1. | **A részszakképesítés szakmai követelménymoduljainak** | | |
| 5.2.2. | **azonosító száma** | **megnevezése** | **a modulzáró vizsga vizsgatevékenysége** |
| 5.2.3. | 12091-16 | Hulladékkereskedelem és -gazdálkodás | gyakorlati, szóbeli |

Egy szakmai követelménymodulhoz kapcsolódó modulzáró vizsga akkor eredményes, ha a modulhoz előírt feladat végrehajtása legalább 51%-osra értékelhető.

**5.3. A komplex szakmai vizsga vizsgatevékenységei és vizsgafeladatai:**

**5.3.1. Gyakorlati vizsgatevékenység:**

A vizsgafeladat megnevezése: Hulladékfelvásárló és -gazdálkodó feladatok

Vizsgafeladat ismertetése: Nyilvántartások vezetése, adatszolgáltatási és kísérő dokumentáció, valamint bizonylatok kitöltése, hulladékok fizikai, kémiai jellemzőinek helyszíni mérése, jegyzőkönyv készítése, eredmények értékelése, anyagmérleg készítése.

A vizsgafeladat időtartama: 90 perc

A vizsgafeladat aránya: 60%

**5.3.2. Központi írásbeli vizsgatevékenység:**

A vizsgafeladat megnevezése: -

A vizsgafeladat ismertetése: -

A vizsgafeladat időtartama: -

A vizsgafeladat értékelési súlyaránya: -

**5.3.3. Szóbeli vizsgatevékenység**

A vizsgafeladat megnevezése: Komplex szóbeli

A vizsgafeladat ismertetése:

Hulladékfelvásárló és -gazdálkodó szakmai ismeretek

A szóbeli vizsgatevékenység központilag összeállított vizsgakérdései a 4. Szakmai követelmények pontban megadott modulokhoz tartozó témakörök mindegyikét tartalmazzák.

A vizsgafeladat időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgafeladat aránya: 40%

**5.4. A vizsgatevékenységek szervezésére, azok vizsgaidőpontjaira, a vizsgaidőszakokra, a vizsgatevékenységek vizsgatételeire, értékelési útmutatóira és egyéb dokumentumaira, a vizsgán használható segédeszközökre vonatkozó részletes szabályok:**

A szakképesítéssel kapcsolatos előírások a http://nive.hu/ weblapon érhetők el a Vizsgák menüpont alatt.

**5.5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: -**

**6. ESZKÖZ- ÉS FELSZERELÉSI JEGYZÉK**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **A** |
| 6.1. | **A képzési és vizsgáztatási feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök minimumát meghatározó eszköz- és felszerelési jegyzék** |
| 6.2. | Hulladék előkezelő gépek, eszközök |
| 6.3. | Hulladéktároló eszközök |
| 6.4. | Kéziszerszámok |
| 6.5. | Egyéni védőeszközök |
| 6.6. | Biztonsági berendezések |
| 6.7. | Hulladékok fizikai, kémiai tulajdonságainak meghatározására alkalmas eszközök, mérőeszközök (pl. kézi mágnes, hosszmérő-eszközök, mérlegek, helyszíni mérőeszközök, gyorstesztek stb.) |
| 6.8. | Tűzoltó berendezések |
| 6.9. | Irodatechnikai eszközök |

**7. EGYEBEK**

A részszakképesítés megszerzésére irányuló felkészítésre jelentkező fogyatékossággal élő személy tekintetében – különösen akkor, ha fogyatékosságának típusa a szakképesítés megszerzését követő foglalkoztatását kizárná, vagy megkérdőjelezné – a szakképzés megkezdésével kapcsolatban a szakképzést folytató intézmény vezetője dönt, a fogyatékosság típusának megfelelő érdekképviselet véleményének ismeretében.