

FÖLDMŰVELÉSÜGYI MINISZTERIUM

54 581 02 Parképítő és fenntartó technikus

Komplex szakmai vizsga Szóbeli vizsgatevékenysége

A vizsgafeladat megnevezése: Technikusi dolgozat megvédése

A vizsgafeladat időtartama: 10 perc (felkészülési idő 5 perc)

A vizsgafeladat aránya: 5%

A 315/2013. (VIII. 28.) Kormányrendelet 3. § (2) bekezdésében foglaltak alapján a szakmai vizsga szóbeli tételeit a 2673-59/2016/HERMAN számon kiadom.

Dr. Fazekas Sándor földművelésügyi miniszter megbízásából

Jóváhagyta:

.....
Dr. Mezőszentgyörgyi Dávid
főigazgató



**2016
HERMAN OTTÓ INTÉZET**

Érvényes: 2016. október 15-től

**Eredetivel mindenben megegyező
hiteles másolat.**

Szakképesítés: 54 581 02 Parképítő és fenntartó technikus
Szóbeli vizsgatevékenység
A vizsgafeladat megnevezése:
Technikusi dolgozat megvédése

A vizsgafeladat ismertetése: a tanulmányi idő alatt, konzulensi vezetéssel, de önállóan elkészített technikusi dolgozat ismertetése, az azzal kapcsolatos kérdések megválaszolása.

A tételhez segédeszköz nem használható.

A tételsor az 56/2016. (VIII. 19.) FM rendeletben foglalt szakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye alapján készült.

AZ ÉRTÉKELÉS SZEMPONTJAI

Tanári példány

A vizsgára bocsátás feltétele a tartalmilag és formailag megfelelő technikusi dolgozat határidőre történő leadása. A határidő: az utolsó tanítási nap.

TECHNIKUSI DOLGOZAT KÉSZÍTÉSE

A technikusi dolgozat egy teljes kertépítészeti tervdokumentáció, amely folyamatosan, két féléven keresztül készül az **5/13. vagy a 2/14. évfolyamon**. A dolgozat elkészítése szigorúan önálló munkát feltételez. A megadott időpontban való leadása a vizsgára bocsátás, illetve az adott félév elfogadásának feltétele. Elégtelen érdemjegyre való elbírálásakor a tanuló nem bocsátható vizsgára.

A tervdokumentáció egy tetszőleges (valós!) zöldfelület kialakítási vagy felújítási terveit tartalmazza. Két példányban készül. Az eredeti példány az iskola könyvtárának tulajdonába kerül, a másodpéldányt (mely lehet fénymásolat is) a tanuló visszakapja.

A dolgozat egészére vonatkozó formai követelmények

A szöveges és táblázatformátumú részek számítógéppel, a tervlapok és az ábrák, metszetek szabadkézzel vagy rajzprogramok segítségével készüljenek. A növények neveit a szövegtörzsben magyarul kell feltüntetni, majd zárójelben, dőlt betűvel kötelező szerepeltetni a tudományos megnevezést is. Táblázatokban, növénylistákban a növények tudományos nevét kell használni.

A technikusi dolgozat szöveges részei Microsoft Word dokumentumban készüljenek, 12-es betűmérettel, szimpla sorközzel. A táblázatokhoz a Microsoft Excel program használandó. A tervlapok, ábrák, metszetek és rajzok szabadkézzel, illetve bármely rajz-, tervező vagy kerttervező programmal elkészíthetők. A technikusi dolgozat minden tervlapján kötelező fejlécet alkalmazni, mely tartalmazza a terv címét, a készítő nevét és a terület azonosítását szolgáló adatokat. Zárt formában (összefűzve, összekapcsolva stb.) oldalszámozással, tartalomjegyzékkel kell beadni. Minden táblázatot, ábrát, növénylistát, fényképet címmel és sorszámmal kell ellátni.

A dolgozatot a folyamatos munka során papírfomátumban vagy elektronikus formában kell leadni, a konzulens kérésének megfelelően. Konzulensi feladatokat vállalhat az iskola Dísnövényismeret, Kerttervezési alapismeretek, Parképítés, Kertfenntartás modulhoz tartozó tantárgyat oktató szaktanára, aki a diákok felkérésének eleget tesz. A konzulens szakmai segítséget nyújt a feladat elvégzéséhez, értékeli a tanuló munkáját.

Minden technikusi dolgozathoz értékelő lapot kell készíteni. Az értékelő lapot elektronikus leadás esetén is papírfomátumban kell elkészíteni, amelyet a konzulens az értékeléskor kitölt, majd aláírásával hitelesít. Az értékelő lapnak negyedéves lebontásban kell tartalmaznia a konzulens észrevételeinek helyét, valamint a dátumozás, az aláírás és az érdemjegy számára biztosított helyet. Késedelmes leadás a konzulens vállalt feladatai alól felmenti! Az **5/13. vagy a 2/14. évfolyam** II. félévének tavaszi szünete után (III. negyedév), a konzulens által aláírt, értékelt és leadhatónak ítélt dolgozatot a kerttervezés tanárnak kell leadni. Az utolsó negyedév konzulensi feladatait a kerttervezés tanár látja el. A kerttervezést tanító tanár a IV. negyedév konzulensi feladatainak ellátása után, aláírásával igazolja, hogy a dolgozat

**Éredetivel mindenben megegyező
hiteles másolat.**



lefűzhető, és a tanuló vizsgára bocsátható. A két lefűzött, a konzulens és a kerttervezés tanár által is aláírt példányt legkésőbb az utolsó tanítási napon kell leadni a kerttervezést tanító tanárnak. Aláírt, elfogadott technikusi dolgozat nélkül a tanuló technikusi minősítő vizsgára nem bocsátható!

A technikusi dolgozatokat a szóbeli vizsga megkezdése előtt a vizsgálónök, illetve a vizsgabizottság rendelkezésére kell bocsátani.

A feladatok ütemezése

Az első negyedév feladatai

- A konzulens írásbeli felkérése, írásbeli nyilatkozata a közös munka vállalásáról.
- A terület kiválasztása.
- Előlap készítése (a tanuló neve, a konzulens neve, a dolgozat címe, a munka kezdetének évszáma, az iskola, intézmény neve).
- Hátlap készítése: a következő mondat: „Aláírással igazolom, hogy a technikusi dolgozat tervlapjai, táblázatai, képei és szöveges részei a saját munkám eredményeként jöttek létre.”, a tanuló aláírása).
- Bírálati lap készítése: tanári aláírásnak és szöveges értékelésnek, javasolt érdemjegynek kialakított hely negyedéves bontásban.
- Térkép vázlat a területről és közvetlen környékéről.
- Ábrák vagy fényképek a terület bemutatásához.
- A terület részletes felmérése (manuálé készítése, méretarányos térkép szerkesztése).
- Szöveges műleírás (I.) készítése (2-3 oldal):
 - A terület kiválasztásának indoklása.
 - A terület részletes jellemzése (elhelyezkedése, fekvése, kitettsége, talajának, mikroklímájának jellemzése, jelenlegi állapotának, feladatának leírása, egyéb, a tervezés szempontjából lényeges adatok, tudnivalók kiemelése).
 - A kitűzött célok megfogalmazása.

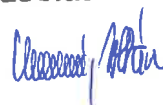
Az első negyedév feladatait legkésőbb az őszi szünet előtti utolsó tanítási napon kell leadni a konzulens számára.

A konzulens által javasolt érdemjegy a „Geodézia elmélet” tantárgyhoz kerül. Ha a technikusi dolgozat érdemjegye elégtelen (hiányos munka, határidőn túli leadás), a Geodézia elméleti félévi jegy – függetlenül az egyéb osztályzatok átlagától – elégtelen, amennyiben a hiánypótlás nem történik meg a félévi értékelés előtt.

A második negyedév feladatai

- A területen már meglévő és a továbbiakban megtartandó növények és kerti elemek ábrázolása külön növénylistával és ábrajegyzékkel.
- Talajmunkák tervezése:
 - Durva és/vagy finom tereprendezési tervlap, a terepviszonyok függvényében (relatív magassági rendszerben, ~ 10 centiméteres pontossággal).
 - A talajjavítás módja, anyagszükséglete.
- Zöldfelületi egységek, úthálózat és építmények ábrázolása.
- Részletes növénykiültetési tervlap.

**Éredetivel mindenben megegyező
hiteles másolat.**



- Növénylista készítése: a növény jele, tudományos és magyar neve, méret és mennyiség megjelölése (db), esetleges megjegyzések (a táblázatban célszerű helyet hagyni a későbbiekben kialakítandó „egységár”, „részösszeg” és „teljes összeg” oszlopoknak is).
- A gyepfelületek anyagszükséglete.
- A kert technikai egységeinek (pl.: pergola, pihenőhely, burkolatok, medence, térhatároló rács) részletterve.
- A kert kialakításához szükséges anyagok felsorolása mennyiségekkel, tételesen, kerti egységekre lebontva (a növényanyag kivételével, az a növénylistában kerül összeírásra).
- Szöveges műleírás (II.) készítése (3-5 oldal):
 - Az egyes kerti egységek, növények illetve növénycsoportok jellemzése, elhelyezésének indoklása.
 - A tájba vagy a környezethez illesztés elvének bemutatása a kert példáján.
 - Az anyagharmonia elvének bemutatása a kert egységeinek példáján.
 - A színek és formák esztétikájának, harmóniájának bemutatása a kert növényeinek és berendezésének segítségével.

A második negyedév feladatait legkésőbb a téli szünet előtti utolsó tanítási napon kell leadni a konzulens számára

A konzulens által javasolt érdemjegy a „Kerttervezés elmélet” tantárgyhoz kerül. Ha a technikusi dolgozat érdemjegye elégtelen (hiányos munka, határidőn túli leadás), a Kerttervezés elméleti félévi jegy – függetlenül az egyéb osztályzatok átlagától – elégtelen, amennyiben a hiánypótlás nem történik meg a félévi értékelés előtt.

A harmadik negyedév feladatai

- Részletes technológiai terv készítése: a kert kialakításának lépései időrendben felsorolva, kerti egységekre lebontva; lépésenként megadva a szükséges munkaórát/munkanapok száma; a technológiai lépéshez szükséges anyagok és eszközök, munkagépek, kéziszerszámok felsorolása.
- Árajánlat készítése: eszköz- és anyagszükséglet költségvonzatai tételesen – akár a technológiai terv részeként kidolgozva; tervezési, szervezési munkák költségei, munkabérek /technikus kivitelező esetén/; szállítási, kölcsönzési költségek; a növénylista kiegészítése a növények egységárával, teljes illetve, ha indokolt részösszegekkel, egyéb felmerülő költségek.

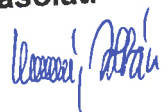
A harmadik negyedév feladatait legkésőbb a tavaszi szünet előtti utolsó tanítási napon kell leadni a konzulens számára.

A konzulens által javasolt érdemjegy a „Kerttervezés gyakorlat” tantárgyhoz kerül. Ha a technikusi dolgozat érdemjegye elégtelen (hiányos munka, határidőn túli leadás), a Kerttervezés gyakorlati év végi jegy – függetlenül az egyéb osztályzatok átlagától – elégtelen, amennyiben a hiánypótlás nem történik meg az év végi értékelés előtt.

A negyedik negyedév feladatai

- Látványtervek készítése I.: tetszőlegesen kiválasztott technikával és ábrázolási móddal készült, szabadon választott nézőpontból ábrázolt kerti részlet szabadkézi alkotással bemutatva.

**Eredetivel mindenben megegyező
hiteles másolat.**



- Látványtervek készítése II.: tetszőleges – a szabadkézi rajztól azonban különböző – nézőpontból, számítógép segítségével készített kerti kép bemutatása.
- Végleges tartalomjegyzék készítése.

A negyedik negyedév feladatait legkésőbb a tavaszi szünet utáni második hét péntekén kell leadni a kerttervezés elmélet tantárgyat oktató tanár számára.

A kerttervezés elmélet tantárgyat oktató tanár által javasolt, az egész dolgozatot minősítő érdemjegy a „Kerttervezés elmélet” tantárgyhoz kerül. Ha a technikusi dolgozat érdemjegye elégtelen (hiányos munka, határidőn túli leadás), a Kerttervezés elméleti év végi jegy – függetlenül az egyéb osztályzatok átlagától – elégtelen, és a tanuló vizsgára nem bocsátható, amennyiben a hiánypótlás nem történik meg a technikusi dolgozat végső leadási határideje előtt.

Értékelési szempontok

A technikusi dolgozatot a konzulens minden negyedévben érdemjeggyel értékeli. A végső érdemjegyet a negyedévek érdemjegyeinek a kerekítés általános szabályai szerint képzett átlaga adja.

Az értékelési szempontok a következők:

- A formai követelményeknek való megfelelés.
- A felmérés, a terület bemutatásának precizitása, szakmaisága, a műleírások értékelése.
- A zöldfelület funkcióinak körülhatárolása, a célkitűzés pontossága, indoklottsága.
- A növényválasztás indoklottsága, az ökológiai szempontok figyelembe vétele.
- A kerti elemek elhelyezése, összeválogatása.
- A zöldfelület használhatóságának, térszerkezetének értékelése.
- A tervek kidolgozottsága, szakmaisága.
- A szakmai számítások pontossága, helyessége.
- Az árajánlat szakmaisága, pontossága.
- A látványtervek kidolgozottsága, minősége, esztétikája.
- A dolgozat egészének külalakja, rendezettsége.

A TECHNIKUSI DOLGOZAT ISMERTETÉSE A SZAKMAI VIZSGÁN

A technikusi dolgozat ismertetéséhez javasolt a Power Point programmal (PPT) készült bemutató használata. A vizsgarész értékelésénél a technikusi dolgozat végső érdemjegyét kell alapul venni. Azt az előadás módja, a bemutató (PPT) csak kis mértékben: mindössze egyetlen jegy eltéréssel befolyásolhatja. A bemutató térjen ki a zöldfelület eredeti állapotára, a célkitűzésre, a megvalósítandó feladatokra és azok anyagi vonzatára. Mindenképpen tartalmazza a kiültetési tervlapot és/vagy a látványterveket. A vizsgabizottság tagjai kérdéseiket a bemutató elhangzása után, illetve az adott témakörhöz kapcsolva, a bemutató közben tehetik föl.

**Eredetivel mindenben megegyező
hiteles másolat.**



Technikusi dolgozat megvédése

[illegible]

aláírás

**Eredetivel mindenben megegyező
hiteles másolat.**

Ummu Athir